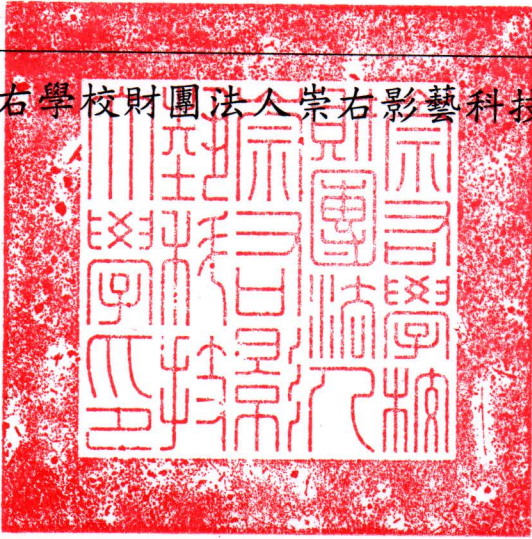


【崇右學校財團法人崇右影藝科技大學】

109 年度校務發展年度經費修正支用計畫書

學 校 (請加蓋學校關防)	崇右學校財團法人崇右影藝科技大學 
校長簽章	
會計單位 主管簽章	
填表單位 主管簽章	
填表單位	研究發展處
填表日期	中華民國 109 年 3 月 31 日

目 錄

第一部分 學校概況及 108-110 學年度校務發展計畫	1
壹、 學校校務發展概況與願景	1
一、 學校基本資料	1
二、 近年辦學績效及特色	6
三、 校務發展願景	13
貳、 學校校務發展計畫	16
一、 校務發展計畫制定與管考機制	16
二、 校務發展計畫方向與策略	17
三、 校務發展計畫實施方案之財務規劃	22
參、 學校辦學特色與校務發展計畫關聯說明	23
一、 學校辦學特色	23
二、 校務發展計畫關聯性	23
三、 達成辦學特色之具體與精進策略	26
第二部份 109 年度整體發展經費支用計畫	28
壹、 前一年度整體發展經費支用情形及辦理成效	28
一、 前一年度經費支用情形	28
二、 前一年度校務發展辦學特色及經費支用辦理成效	32
貳、 109 年度整體發展經費支用計畫	36
一、 109 年度各項經費配合校務發展、高教深耕計畫執行內容及預期成效	36
二、 整體發展經費使用原則及相關說明	36
參、 109 年度支用計畫書審查意見之回應說明及改善情形	42
肆、 109 年度整體發展經費支用設備規格說明書及項目明細表	42
附表 1：學校類型及近三年學校基本資料表	43
附表 2：107 學年度學校年度校務發展一覽表	44
附表 3：106~108 年度私立技專校院獎勵補助經費執行情形	44
附表 4：107 學年度校務發展辦學特色及經費支用情形	45
附表 5：109 年度經費支用預估辦理成效一覽表	49
附表 6：109 年度經費支用預估情形一覽表	55
附表 7：近三年重大修繕維護工程說明表	55
附表 8：109 年度資本門經費支用項目表	56
附表 9：109 年度經常門經費支用項目表	57
附表 10：109 年度支用計畫書審查意見之回應說明及改善情形	59
附表 11：資本門經費需求教學及研究設備規格說明書	65
附表 12：資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書	74
附表 13：資本門經費需求軟體教學資源規格說明書	74
附表 14：資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書	75
附表 15：資本門經費需求其他項目規格說明書	76
附表 16：經常門經費需求項目明細表	77

附表 17	：經常門經費需求學輔相關物品明細表	81
附表 18	：經常門經費需求改善教學相關物品明細表	82
附表 19	：經常門經費需求電子資料庫／軟體明細表	82
109 年度校務發展年度經費修正支用計畫書【附表】		83

圖目錄

圖 1	本校 108 學年度組織架構圖	2
圖 2	本校各學院專業教室	4
圖 3	精進學習成效示意圖	10
圖 4	德國紅點設計大賽學生得獎作品	12
圖 5	本校定位與發展目標	14
圖 6	本校院系影藝分工架構圖	14
圖 7	學校發展特色	15
圖 8	本校校務發展計畫管考機制	17
圖 9	校務發展 5 大方向與對應子策略	18
圖 10	校務發展計畫與高教深耕計畫對應關係	25
圖 11	高教深耕計畫本校主題「行銷基隆」之各子計畫	25
圖 12	資本門採購作業流程	30
圖 13	本校歷年助理教授以上比例	33
圖 14	本校圖書館規劃嶄新空間	34
圖 15	專業排演教室及黑盒子劇場	35
圖 16	新建影藝造型多功能教室	35
圖 17	本校獎勵補助款申請流程	37
圖 18	獎勵補助經費執行 PDCA 流程	38

表目錄

表 1	本校圖書館服務概況	3
表 2	本校圖書館藏統計表	3
表 3	108 學年度各學制學生人數統計	5
表 4	本校各學制學生來源分析表	5
表 5	本校 SWOT 分析表	7
表 6	108-110 學年度校務發展計畫及實施方案	19
表 7	校務發展計畫與經費連結	22
表 8	高教深耕各面向及子計畫	24
表 9	108 年度獎勵補助款經費表	28
表 10	108 年獎勵補助款資本門經費規劃表	29
表 11	108 年各系所專業教室建置情形	29
表 12	108 年獎勵補助款經常門經費規劃表	31
表 13	本校獎勵教職員進修、研究及研習相關辦法一覽表	31
表 14	本校 105-107 年改善教學執行情形統計	33
表 15	本校專責小組設置辦法	38
表 16	本校 108 學年度專責小組委員名單	39
表 17	本校稽核委員會設置辦法	40
表 18	本校 108 學年度專兼任稽核委員名單	41

第一部分 學校概況及 108-110 學年度校務發展計畫

壹、學校校務發展概況與願景

一、學校基本資料

本校自建校以來，以「正德厚生」作為校訓及辦學的宗旨，「正」為做對事，「德」為敬倫理，「厚」為重專業，「生」為能就業，強調「端正品德、專業務實」的核心價值，並以培育具備敬業合群、服務熱誠、創新整合等基本素養及「影視演藝」、「時尚遊憩」、「創意設計」與「經營行銷」等 4 大產業實務技能之專才為教育發展目標；除了教授學生各領域基礎課程與知識，也輔以專業實務課程，透過業界實習與實作，讓學生充分熟稔職場所需專業技能，畢業後能立即面對工作挑戰。在學生的品格教育上，注重端正學生自身品格及變化個人氣質，期以學習專業實務應用於社會，並以正向積極健康的態度學習成長，創造豐富的人生內涵。

本校已創立 50 餘年，秉持改革創新，穩健進步的經營理念，於 106 學年度將校名由原先「崇右技術學院」更改為「崇右影藝科技大學」，全力聚焦影藝發展，改名初期聘請資深從業人員如金馬導演虞戡平、李祐寧；中視資深導播彭明清；街舞大師阿 May 等人，師資陣容堅強，在教師的帶領之下，近年在校外各項影藝大賽當中表現出色，獲獎頻頻，辦學績效有目共睹。未來本校也將持續發展影藝專業，定位為一所「實務教學型影藝專業大學」，目標是成為國內影藝人才培育之重要搖籃。

影藝教育蓬勃發展的時代已然來臨，本校以發展成為學子首選的私立影藝大學為願景，將全力推動跨院、跨系大合作，以群體之力創作出他校無法企及的作品，成為實實在在的影藝專業大學。相信影藝專業大學將能夠擺脫招生的地域限制，吸引全台對於影藝工作懷抱有熱忱，有志於投身影藝產業的學子就讀，尤其本校具備完整的影藝科系，產業鏈結脈絡清楚，學生課程選擇多、實作多、實習多、影藝相關產業工作機會多、跨域學習與合作機會多等，以期達成「畢業即就業」與職場無縫接軌的目標。

在「多元精緻」的產業發展趨勢下，本校肩負重點人才培育的使命，在「崇右榮耀半世紀．再創卓越新時代」的自我期許下，本校將以具有特色的影藝大學之姿邁向下一個 50 年，為台灣藝術娛樂產業培育優質人才，進而成為『品質永續，特色標竿』之卓越大學。

(一)組織架構

本校組織規劃係依大學法、私立學校法及其他相關法令，配合本校辦學理念與校務發展需要，明定於組織規程中，並隨時依校務發展及管理策略等機制，適時調整組織編制。本校組織規程與員額編制表均依規定函報教育部核定備查在案，茲將本校組織系統及員額編制分述如下：

目前本校行政單位共有 5 處、1 部、5 中心及 3 室等 14 個一級單位，包括教務處、學生事務處、總務處、研究發展處、國際暨兩岸事務處、進修部、校務研究中心、原住民族學生資源中心、圖書資訊中心、招生服務中心、推廣教育中心、秘書室、人事室及會計室等單位，

各一級行政單位下設二級單位。本校因應大數據應用時代來臨，於 105 學年度新設校務研究中心，該一級單位專責分析各項校務數據並提出政策建議；同年亦成立原住民族學生資源中心，提供本校眾多原住民族學生更為完善的輔導與交流空間。

學術單位則有 3 個學院、12 個系(含兩個學位學程)、1 個獨立所(文化創意設計研究所)及通識中心，3 個學院為表演藝術學院、影視設計學院以及觀光產業學院。表演藝術學院含演藝事業系、表演藝術系與時尚造型設計系；影視設計學院含文化創意設計研究所、影視傳播系、視覺傳達設計系、數位媒體設計系、創意商品設計系及攝影學士學位學程；觀光產業學院含休閒事業經營系、觀光旅遊管理系、經營管理系(含碩士班)與智慧生活科技學士學位學程，本校 108 學年度組織架構如圖 1 所示。

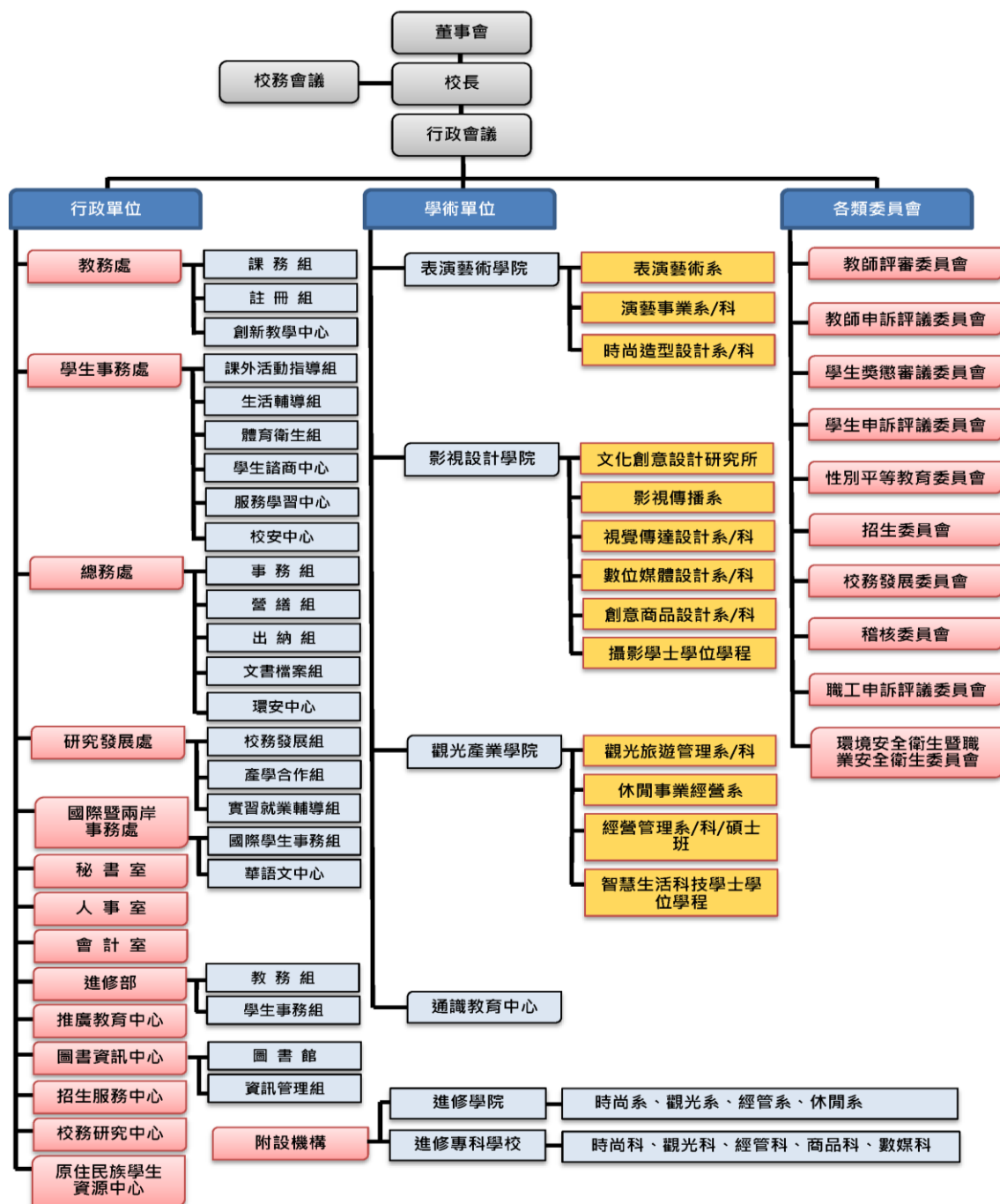


圖 1 本校 108 學年度組織架構圖

(二)圖書軟體資源

圖書館發展之目標，係教學及研究資料之統一管理及服務單位，規劃全校圖書資訊之整體發展，除以本校師生及教職員工為主要服務對象外，並擴及館際合作單位及開放給社會大眾使用。

1.圖書館使用情形

本校圖書館於 105 學年度配合改名科技大學重新規劃館舍空間，投入經費建置學生閱讀休憩空間、師生討論會議室、學生作品展示空間等，除了提高學生使用圖書館的意願，也營造校園活潑書香的氣氛，105 學年度本校共投入 5 百餘萬經費建置圖書館，整體空間煥然一新，大幅提升圖書館使用效益。

表 1 本校圖書館服務概況

學年度	圖書閱覽座位數	借書人次	圖書借閱冊數	線上及光碟資料庫檢索人次	國內館際合作	
					貸入	借出
105	131	7,483	22,774	43,487	133	98
106	128	7,848	23,353	43,558	86	25
107	128	7,452	23,503	43,933	85	25

2.圖書館館藏

圖書館積極充實館藏，107 學年度中西文圖書期刊總冊數約 15 萬冊；多媒體視聽資料 4,952 件；線上資料庫 35 種；電子書 17,663 冊。105-107 學年度本校圖書館藏統計表，如下表所示。

表 2 本校圖書館藏統計表

學年度 類別	105	106	107
圖書(冊)中文	140,300	140,499	148,842
圖書(冊)外文	15,411	15,473	15,784
電子書(冊)	10,698	12,874	17,663
視聽資料(件)	4,746	4,841	4,952
線上資料庫(種)	34	34	35
紙本期刊(種)	809	367	734
電子期刊(種)	1	1	1

(三)教學設備

本校教學儀器經費主要源自於教育部每年獎勵補助款及各類補助計畫之挹注，同時編列部分配合款項，作為各系建置特色專業教室、添購教學設備所需。設備規劃以發展各學院課程主軸特色為優先考量，本校目前各學院專業教室建置情形如下圖所示。

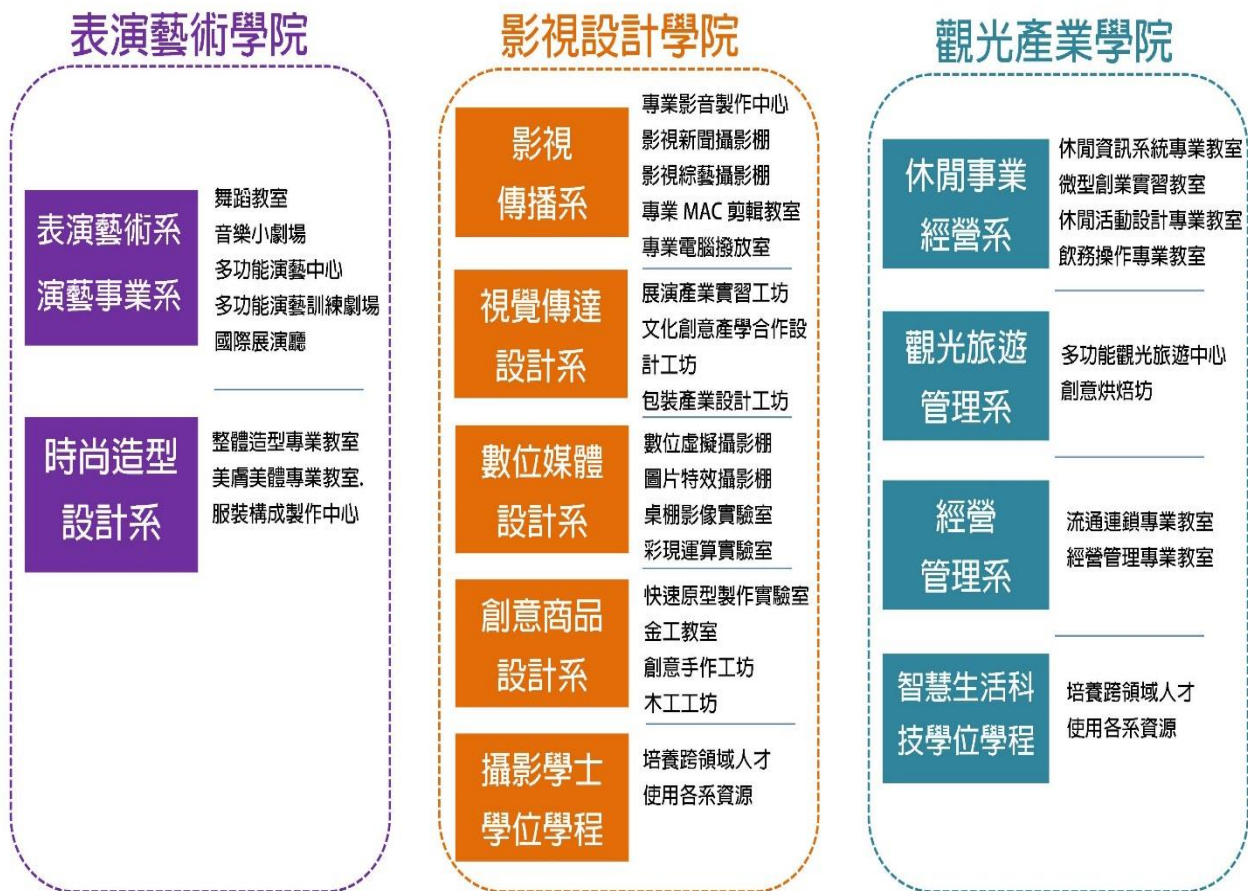


圖 2 本校各學院專業教室

(四)學校基本資料

1.現有班級數及學生人數

本校位於基隆市市區，鄰近台北市，交通便捷，可快速往返大台北地區，因此主要招收學生來源也以大台北地區高中職為主，舉凡設有表演影藝、文創設計、觀光餐旅等相關科系的學校皆為重點招生標的。除四技一般生外，為擴大生源，本校亦積極尋求其他招生管道，例如碩士班、推廣教育、國軍專班、外籍生等，以突破少子化招生困境。本校日間部招收四技學生、附設進修專校則招收二專、進修學院招收二技等學制學生，108 學年度全校學生人數共 2,910 人。日間部共計 76 班 2,014 人(含特殊專班學生)；附設進修專校及進修學院共計 29 班 896 人。本校各學制學生人數及學生來源分析如下表。

表 3 108 學年度各學制學生人數統計

學群/系別		學制		四技		研究所		五專		進二技		進二專	
		學生數	班級數	學生數	班級數	學生數	班級數	學生數	班級數	學生數	班級數	學生數	班級數
表演藝術學院	時尚造型設計系	208	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	演藝事業系	426	13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	表演藝術系	342	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
影視設計學院	文化創意設計研究所	0	0	29	2	-	-	-	-	-	-	-	-
	影視傳播系	139	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	攝影學士學位學程	49	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	視覺傳達設計系	55	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	數位媒體設計系	118	4	-	-	17	2	-	-	-	-	-	-
	創意商品設計系	44	2	-	-	22	2	-	-	-	-	-	-
觀光產業學院	經營管理系	107	4	47	2	14	2	405	11	320	11	-	-
	休閒事業經營系	143	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	觀光旅遊管理系	217	8	-	-	31	2	44	1	127	6	-	-
	智慧生活科技學士學位學程	6	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
小計		1,854	64	76	4	84	8	449	12	447	17	-	-
合計			班級數		105 班			學生人數		2,910 人			

表 4 本校各學制學生來源分析表

學制	部別	招生來源
碩士班	日間部	1.國內外大專校院畢業生或具有同等學歷資格者。 2.大台北地區在職人士(上班族、國中小學教師)。 3.北區四技、二技、二專、五專等畢業生為最重要之招收來源。
四技	日間部	1.國內外高中職校畢業生或具有同等學歷資格者。 2.基隆市、大台北地區高中職校畢業生為主要招收來源。 3.區域策略聯盟夥伴學校老師專案推薦優質學生。

學制	部別	招生來源
進修學院二技	進修部	1. 國內外大專校院畢業生或具有同等學歷資格者。 2. 本校位居基隆及大台北地區，鑒於大部分學生以在職人士為主，乃以在鄰近區域(如基隆、新北市、台北市)就業或居住之專科畢業生為最重要之招收來源。 3. 招生對象拓展至公務暨國軍各級單位，針對北北基地區之海軍陸戰隊防空警衛群等單位建立在營進修共識，爭取教學點開設，以期達成鞏固及拓展學生來源。
進修專校二專	進修部	

2.師資結構

為落實務實致用之技職精神，降低學用落差，本校於專業發展領域中積極聘任具實務經驗之高階師資及專業技術教師，以改善師資結構及提升實務教學技能。108 學年度本校專任教師共有 84 人，助理教授以上師資達 7 成以上，具業界 2 年以上實務經驗教師佔將近 6 成，平均每位教師擁有超過 21 張證照，不論是在實務經驗或是專業能力都能夠滿足學生教學所需。

本校教職員工員額編制配合校務發展需求規劃，近年來專任教師聘任係配合系科調整所需；職員工之進用則以各單位需求，配合人力資源妥善規劃來進行。108 學年度本校生師比為 18.1，皆符合教育部規定標準。職工同仁以效率、優質的服務團隊做教學的後盾。本校相關基本資料統計請參閱附表 1。

二、近年辦學績效及特色

本校依據 SWOT 分析，制定辦學理念為培育「影視演藝」、「設計文創」與「時尚遊憩」等實務技能之專才，並重視學生專業跨域能力的養成。近年辦學成效及特色包含精進學生學習成效、建置影藝專業教室設備及優良競賽成果等，分述如下：

(一)校務發展 SWOT 分析

考量台灣整體教育環境變遷與北部區域產業結構發展趨勢，加以近年來各校在招生上面臨少子化浪潮，學校在經營上面臨前所未有的壓力，有必要根據現今的情勢調整經營策略，也要有全新的辦學思維來突破困境。本校校務發展委員會列出學校內在優勢與劣勢、外在機會與威脅，提出 SWOT 分析，讓校內同仁能夠了解目前經營所面臨的局勢，同時因應情勢的變化，進一步提出對應策略規劃表，訂定增長性策略、扭轉性策略、多元化策略等正面提升的策略，性質上分別是內部一般工作、內部影響較大的工作(扭轉)、對外工作。至於防禦性策略則偏向情況惡化時的因應工作，及早因應可避免損害擴大至無法收拾的風險。

SWOT 分析表與策略規劃表的內容，可歸納為招生 4 項、實務實習 5 項、教學 5 項、產學 2 項、開源節流 3 項、服務 5 項等六類，並揭示本校目前所面臨的校務經營重點，據以制定最適合現況的校務發展計畫。如表 5 所示

表 5 本校 SWOT 分析表

Strength：內在優勢	Weakness：內在劣勢
1. 立校逾 50 年，資源與基礎豐厚，具良好知名度。 2. 學校制度完善，財務規劃穩健經營。 3. 組織架構單純，行政效率高，學校規模小，順應產業趨勢轉型迅速。 4. 校園資訊化完善，已通過國際 ISMS 資訊安全管理認證。 5. 學校定位明確，影藝相關系所多、設備齊全、知名業師多，成為培育影藝專業跨域人才的基地。 6. 找工作看校名就佔了優勢，畢業證書即彰顯專業，參與演出與有經紀約的明星學生年年增加。 7. 表演三系(表演系、演藝系、影視系)於 108 學年度起整合成功，三系調整發展主軸後各自特色區隔明顯，在未來招生、現有學生多元學習、合作展演等方面都將開創出新局。 8. 本校有完整的影藝系所(表演藝術系、演藝事業系、影視傳播系、時尚造型設計系、數位媒體設計系、攝影學士學位學程)，教務改革已放寬承認跨系學分，學生可選擇的專業多，例如學生同時對舞蹈、流行音樂與梳妝有興趣，可以就讀表演藝術系學舞蹈，同時選修時尚造型設計系的整體造型學分學程，也可以選修演藝事業系的流行音樂特色課程。 9. 影藝類科參加全國競賽屢獲大獎，2015、2016、2017、2018 全國知音音樂劇大賞皆囊括最多獎項，2018 年獲 PX3 國際攝影大賽廣告類第一名、東森媒體超級新人王競賽個人組總冠軍、第四屆我是導播 datavedio 盃團體組亞軍、全國學生舞蹈比賽甲等第一名及全國大專校院熱舞大賽團體組亞軍。2019 獲 HUG n DANCE 全國舞蹈大賽亞軍。設計類科方面也獲得「2014 德國紅點獎 2 座」、「2016 紅點獎 4 座」、「2017 紅點獎 2 座」，2017 日本 SPC 國際時尚美容美髮設計大賽團體競賽冠軍。	1. 地處基隆，一般大眾印象中基隆路途遙遠，影響就讀意願。 2. 校地位於山坡，擴增空間與空間大型利用皆受限制。 3. 系科領域偏重影藝、設計等實務專業，學術性研究能量較為有限，不易爭取到學術性研究計畫經費補助。 4. 弱勢生、原民生、身心特殊生等需要較多心力關懷的學生人數比例漸增，但可用於學生輔導的整體資源比例卻下降，造成學校財政負擔。

Opportunity：外在機會	Threat：外在威脅
1. 座落公園中，具景緻優美的校園環境，緊鄰市區，自然環境優良。台北市2088 快捷公車(至本校山腳)與本校免費接駁車(至基隆火車站)陸續開通，已大幅改善以往交通不便的情況。 2. 影藝產業蓬勃發展中，掌握此趨勢，本校以開放的心態、優惠的價格，提供校園給廠商拍片、辦活動，增加學校知名度與提供學生實作機會。 3. 私立大學少有龐大影藝群聚系所，本校影藝招生優勢可期，影藝生源不限於北部地區，改名影藝大學之後發現生源來自全國各地。 4. 影藝系所招生狀況好，本校影藝專業的知名度、聲量快速上升中。 5. 位於大台北都會區，職場場域眾多，知名業師多，學生參與實務實習機會多。 6. 可結合地方觀光產業開發出以影藝為內容的新型態休閒旅遊。	1. 非影藝專業的招生來源以區域性學生為主，少子女化的衝擊，面臨招生不足的困境。 2. 校際競爭壓力高，須與高教體系做競爭，尤其是公立高教大學增加影藝相關進修部、原民專班等，在名聲與學雜費優勢下，完全影響學生就讀本校意願。 3. 社會普遍存在技職體系不如一般大學之刻板印象，貶抑技職教育地位。 4. 大專校院數量眾多，有限的教育部經費不敷分配，且政府原則不允許調增學雜費，凡此種種皆增加私校經營困難。 5. 教育部面對少子化尚無針對公立學校的因應措施，目前措施以針對私立學校為主，尤其是技職學校。十年後2029 年，所有私立學校僅有 5 萬新生，年年都會有私立學校淪入招生嚴重不足入不敷出的財務窘境。 6. 本校獲教育部獎補助及專案計畫之金額偏低，主因本校多數系是視影表演與設計類，在指標上較難達到部裡要求，例如證照與就業數字都遠低於傳統系。影視表演與設計類的證照尚未充分開辦，就業方面更多是接案、接通告，很多是領一次性費用、無月薪，這些特殊領域在教育部指標上都是弱勢，尚待教育部差異性看待與處理。

本校策略規劃表

策略方向：增長性策略	策略方向：扭轉性策略
1. 推動各系所專業設備空間開放全校使用以增加使用率。輔導系所以師徒方式由一位教師帶領幾位有興趣學生駐守專業空間並管理。 2. 教學全面實作、通識課程內容拉近現代，系開拓大量展演機會，鼓勵與推薦學生至職場實務操作，強化職場競爭力。 3. 以成果驗收學生學習成效，每學期檢討各系學生作品優質成長與校外競賽得獎。	1. 校際競爭壓力高，辦學需有特色，106 學年度起，本校定位為「實務教學型影藝專業大學」，與他校有顯著區隔。建立全國唯一特色，站穩影藝的地位，迎戰少子化衝擊。 2. 班級新生人數少將造成教育成本過高，易拖累財政，本校 108 學年度果決停招四系，集中資源挹注尚有前景的系。 3. 108 學年度起，設計與管理類都只剩一系繼續招生，院應統整引導學生就讀仍繼續招生的觀光系、數媒系。

策略方向：增長性策略	策略方向：扭轉性策略
4. 推動師生跨系、跨院合作，產生跨域作品。 5. 本校影藝相關系所開辦早於其他私校，也在各項全國表演競賽中屢屢得獎成績斐然，然而高職學生選校仍偏重校系傳統分數與地理位置，以致招生上僅能達到優，未能最優。未來將以學生感受為優先，師生努力呈現更優質的教學成果、繼續贏得全國競賽，朝向私校影藝第一的目標。 6. 教職員體認環境競爭壓力，體現加倍付出服務學生，讓學生感受優質學習環境。 7. 分析職工個人特質，人力配置朝向適才適所。 8. 落實年度行政績效考核，倍增行政效能。 9. 建置智慧化校園，推動校園智慧節能、智慧節水，落實校園安全、友善校園等。	4. 短期內已完成建置：舞台劇大劇場、中劇場、多機攝錄棚、影片後製 Mac 教室、十間練琴室、錄音室等，除了場地標準外，設備也都完整到位，而且強調由學生管理、學生操作，開放讓學生多多使用，本校的原則是寧可用到壞掉，也不要淪為蚊子館。 5. 大量外生就讀本校初期，行政同仁與系教師面對層出不窮的狀況，非常疲累，至今都已適應，也都找出較佳管理模式。隨著輔導外生工讀與實習，本校現在熟悉服務業廠商，也建立了大量合作關係，這同時對本地生的實習與就業產生正面助益。 6. 演藝事業系音樂歌舞劇之展演能量穩定積累中，最高紀錄一齣舞台劇商演四場，108 年 10 月宜蘭縣文化局長主動邀本校(1)演出宜蘭中興文化創意產業園區規劃的定目劇；(2)組團參加宜蘭國際童玩藝術節規劃中的歡樂遊行表演。以上若能實現而有持續性演出機會，將大增本校知名度，很有機會成為私校影藝首選、領頭羊。
策略方向：多元化策略	策略方向：防禦性策略
1. 影藝產業蓬勃發展中，將全力開發影藝產業的產學合作案，加強輔導協助資深知名業師簽約，及爭取縣市政府專案，以提升產學合作能量，同時學生參與產學案學習實務的機會也才大增。 2. 建立職能平台，主動拜訪廠商建立結盟廠商資料庫，增加學生就業機會，擴大學生企業實習。 3. 強化校企雙向交流，推動教師至業界深度研習與深耕服務。 4. 加強推廣教育，擴增回流進修生源。	1. 系退場重視平和，首要考慮轉型，鼓勵招生不佳的系之教師主動培養本校所需之第二專長。 2. 學校財務如果繼續惡化，需要啟動預防機制，以財務不負債、一年前預估不會發不出薪水為前提，若無法維持，就先擬出清場策略，在不虧欠教職員工的前題下執行清場，避免欠薪或負債擴大。 3. 節流方案： (1) 提早停招無法翻轉的系暨教師資遣，減少支出、避免財務惡化。 (2) 教學地點集中、行政辦公地點也集中，減少營運的大樓數，以降低經常費用支出。部分大樓清空以節省水電與維修開支。 (3) 進修部業務急速萎縮之後，進修部行政併入日間部，並減少行政員額。 (4) 檢討年度固定養護合約使花費最少。 (5) 檢討精簡化業務之後，減少主管與職工名額。

策略方向：多元化策略	策略方向：防禦性策略
	4. 開源方案： (1) 擴大招生來源、辦學優形象翻轉，新生增加、收入增加。 (2) 增加專案收入(教育部專案收入、推廣業務收入、教師產學計畫收入、衍生企業收入)。

(二)精進學生學習成效

為使學生能有效地學習，本校特從教學設計、活動鼓勵、教師深耕等 3 個面向，來鼓勵全校師生重視學習成效。

1.教學設計

本校自 103 學年起導入 BB (Black Board)遠距教學平台，提供全校師生可利用行動裝置進行教學活動，顛覆了傳統的教學模式。教師可利用平台放置數位教材，亦可將上課內容完整地紀錄與平台內；同學們可反覆透過平台習得上課內容，平台亦有眾多功能讓教師做許多課程與活動設計。106 學年度開始接續推動 Google Classroom 教學平台，整合 G SUITE 應用，辦理教育訓練，鼓勵教師善用 Google Classroom 作為輔助教學。



圖 3 精進學習成效示意圖

(1)翻轉教學策略

結合高教深耕教學改革計畫，鼓勵老師依課程性質進行翻轉教學、問題導向式(PBL)教學、共同備課等方式，藉以提高學生學習興趣與豐富教學內容，進而提升學生學習成效。

(2)優質數位教材

為能更進一步強化數位教材，本校建置一虛擬攝影棚，並購置數位化教材編製軟硬體，來精緻數位化教材，已達成預定之教學成效。此外，本校遠距課程開設成長快速，目前已開設 150 餘門遠距教學課程。

(3)學習成效評估

本校落實課程大綱上網公告，且每一課程於結束後，要求老師能進行反思檢討，並填寫課程改善檢討策略表，由系主任進行審閱，並於下次開課前進行檢討改進規劃，如此反覆地檢討改進，希望每一課程均能有明確有效的教學成效產出。

2.教學活動鼓勵

教學成效的產出，除了運用課堂的教授外，便是以活動式的設計，來引導學生學習成效的產出。故本校一直以來特別重視課程外的學習活動設計，除給予行政方面的協助外，也會適時的挹注相關的經費，以鼓勵老師投入課外活動。

(1)校外體驗參訪

本校格外注重校外校學與參訪，且明訂在每學期的第 10 週為校外參訪週，老師可規劃於該週帶領學生接觸業界，並作基本的介紹與引導，使學生能對職場有初步的認識。如此一來，學生除了了解自己將來可能的職業外，也能做進一步的準備與規劃。

(2)鼓勵競賽證照

為了彰顯學習成效，在課程規劃之初，便希望老師能明確定義出課程可能的產出。本校朝此目標努力，許多課程均訂定有證照的產出，或是課程成果必須參與校內外的競賽。此一策略，不僅激勵了學生學習的興趣，也讓學生的專業能力能有大幅的提升。

(3)產學實務活動

技職教育最終目的，便是希望能產學無縫接軌。在此一理念下，本校鼓勵師生規劃舉辦產學活動，譬如業界大師校內開講、學生到職場實習、大型專業展覽的參加與參訪等，凡有助於學生進一步認識職場的活動，都會予以鼓勵與支持。

3.教師深耕研習

本校每年辦理教師專業成長社群與研習等，提供教師知識與經驗分享溝通橋樑；開設創意特色研習與相關競賽，給予學生新觀念、新視野與創新創意能力激發機制。

(1)教師深度研習

為鼓勵老師不斷的學習，與精進遠距教學平台的使用，本校於教師評鑑中鼓勵老師參與相關研習，希望教師能參與校外的深度研習課程，或是磨課師課程。希望能由不斷的學習，來精進老師的專業能力，與教學的技巧。

(2)教師產業研習

時代在改變，技術也在改變，為了與時俱進，老師的專業能力也須適時的進步。本校配合教育部的政策，鼓勵教師至業界深耕服務，訂有「教師進行產業研習或研究實施辦法」，規定凡在學校任職滿 6 年的專任教師(自 104 年 11 月起算)，皆須至業界參加為期 6 個月的研習或參與產學計畫，目前全校共有 61 位教師須於 110 年 11 月前完成產業研習，截至 108 年 11 月為止，校內已有 48 名教師達成期限規定，符合的比例已接近 8 成。希望藉此能讓教師提升實務上的經驗，也能帶給學生最貼近產業環境的課程內容。

(3)微型教學觀摩

本校每學期均會舉辦微型教學觀摩，觀摩會中會邀請校外專進行演練教學指導，也會請校內教學優良教師，進行經驗分享。凡參與過微型教學觀摩與演練的教師，都覺得獲益良多，故此一措施仍將繼續實施，以精進本校的教學動能。

(三)建置影藝專業教室及設備

為打造符合影藝專業發展的場地及空間，本校近年陸續建置影藝相關專業教室，107 學年度本校完成下列專業教室整建：

- 1.設計一館「金鶯劇場舞台增建」，打造大型專業舞台，不論場地或是燈光音響設備皆為目前業界主流規格，未來將以此作為重點宣傳項目，廣邀各界藝文團體蒞校演出，以加深外界對於本校影藝專業之印象。
- 2.設計一館「表演專業教室」，具有充足的排演練習空間，並鋪設有木質地板及大型落地鏡面牆，可供學生學習舞蹈動作以及日常練習。
- 3.設計二館「黑盒子劇場專業教室」，專屬的劇場空間，裝設有燈光、音響、攝影機等舞台設備，供學生創作實驗劇場，激盪出好的構想及演出。
- 4.增建生活三館 3 間影藝造型設計專業教室，全新裝潢搭配新穎的設備，主要讓學生練習影藝整體造型設計，為舞台演出注入新的元素。
- 5.建置演藝事業系音樂教室，配有吉他、音箱、爵士鼓、電子琴等樂器，為學生練習舞台配樂及音樂創作的場所。
- 6.建置影視傳播系錄音室，具備專業級收音麥克風、音效編輯軟體、音訊處理電腦等設備，學生可學習如何收音及音效特效製作。



(四)學生競賽成果

本校在全體師生的努力下，在過去幾年於國內外競賽得獎數件，創下了優異的成績。例如本校自 2014 年開始，就於德國紅點設計大賽榮獲 2 項大獎，分別是【醉美】作品榮獲 Best of the Best 最佳獎；【尋尋秘蜜】作品榮獲紅點獎（Winner）。另外本校再接再厲，於 2016 年德國紅點競賽脫穎而出，創下參賽九組，其中四組獲得紅點獎（Winner）的殊榮，分別為形象設計作品【腦波迷宮】與包裝設計作品【覓東山】、【牛氓】、【陽光果子】。

除此之外，本校影藝相關科系屢獲大獎，例如表演藝術學院 107 學年參加「第四屆華人知音樂劇大賞」，獲得最佳女演員、最佳原著歌曲作曲人、最佳原著歌曲作

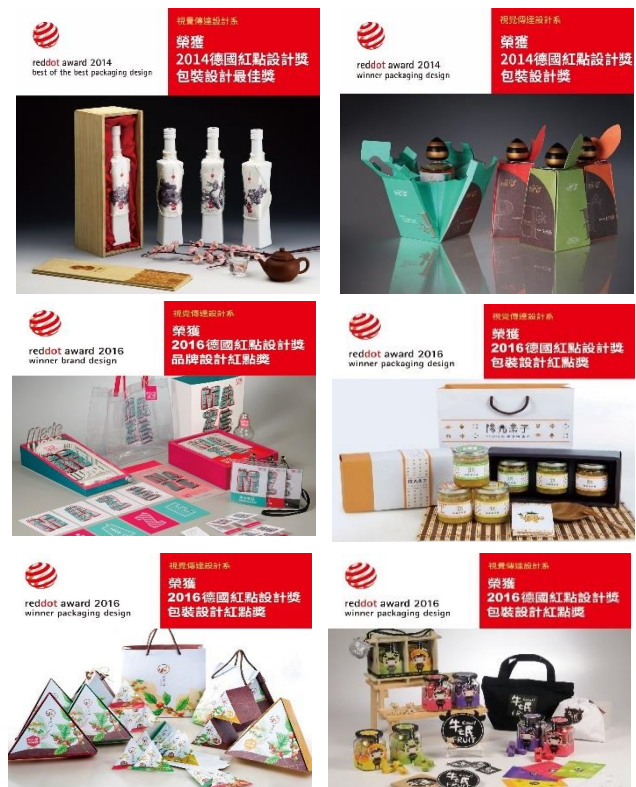


圖 4 德國紅點設計大賽學生得獎作品

詞人、最佳原著劇本等多項大獎，另外也獲得 106 年教育部全國學生舞蹈比賽-乙組及丙組冠軍、106 年基隆市政府環保戲劇競賽第一名、106 年東森電視超級新人王主持組總冠軍、105 年全國原住民職場短劇爭霸戰大專組最佳男主角，105 年演藝事業系原創音樂劇「魚缸裡的魚」除了在臺北市客家文化主題公園的劇場公演，並於原民台播出。

此外，影視設計學院學生 2019 年參加莫斯科國際攝影獎 MIFA 及法國巴黎 PX3 國際攝影獎，囊括金牌獎、銀牌獎及榮譽獎；2018 年兩岸四地青年攝影大賽共獲得金獎、一等獎、二等獎 2 面、三等獎、新人獎等好成績，顯見本校學生不論是在幕前的演出或是數位影像的設計皆有傑出的表現。

本校在造型設計各級的比賽中，也不遑多讓得獎連連。例如時尚系於 105 年第 27 屆首爾 IBH(IHO)國際美容奧林匹克大賽之晚宴創意設計圖，榮獲學生組銀牌獎；也於社會組榮獲創意盤髮金牌、藝術指甲彩繪金牌獎、藝術面具銀牌獎及團體獎金牌獎等。



影視設計學院學生獲得法國巴黎 PX3 攝影大賽金獎 106 年東森電視超級新人王主持組總冠軍



107 年度「第四屆華人知音樂劇大賞獲得 106 年教育部全國學生舞蹈比賽-乙組冠軍
多項大獎

三、校務發展願景

本校自民國 56 年成立「私立崇右企業管理專科學校」，到 92 年改制為「崇右技術學院」，原為一所以商管專業為發展主軸的學校。走過半世紀，學校在校務經營上面臨整體教育環境的變遷，94 年起歷經十年系科轉型，系科完成轉型後於 106 學年獲教育部核准更改校名為「崇右影藝科技大學」。

本校改名為科技大學後自我定位為「**實務教學型影藝專業大學**」，聚焦影藝專業、著重實務教學。教育目標為培育表演藝術及其產業鏈相關之專業人才，以表演藝術為核心。同時確立近中長期發展目標，近期發展目標為「**培育跨域人才•影藝專業大學**」，中期目標為「**私校影藝首選•創新地方特色**」，長期願景為「**全國影藝第一•明星校友輩出**」，如圖 5 所示。

本校定位與發展目標

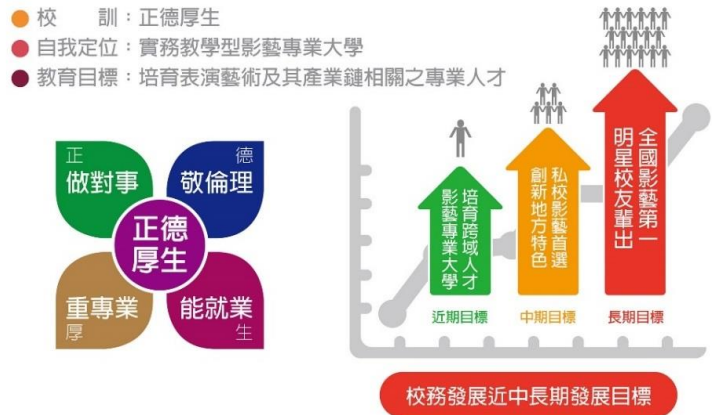


圖 5 本校定位與發展目標

根據文化部 2018 台灣文化創意產業發展年報指出，2017 年文創產業產值達\$8,362 億元。政府近年大舉挹注資源發展影視娛樂業，規劃在北部林口建構「戲劇綜藝產製基地」，提升綜藝與戲劇的精緻性、國際化，培養文創人才的全球競爭力，未來的影視產業，已不侷限於拍片、錄製節目，將變成類似迪士尼、環球等接近國外影城的發展方向，進一步打造成為「影視觀光城」，逐漸形成北台灣的影視綜藝聚落，配合上下游二千多家幕前幕後廠商的協力經營，預計將產生三萬多人力缺口；本校早於民國 98 年即已評估並認知到文化創意產業具未來性，遂陸續於民國 100 年、101 年、103 年分別成立影視傳播系、演藝事業系及表演藝術系等影視表演相關系科，聘請圈內資深專才擔任授課師資，教授幕前演出及幕後製作等專業技能，並結合其他系科的專業例如影片特效合成、設計包裝專業及經營管理的行銷專才，逐步整合發展成為北部地區首選的影藝人才培育基地。

本校現有系科按照專業屬性分為「表演藝術學院」、「影視設計學院」和「觀光產業學院」等 3 大學院，藉由特色教學技巧性地將影視表演、設計文創及觀光行銷產業相互鏈結，實踐實務教學型影藝專業大學。在各學院的發展規劃上則是由表演藝術學院負責影藝的核心專業，包含電影電視的影視表演、舞台的戲劇表演、前衛動態藝術、流行舞蹈、流行音樂、影藝造型梳化、劇場設計(燈光、音響)、編劇、導演、企劃；影視設計學院負責為影藝演出呈現的效果增值，包含節目攝錄(單機、多機)、舞台多媒體製作、影視製作、剪輯與後製特效、美術



圖 6 本校院系影藝分工架構圖

指導、布景設計、道具製作、文創商品製作、主視覺設計、宣傳品製作；觀光產業學院則負責行銷，包含影藝實體行銷、影藝網路行銷、定點影藝遊憩、動態影藝旅遊、影藝行銷 APP 製作等，全校院系在影藝產業上的分工架構如圖 6 所示，該圖具象化本校教育目標：培育表演藝術及其產業鏈相關之專業人才，以表演藝術為核心。

該圖也呈現出全校各系可以大合作共同推升影藝專業能量，加速展現本校在影藝專業上的成就，本校各系的學分學程已能涵蓋影藝專業所有分類，同時 106 學年度起開放跨系選修、開放修他系學分學程，讓學生有很多機會可以接觸多個專業、跨域能力大增，實現成為斜槓人才、職場價值高。此外，本校資深業師多、實務經驗教師比例高、專業設備空間完整建置、資深業師帶來展演機會多與就業機會多、教師充滿教學熱忱以師徒制方式帶領學生實務學習。本校經過多年準備累積了很多演出經驗也得獎連連，如今軟硬體建置皆已到位，就等同學願意奮起抓住機會，就能展翅高飛，成為藝能界亮眼的一顆星。

本校為全國唯一以影藝作為發展核心之科技大學，獨特之處在於本校培養具影藝相關領域跨域能力之學生，因此本校現階段的發展特色之一是「跨域創新影藝」，將主要資源集中於影藝師資、課程與設備空間，讓跨域創新成為學子的日常一部分，自然能夠處處擦出火花、持續有閃耀明星學生誕生。此外，遵循技職教育的「務實致用」大方向，本校積極聘任具實務經驗教師，因此本校實務經驗教師比例高、實作課程比例高，帶領學生發展影藝專業之後展演機會大增，從中培養學生實作能力，強化學生實務接軌職能，所以本校另一發展特色為「實作展演增能」。綜上，本校整體發展特色為「跨域創新影藝•實作展演增能」。



圖 7 學校發展特色

教育部長期推廣實務增能，實務比實作廣，本校現階段先著重實作增能，加上本校力推的展演，產生「實作展演增能」特色，等實作發展很到位之後，下一階段發展特色會由「實作展演增能」進階到「實務展演增能」。

針對本校「跨域創新影藝•實作展演增能」之發展特色，以及符合「實務教學型影藝專業大學」之學校定位，進而達成「務實致用•畢業就業」之技職教育總目標。本校為此進行 SWOT 分析，並研擬策略規劃，進而獲得校務發展 5 大重點方向，分別為：

- (1)「發展專業特色•院系跨域整合」、(2)「教學創新活化•學習跨域多元」
- (3)「運用企業資源•擴展實習就業」、(4)「健全行政支持•完善校務運作」
- (5)「優化環境設施•營造智慧校園」，作為本校未來推動校務發展之依據。

貳、學校校務發展計畫

本校依據校訓「正德厚生」，培育「端正品德•務實致用」的專業技職人才，定位為「實務教學型影藝專業大學」，聚焦影藝專業、著重實務教學；學校教育目標為「培育表演藝術及其產業鏈相關之專業人才」，以表演藝術為核心；近期的發展目標為「培育跨域人才•影藝專業大學」；學校發展特色為「跨域創新影藝•實作展演增能」。在上述清晰的架構下，由上而下建構出整體校務發展方向與策略，再由下而上擬訂各單位的發展計畫，集結而成整體的校務發展計畫。

一、校務發展計畫制定與管考機制

本校的校務發展計畫共訂有 5 大方向及 20 項主要策略，在此前提下，各單位依據發展策略訂定發展計畫，透過計畫的執行來完成單位的發展目標，循序漸進的提升單位績效與系務運作，並藉以統整計畫、預算、稽核等三大面向，同時依照 PDCA 循環管考機制持續改善之精神，不斷的檢討計畫執行成效，並參酌內外部的因素(外部包含技職教育政策方向、教育界與產業界發展趨勢、生源分析；內部則參酌現有資源情況及校內師生意見)，在大方向不變的原則下，每年修訂實施策略及方案，以求訂定最有利於學校未來發展之計畫。

(一)校務發展計畫架構之擬訂

為研議整體發展策略，促進校務正向發展，本校由校長擔任召集人組成校務發展委員會，成員包含各一級主管與學院院長，首先針對學校定位、教育目標、發展特色、校務發展等方面規劃研酌校務發展五大方向，並訂定具前瞻性、務實性及可行性之發展策略，內容涵蓋教學特色、學生事務、推廣服務、校務行政、校園環境再造、國際化等，經過討論後確定發展方向及策略，經校務會議審議後，提送董事會審議通過。

(二)校務發展計畫執行規劃

校務發展計畫架構一經擬訂後，再由各業務單位依據校務發展架構以及未來兩年的可能資源提出各自的發展計畫方案及預期成效，之後由研發處彙整各單位及學院所繳交之執行規劃後，統籌編製校務發展計畫書。

(三)校務發展計畫檢核管控

校務發展計畫由全校各行政教學單位依照預算負責執行，並於執行年度中由本校秘書室下設之專責內控稽核單位管控各單位計畫執行情況，協助督導、稽核各單位作業流程之正確性及成效性，全校各單位均需依照執行方案制定單位業務標準作業流程（SOP），並且透過內部控制制度來實施管考。

(四)校務發展計畫修訂

本校每年根據內外部條件因素修訂校務發展計畫，外部因素例如教育政策調整或產業發展趨勢，配合最新環境現況適時加以微調更新；而內部因素則為校務發展計畫主要修訂的依據來源，除了承辦單位內部自訂計畫管考機制外，本校內部稽核組織每年根據各單位業務查核結果出具稽核報告，可供承辦單位據以評估計畫實際達成率並提出改善措施，再透過校內

各類會議例如教務會議、總務會議、學務會議及預算編列等會議廣泛收集各方意見回饋，作為修訂下一年度校務發展計畫實施方案之參考。



圖 8 本校校務發展計畫管考機制

二、校務發展計畫方向與策略

本校改名為影藝科技大學後，明確定位為一所「實務教學型影藝專業大學」，當中並聚焦在培育表演藝術、影視媒體等新興產業人才；為貫徹發展目標，造就業界所需之專業人才，在教學上著重教學與實務兼具相融，輔以品格態度教育。

在「跨域多元」的產業發展趨勢下，本校肩負重點人才培育的使命，以「培育表演藝術及其產業鏈相關之專業人才」作為發展的主要目標，為達成此目標，同時提升本校整體競爭力，特擬定 5 大校務發展方向，分別為「發展專業特色，院系跨域整合」、「教學創新活化，學習跨域多元」、「運用企業資源，擴展實習就業」、「健全行政支持，完善校務運作」、「優化環境設施，營造智慧校園」，並且針對 5 大方向提出相應執行策略，如圖 9 所示。希望本校在前瞻宏觀的校務規劃下，具有卓越創新的特色作為，擁有圓融和諧的校園環境。進而成為『品質永續，特色標竿』之卓越科技大學。以下分述校務發展 5 大方向：

(一)發展專業特色，院系跨域整合

整合各系所既有的發展特色，將各系專業與影藝特色課程相互連結，全校以影藝作為共同的發展目標。為鼓勵學生跨域學習，本校推行新的修課措施，承認跨系學分為畢業學分，學生除了可以學習系上原有專業課程外，還可依照自身興趣選修其他學院課程，讓學生得以具備多元技能，也有助於各系學生間的相互交流，共同合作參與校外競賽或製作專題，取得更加優異的成績。

(二)教學創新活化，學習跨域多元

強化學生通識職能、語言能力、電腦技能與專業能力，特別重視鄰近區域產業發展所需之相關技術，及培育學生具多元化知識發展之相關通識課程。教育學生品格，塑造良好工作態度、穩定與抗壓性、表達與溝通能力、學習意願與可塑性、團隊合作能力、發掘及解決問題能力等課程教育。

(三)運用企業資源，擴展實習就業

技職教育的主要目的在於能訓練學生做好就業的準備，因此本校在課程規劃以及學習過程中皆以提升學生就業力為出發點，有鑑於此，本校積極與業界洽談合作，主動承接周邊企業產學合作案，推薦學生赴相關產業進行實習；同時也租借校內場地及設備支援片廠進行場景拍攝，透過與相關產業的密切合作，學生得以掌握最即時的產業動態，也能獲得更多優質的實習機會，對於未來就業有極大助益。

(四)健全行政支持，完善校務運作

隨著時代轉變，學校財務管理也漸趨多元化，除了原有的學雜費收入外，也要充實其他經費來源，例如加強產學合作與開設推廣教育相關課程，同時配合縝密財務規劃及內部稽核，以降低負債比例並在穩健中求成長。

(五)優化環境設施，營造智慧校園

學校是全校教職員學生共同學習生活成長的地方，打造一個安全、舒適、衛生的教學環境，是一所學校最基本也最需要重視的課題，因此本校每年編列經費維護校園環境，包括教學大樓外牆彩繪、教室課桌椅更新、校園空間綠美化、無障礙環境、校園安全監視系統建置等，希望能夠讓學生有一個安心學習的成長空間。



圖 9 校務發展 5 大方向與對應子策略

表 6 108-110 學年度校務發展計畫及實施方案

發展方向	執行策略	實施方案
一、 發展專業特色 院系跨域整合	1-1：充實專業設備 無縫接軌職場	1-1-1 運用獎勵補助經費購置教學設備，加強整合共用
		1-1-2 充實更新教學設備，維持優良教學品質
		1-1-3 配合系科特色建置專業教室，開設專業課程
		1-1-4 訂定完善專業教室管理機制
	1-2：跨域創新影藝 創造優勢特色	1-2-1 執行影藝製播實作場域計畫
		1-2-2 推動各系跨域專題製作，舉辦成果展
	1-3：專業連結在地 創意地方特色	1-3-1 連結在地觀光資源，行銷地方特色
		1-3-2 配合產業需求持續調整系科發展目標
二、 教學創新活化 學習跨域多元	2-1：推動跨域選課 師徒實作教學	2-1-1 聘任影藝專業師資
		2-1-2 落實專業專教審查機制
		2-1-3 開設跨系學分學程
		2-1-4 調整選課制度，承認跨系學分為畢業學分
		2-1-5 以學生作品檢核學習成效
		2-1-6 強化自主學習輔導，協助職能導向學習
	2-2：活化通識課程 善盡社會責任	2-2-1 通識課程革新
		2-2-2 善盡大學社會責任
		2-2-3 推動大學社會責任實踐計畫
		2-2-4 開設服務學習課程
	2-3：推動改進教學 強化教學支持	2-3-1 推動教師專業社群
		2-3-2 獎勵教師考取專業證照
		2-3-3 補助教師參加國內外研討會或專業研習課程
		2-3-4 推動教師多元升等機制，改善師資結構
		2-3-5 推動教師赴公民營機構進行深度研習
	2-4：創新創意教材 雲端數位教學	2-4-1 獎勵教師編撰數位教材及製作教具
		2-4-2 舉辦數位教材製作研習
		2-4-3 推動數位學習平台，提供多元學習
		2-4-4 建置數位教材錄製棚與網路直播棚
	2-5：落實教學品保 公開辦學成效	2-5-1 落實及深化教學品保機制
		2-5-2 落實學習預警制度，進行補救教學輔導
		2-5-3 落實教學評量制度
		2-5-4 落實休退學諮商，降低休退率
		2-5-5 畢業生流向調查

發展方向	執行策略	實施方案
	2-6：推展國際移動多元文化視野	2-6-1 參與海外招生活動，招收外籍學生
		2-6-2 健全「海外交換學生計畫」相關作業規範
		2-6-3 推動各類國際合作與交流計畫
		2-6-4 加強學生外語及華文寫作能力
三、 運用企業資源 擴展實習就業	3-1：推動產學合作 建立策略聯盟	3-1-1 推動全學年或全學期校外實習
		3-1-2 結合區域產業特性進行策略聯盟，推動產學合作
		3-1-3 辦理廠商交流媒合會
		3-1-4 與知名廠商簽訂合作備忘錄
		3-1-5 獎勵教師創作展演、申請專利及簽訂產學合作
	3-2：輔導職能就業 落實學用合一	3-3-1 加強與實習廠商合作，建立合作關係
		3-3-2 申請勞動部輔導學生就業補助計畫
		3-3-3 獎勵學生考取專業證照
		3-3-4 辦理校友會活動
		3-3-5 與基隆就業服務站合作辦理就業徵才博覽會
		3-3-6 建立職能平台
四、 健全行政支持 完善校務運作	4-1：強化行政效率 提升服務品質	4-1-1 採購辦公設備及耗材，優化行政工作效率
		4-1-2 編列預算，維持各單位業務推動費用支出
		4-1-3 引進雲端作業系統，導入行動辦公室概念
		4-1-4 辦理行政人員業務研習訓練
	4-2：強化 IT 佈署 打造優質網路	4-2-1 強化資訊基礎建設，打造優質資訊化校園
		4-2-2 建構雲端基礎架構，加速虛擬化服務
		4-2-3 持續校務行政電腦化，深化整體服務績效
		4-2-4 落實資安及智財權保護措施
	4-3：收支開源節流 財務穩定健全	4-3-1 合理編列預算，建立支出核銷準則
		4-3-2 落實內控稽核制度，削減非必要支出
		4-3-3 擴大開辦推廣教育學分班及非學分班
		4-3-4 開辦樂齡大學
		4-3-5 承包校外機構委辦證照技術檢定
		4-3-6 開辦企業訓練課程，增進與產業間聯繫
		4-3-7 提供場地租借，協助校外機構辦理活動

發展方向	執行策略	實施方案
四、 健全行政支持 完善校務運作	4-4：強化輔導機制 關懷輔導學生	4-4-1 推動學生事務與輔導相關工作計畫
		4-4-2 推動各項學生助學措施
		4-4-3 支持社團成長活動，強化菁英社團
		4-4-4 申請弱勢學生關懷輔導計畫
		4-4-5 辦理住宿學生關懷活動
		4-4-6 推展生活教育，建立良好生活輔導制度
		4-4-7 推動生命教育性別平等教育
	4-5：優化招生工作 擴充新生生源	4-5-1 提供入學優惠，吸引優秀學生
		4-5-2 開發國軍、海巡、僑生、原住民、新住民等專班
		4-5-3 開辦學生專車，服務外縣市學生
		4-5-4 整合系所招生工作
		4-5-5 多元化招生宣導，行銷學校特色
		4-5-6 與高中職建立策略聯盟關係
	4-6：優化校務評鑑 持續自我品保	4-6-1 辦理行政單位校務自我評鑑
		4-6-2 辦理教學單位自我評鑑
		4-6-3 辦理教育部校務評鑑
		4-6-4 辦理各類型政府機關訪視審查活動
五、 優化環境設施 營造智慧校園	5-1：建構數位環境 圖書服務創新	5-1-1 擴充館藏資源，充實電子化資料
		5-1-2 空間翻轉再造，營造圖書館新型態功能
		5-1-3 創新服務增值，設置特色主題服務區
		5-1-4 圖書館空間活用，提供多元服務
		5-1-5 提升數位化教學軟硬體設備
	5-2：節約使用資源 發展智慧校園	5-2-1 建置智慧付費系統，簡化繳費程序
		5-2-2 建置智慧宿舍門禁系統，確保住宿安全
		5-2-3 更換省水節電設施及建置水資源監測系統
	5-3：優化空間配置 維護校園安全	5-3-1 強化校園安全及災害防救管理
		5-3-2 定期維護及更新一般教室設備
		5-3-3 校舍器材定期修繕保養
		5-3-4 建置校園監視、消防安全、急救等設備
		5-3-5 維持校園環境保護與衛生清潔

三、校務發展計畫實施方案之財務規劃

校務發展的推動需有穩健的經費支持及合理的財務規劃，本校運作主要經費來源包括學雜費收入、教育部獎勵補助款、各類專案計畫等。每年各項經費收入扣除基本人事維運費用後，剩餘金額用於推動校務發展各項工作，其中又以發展系科專業特色為主要用途，包含充實專業設備與行銷系科特色；其次為推動創新教學，重點工作包含課程革新、學生輔導、教師成長等項目。除此之外，媒合學生實習及促進就業、完善行政及校務運作以及優化校園教學空間等，皆為財務規劃的重點執行項目。

本校每年編列經費預算支持校務發展計畫推動，主要經費來源為學校自籌經費，約佔總需求經費將近 9 成，其餘來源則為教育部各類獎勵補助計畫，其中又以私校獎勵補助計畫與教育部專案計畫例如高教深耕計畫、優化技職校院實作環境計畫為大宗，每年總預算金額平均約新台幣 4 億 2 千多萬元，107 學年度詳細校務發展經費請參閱附表 2。

表 7 校務發展計畫與經費連結

校務發展方向	對應子策略	主要經費來源
發展專業特色 院系跨域整合	● 充實專業設備，無縫接軌職場 ● 跨域創新影藝，創造優勢特色 ● 專業連結在地，創意地方特色	高教深耕計畫經費 整體發展獎勵補助經費 優化技職校院實作環境計畫
教學創新活化 學習跨域多元	● 推動跨域選課，師徒實作教學 ● 活化通識課程，善盡社會責任 ● 推動改進教學，強化教學支持 ● 創新創意教材，雲端數位教學 ● 落實教學品保，公開辦學成效 ● 推展國際移動，多元文化視野	高教深耕計畫經費 整體發展獎勵補助經費 學校自籌經費
運用企業資源 擴展實習就業	● 推動產學合作，建立策略聯盟 ● 輔導職能就業，落實學用合一	高教深耕計畫經費 勞動部促進就業計畫經費
健全行政支持 完善校務運作	● 強化行政效率，提升服務品質 ● 強化 IT 佈署，打造優質網路 ● 收支開源節流，財務穩定健全 ● 強化輔導機制，關懷輔導學生 ● 優化招生工作，擴充新生生源 ● 優化校務評鑑，持續自我品保	整體發展獎勵補助經費 訓輔經費 學校自籌經費
優化環境設施 營造智慧校園	● 建構數位環境，圖書服務創新 ● 節約使用資源，發展智慧校園 ● 優化空間配置，維護校園安全	整體發展獎勵補助經費 學校自籌經費

參、學校辦學特色與校務發展計畫關聯說明

一、學校辦學特色

本校近年校務發展除持續朝「發展專業特色，院系跨域整合」、「教學創新活化，學習跨域多元」、「運用企業資源，擴展實習就業」、「健全行政支持，完善校務運作」、「優化環境設施，營造智慧校園」等5大方向發展外，同時緊扣高教深耕計畫，將各單位推行的子計畫融入5個面向當中，整合校務發展與高教深耕計畫做一個全面性且整體性的規劃，成為未來推動校務的重要一環。校務發展多數經費將運用在教學改革方面，例如多元跨域開課、業師參與、場域教學，也推動創新創業課程為設立衍生企業做準備，藉由高教深耕計畫的推動，將可協助達成本校成為培育跨域人才之影藝專業大學的目標，並進一步成為私校影藝首選，以全校教職員的協力支援影藝特色發展，對外增加與產業緊密連結，對內提供學生實習就業機會，如此正向循環對於財務收入與職場人才培育都具有相輔相成的效果。

本校校務發展計畫5大發展方向當中，第二與第三方向是全國技職校院共同在發展的，做法各有不同，雖是校務發展方向但難以成為特色，第四與第五方向是全國學校都重視的基本服務，本校與各校差異有限，也難以成為特色。惟第一方向「發展專業特色•院系跨域整合」是本校異於他校者，面臨少子化招生不易，本校體悟惟有建立起與他校迥然不同的教學特色，將主要資源用於發展影藝專業，才能在競爭激烈的招生情勢下招收到專業領域的學生；加上本校規模小，所以院系整合容易，因此高教深耕計畫主要的著力點即朝向該方向，期望藉由相關計畫的推動，得以促進加速發展本校兩大特色，即「跨域創新影藝」與「實作展演增能」。

在推動「跨域創新影藝」特色的作法上，本校以全校影藝大合作為概念，規劃表演藝術學院負責影藝的核心專業，影視設計學院負責為影藝核心做加值，觀光產業學院負責行銷，藉由各項子計畫的執行過程當中結合各學院的專業，學生除了自身領域的研讀外，也可修習其他學院的課程或是透過參加計畫團隊從中學到多元的專業技能，累積更多的實務經驗。因此本校不遺餘力地推動例如「印象基隆品牌設計_我是大明星金鳶獎T恤創作競賽」、「基隆文化故事編導演」、「跨界定目劇編導演」、「影藝造型人才培育基地」等計畫，營造出「跨域創新影藝」之特色。

第二個發展特色為「實作展演增能」，未來本校課程授課方式將以實作為主，學生學習的過程中需要親自參與計畫案或是專題製作，貫徹由做中學的理念，教師可於過程中針對有困難的部份協助學生解決問題，並以執行成果作為成績評核的依據，務求讓學生大量累積實務經驗，學到真正有益於就業力提升的課程內容，因此本校近年陸續規劃例如「基隆旅遊節目製播金鳶獎影視創作大賞」、「基隆拍照點創意營造」、「觀光遊程優化」等計畫，鼓勵學生親身參與。

二、校務發展計畫關聯性

本校 108-110 年度校務發展主要藉由高教深耕計畫以及整體發展獎勵補助計畫來推動特色的發展，配合校務發展目標以及教育部對整體發展獎勵補助款應用於學校特色之建議，計畫之規劃重點為「建立影藝專業特色」，獎勵補助經費主要用於建置資本門相關教學設備、學生社團運作設備以及校園環境安全設備、綠能設備等；而高教深耕計畫重點在於推動各項創新教學活動，

例如開設特色教學課程、微型企業模擬課程等。本校 108 學年度高教深耕計畫共分為 4 大發展面向，分別為 1.落實教學創新及提升教學品質、2.發展學校特色、3.提升高教公共性、4.善盡大學社會責任，各個面向提出若干子計畫，由各系依照系科屬性與專業分別推動辦理，各子計畫名稱如表 8 所示。

配合教育部持續推動「高教深耕計畫」，本校亦積極朝「課程改革、活化課程、促進就業」方向勵精圖治，並將高教深耕各子計畫融入校務發展實施方案中，包括開設各類創新翻轉課程，安排學生赴業界實習、鼓勵學生參加國內外專業競賽、申請創新教學計畫及充實更新教學設備等重要方案。因此，本校的校務發展計畫，仍秉持此一辦學理念作為規劃之基礎，充分發揮實務教學之精神，使本校畢業生具備就業競爭力，真正達到「畢業即就業」的技職教育目標。

本校高教深耕計畫擬訂有數項子計畫，其中「發展學校特色」與校務發展策略之「跨域創新影藝•創造優勢特色」以及「專業連結在地•創意地方特色」互相對應(如圖 10 所示)，該計畫訂有一系列協助行銷基隆在地觀光之措施(如圖 11 所示)，結合本校自身專業，從在地的品牌包裝、意象內涵的營造到觀光活動的內容設計，將表演節目納入旅遊行程當中，除了可為在地觀光注入新的元素，創造更具深度的旅遊體驗外，亦可增加學生參與活動實地演出的機會，透過精湛的節目安排讓更多人能夠看見本校發展影藝的成果，達成學校與所在地區共存共榮的願景。

表 8 高教深耕各面向及子計畫

高等教育深耕計畫推動面向		子計畫名稱	主要執行單位
落實教學創新及提升教學品質(量化)		學生進階英文字彙與閱讀 BB 平台 Level1(L1)-Level2(L2)	通識中心
		觀光遊程優化 專業證照輔導	觀光旅遊管理系
		演藝文化推廣中心實務	演藝事業系
發展學校 特色	特色一： 跨域創新影藝	印象基隆品牌設計_我是大明星金 鳶獎 T 恤創作競賽	視覺傳達設計系
		基隆文化故事編導演	表演藝術系
		跨界定目劇編導演	演藝事業系
		影藝造型人才培育基地	時尚造型設計系
	特色二： 實作展演增能	基隆旅遊節目製播金鳶影視創作 大賞	影視傳播系
		基隆拍照點創意營造作品	攝影學士學位學程
		看見基隆_新媒體實作	表演藝術系
		觀光遊程優化	觀光旅遊管理系
善盡社會責任		漁港休閒場域規劃與活動設計	休閒事業經營系
提升高教公共性		學生學習成效分析議題	教務處

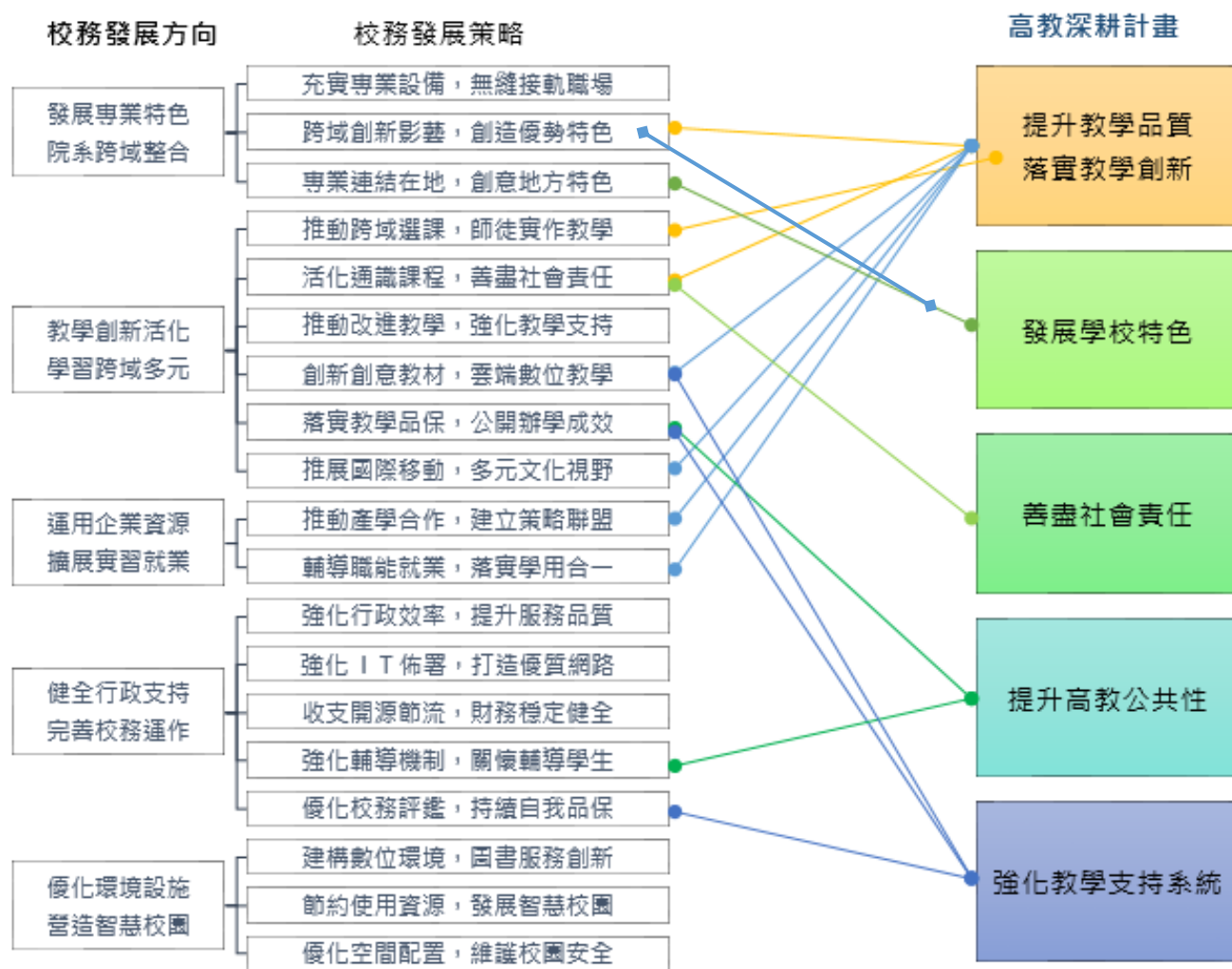


圖 10 校務發展計畫與高教深耕計畫對應關係



圖 11 高教深耕計畫本校主題「行銷基隆」之各子計畫

三、達成辦學特色之具體與精進策略

本校定位為實務教學型影藝專業大學，現階段發展重點聚焦於影視表演產業，具有顯著的學校特色，結合教育部高教深耕計畫與專案補助計畫的推動，本校亦積極朝「課程改革、跨域學習、實習就業」方向努力，加上本校小而美、應變快的優勢，落實「建立系科特色」、「強化就業接軌」、「推動產學研究」、「強化師資結構」等發展策略，並以「跨域整合、資源共享」的原則規劃學院組織，俾能在鼓勵大學發展獨特性特色之高等教育政策下，走出自己的特色，取得競爭優勢。

本校 3 大學院在整體校務的策略規劃下，各自肩負發展專業特色的任務，同時也重視學院間的合作關係，近年在積極整合的模式下，於國內外許多影藝表演競賽獲獎頻頻，在北部地區已建立優良的口碑及肯定，可望成為培育具備演·編·導·製等專業技能之影視專業人才搖籃。為快速建立起辦學特色，針對各學院訂定以下發展精進策略：

(一)表演藝術學院

本校基於產業之需求及培育人才之使命，於 101 年、102 年陸續成立「演藝事業系」與「表演藝術系」，加上原有的「時尚造型設計系」，三系建置為「表演藝術學院」。本學院三系的結合，全面提升幕前表演、幕後劇場技術和影藝造型的完整性。該學院特別網羅圈內眾多資深從業人員例如虞戡平導演、街舞大師 A May 等來校擔任專任教師，於學期中也曾邀請知名藝人例如蘇芮、劉瑞祺、鄭健國(Roger)、王小棣、葉天倫、舒米恩(Suming)、林宥嘉、馬志翔、許景淳、陳國華、金曲歌王陳建瑋等蒞校舉辦講座活動，營造充沛的演藝發展氛圍。

系科教學特色方面，整合業界師資的實務教學，並與現代數位影音科技與製作觀念結合，培養專業動態表演與流行娛樂產業的人才。特色其一，本院為國內相關校系開課思維最貼合影藝產業脈動且於 107 學年度起陸續推動系際發展主軸分工，表演藝術系專攻「流行舞蹈」、「前衛動態藝術」，演藝事業系為「音樂劇」、「戲劇表演」、「流行音樂」、「劇場技術」，時尚造型設計系負責「影藝造型」，109 學年度起影視傳播系劃歸表演學院，補足本院影視範疇中「鏡頭表演」與「影視製作」關鍵的兩塊版圖。配合教務處跨系學分學程制度的推動，綜觀四系四年學制開設近四百學分的課程可供學生選擇，跳脫一般科大一校只設一個表演藝術系，音樂、戲劇、舞蹈、幕前、幕後生源兼收，教學資源明顯匱乏的窠臼與缺失。特色其二，本院配合實作類課程之開設，尤重學生表演平台的創建，平均每個年級上下學期都有一次以上的大型展演、影展、成果展必須執行，同時配合院際整合，鼓勵學生跨系創作，因此分則百花齊放，合則收積累跨域合作寶貴經驗之效，在作品產出量與質上成果耀眼豐碩。

(二)影視設計學院

近年來，台灣設計師在世界舞台上發光發熱，屢屢拿下國際 IF, Reddot, IDEA 等 3 大設計大獎，出色的設計能力和豐沛的創作實力，已漸漸受到國際設計界的肯定與讚譽。隨著台灣設計師囊括國際設計大獎後，台灣設計實力能見度與日俱增。

有別於傳統設計類科，本校獨樹一幟地連結了影視傳播、視覺傳達、商品設計、數位媒體設計及攝影學程等面向，在本校的發展主軸下，教學的方向偏重於舞台視覺呈現、影視道

具製作與影視特效設計，該學院成立以來，力求軟硬體方面的精進，師資群則以學術、產業界專家在課程上搭配協同教學，讓學生兼具理論和實務的學習，學院整體經營用心，備受家長學生讚譽。同時學院學生表現優秀，作品屢屢獲得紅點設計獎、國際攝影獎。

本校影視設計學院在發展方向上，強調結合在地思維與產業需求，並考量本校教學資源及特色，冀與當前社會趨勢緊密連結，從舞台視覺呈現、影視道具製作與影視特效設計等 3 個面向著手，培養出專業數位設計人才及舞台美術設計創意人才。學院除了發展上述影藝主軸，亦將設計強項應用於基隆，藉由設計專業、數位行銷、商品設計，為基隆地方亟待轉型之傳統產業提供輔導，進而延伸觸角擴及週邊產業，希冀能為基隆市地方產業與文化資產的轉型做出貢獻。

(三)觀光產業學院

全球觀光產業及觀光活動正處於蓬勃發展及高度競爭階段，惟各個地方的發展條件不盡相同，各類階層顧客對觀光的需求亦有所不同。因此，培育具有國際視野的觀光、休閒、行銷專業能力人才，將是觀光產業學院首要之務。

觀光產業學院目前有觀光旅遊管理系、休閒事業經營系、經營管理系及智慧生活科技學士學程。本院依據務實致用之技職教育目標，並配合校務發展目標、產業發展趨勢，以培育餐旅服務管理人員、創意烘焙研發人員、休閒遊憩服務管理人員、經營服務管理人員及創新智慧生活科技人員等五種人員，作為本院產業人才培育之方向，在此方向下制定各系之教育目標、特色及發展計畫、學生核心能力，展現本院之發展特色與提升學生競爭力，以達適性揚才之目標。

在院的發展特色上，觀光產業學院結合基隆在地之節慶觀光與海洋休閒資源，如基隆廟宇文化、觀光遊輪遊憩，充分利用基隆在地資源的優勢。此外，本院於 105 學年度禮聘 2015 年世界麵包冠軍陳永信老師為專技教授，為觀光產業學院培育創意、創新之烘焙人才。

第二部份 109 年度整體發展經費支用計畫

壹、前一年度整體發展經費支用情形及辦理成效

一、前一年度經費支用情形

本校教育部整體發展獎補助款經費之運用，係依照「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定辦理，並依本校各系發展核心目標擬定經費需求，包含建置專業特色教室之教學設備以及相關提升教師教學專業活動計畫，並依其需求時程排定優先順序，共分為資本門及經常門 2 大項目，教育部獎勵補助款分配比例為 50：50。此外本校也依照規定每年編列自籌款經費，108 年度自籌款金額為\$2,436,000 元，佔獎勵補助經費 15.53%，其中經常門自籌款佔 60.92%，資本門自籌款佔 39.08%，經費支用規劃表如下表。

表 9 108 年度獎勵補助款經費表

108 年度獎勵補助款經費				
資本門	經常門	總預算	自籌款 (15.53%)	總經費
7,842,108	7,842,108	15,684,216	2,436,000	18,120,216

	資本門		經常門	
	獎勵補助款	自籌款 39.08%	獎勵補助款	自籌款 60.92%
金額	7,842,108	952,000	7,842,108	1,484,000
合計	8,794,108		9,326,108	
占總經費比例	48.53%		51.47%	

(一)資本門支用情形

本校 108 年獎補助款補助資本門總金額為\$8,794,108(含自籌款)，主要用於強化整體教學環境以及各系所建置專業教室，導入與業界同級設備儀器，強化教學特色內容，訓練學生實作能力，讓學生在學校裡即可學會將來職場所需要的技術；此外該經費亦用於擴充圖書館軟硬體如書籍期刊、教學多媒體等，另外如支持學生社團運作所需設備以及充實全校校園環境安全設備、無障礙空間與節能省水設備，對於全校整體運作具有極大的幫助，108 年資本門經費規劃情形如下表所示：

表 10 108 年獎勵補助款資本門經費規劃表

項目			獎勵補助款		自籌款	
			金額	比率	金額	比率
一、	教學及研究設備	教學及研究設備	4,742,108	60.47%	710,000	74.58%
		圖書館自動化設備	0	0.00%	0	0.00%
		圖書期刊、教學媒體	2,000,000	25.50%	0	0.00%
		小計	6,742,108	85.97%	710,000	74.58%
二、	學生事務及輔導相關設備－占資本門經費 2%以上(不含自籌款金額)		200,000	2.55%	0	0.00%
三、	其他－省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施		900,000	11.48%	242,000	25.42%
總 計			7,842,108	100.00%	952,000	100.00%

表 11 108 年各系所專業教室建置情形

單位	校務發展計畫	主要採購設備	採購金額
圖資中心	建構完善校園雲端資訊環境	第二層網路交換器、第三層網路交換器、平板電腦、伺服器主機、核心交換器	2,392,000
演藝事業系	多功能展演廳	MAC 電腦、麥克風前級放大器錄音卡、平板電腦、音色庫、HDMI 矩陣切換器、筆記型電腦、無線擴音機	636,000
表演藝術系	多功能表演教室	桌上型電腦、攜帶式喇叭、錄音機、穩定器、LED 電腦燈、燈光控制器	378,108
影視傳播系	專業攝影棚設備強化	相機鏡頭、拍攝穩定器、電動滑軌、攝影棚燈光、數位錄音機、無線麥克風、電腦	520,000
攝影學士學位學程	辦理攝影研習活動	單燈組、發射器	335,000
時尚造型設計系	影藝造型設計教室	髮妝椅、彩妝噴槍、桌上型電腦、筆記型電腦、擴音機、頭皮檢測儀	418,000
觀光旅遊管理系	建置烘焙教室與烘焙小站	咖啡櫃、磨豆機、攪拌機、筆記型電腦、工作桌、桌上型電腦	367,000
休閒事業經營系	增購教學設備	筆記型電腦、電子鍋	81,000

單位	校務發展計畫	主要採購設備	採購金額
經營管理系	流通連鎖教室	SPSS 統計套裝軟體、筆記型電腦	90,000
文化創意設計研究所	彩現運算實驗室強化	雷射印表機	45,000
合計			5,452,108

本校資本門採購項目由專責小組審議通過後，由總務處事務組依照採購辦法及排定優先序統一進行採購，辦理各項招標採購流程；產品項目送達後由採購單位及申請單位共同進行驗收，確認無誤後由總務處營繕組納入財產管理系統編列財產，最後移交給申請教學單位使用。本校資本門採購作業流程如圖 12 所示：

(二)經常門支用情形

本校 108 年經常門相關之發展目標為教研特色化，提升教師專業能力及教學知能，支用項目包括各項活動及教師獎勵經費，如教師研究、研習、進修、升等、改進教學、編纂教材及製作教具等，並增聘具有專業實

務經驗之助理教授以上師資及辦理行政人員研習進修活動，以達到提升教師學識及實務知能、強化教師專業涵養、鼓勵教師終身學習及全面提升行政效率與效能之目標。

依本校校務發展重點為著重發展影藝專業，近年陸續成立影視類科系，除投入硬體設備建設外，每年也妥善利用獎補助款經常門經費，新聘業界資深從業人員擔任授課教師，所聘皆為影視界具豐厚經驗的優秀師資，有利於培育出影視產業需求優秀之人才。

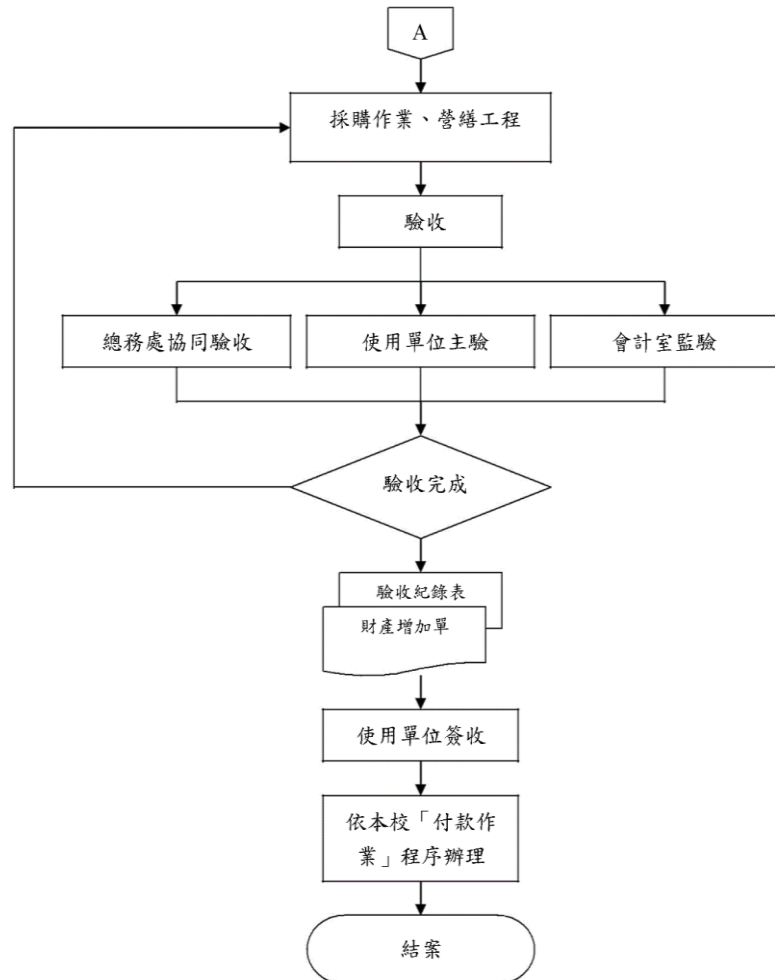


圖 12 資本門採購作業流程

表 12 108 年獎勵補助款經常門經費規劃表

項目			獎勵補助款		自籌款	
			金額	比率	金額	比率
一、 改教薪及資構	善學教師資師結	新聘(三年以內)專任教師薪資	2,537,108	32.35%	0	0.00%
		推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	275,000	3.51%	0	0.00%
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	1,500,000	19.13%	0	0.00%
		研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	250,000	3.19%	0	0.00%
		進修	60,000	0.77%	0	0.00%
		升等送審	150,000	1.91%	0	0.00%
		小計	4,772,108	60.85%	0	0.00%
二、 學事及導輔相關工作	學生事務導輔相關工作	外聘社團指導教師鐘點費	10,000	0.13%	0	0.00%
		學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	145,000	1.85%	0	0.00%
		其他學輔相關工作經費	30,000	0.38%	0	0.00%
		小計	185,000	2.36%	0	0.00%
三、	行政人員相關業務研習及進修－占經常門經費 5%以內(不含自籌款金額)		10,000	0.13%	0	0.00%
四、	改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		730,000	9.31%	300,000	20.22%
五、	其他	資料庫訂閱費	75,000	0.96%	0	0.00%
		軟體訂購費	2,070,000	26.40%	1,184,000	79.78%
		小計	2,145,000	27.35%	1,184,000	79.78%
總 計			7,842,108	100.00%	1,484,000	100.00%

本校為獎勵教職員進修、研究及研習等，訂有相關辦法，如下表所示。

表 13 本校獎勵教職員進修、研究及研習相關辦法一覽表

辦法名稱	辦法宗旨
1. 教師創作展演暨成就獎勵辦法	為鼓勵本校從事藝術設計類教師專業創作、提升專業展演活動水準，擴展本校知名度，促進本校公共形象。

辦法名稱	辦法宗旨
2. 教師參加研習補助辦法	為提升教學與研究水準，鼓勵教師參加研習及研討會。
3. 教師編纂教材暨製作教具獎助辦法	為增進專業教學能力，提升教學品質與效果，鼓勵教師提出改善教學計畫、從事教材、教具之製作與研究。
4. 教師進修獎勵辦法	鼓勵本校教師吸收學術新知，提升學術水準。
5. 教師資格外審費補助辦法	為鼓勵教師以升等，提升本校師資素質。
6. 教師專業證照暨英文檢定獎補助辦法	為提升教師專業知能及教學效果，鼓勵考取職業證照以符合技職教育目標。
7. 教師產學合作暨專題研究獎勵辦法	為鼓勵教師從事學術研究，以提升學校學術水準。
8. 教師專題研究計畫補助辦法	為因應本校校務發展需求、提升學術研究水準，並鼓勵教師從事教學與學術創作研究之風氣。
9. 職工進修辦法	為培養本校職工同仁精進專業知能，提高服務品質及工作效能，並配合個人生涯發展規劃。
10. 行政人員參加研習補助辦法	鼓勵行政人員積極參與業務相關之研習訓練，提升其本職知能。
11. 行政人員電腦證照獎補助辦法	為使本校行政人員因應行政業務電腦化與資訊化趨勢，並提高服務品質及工作效能。

本校獎勵補助款經常門經費由承辦單位統籌分配，依照校內相關獎勵補助辦法辦理各類教職員研習活動，審核教師獎勵補助案件，並製作結案報告存校備查，各支用項目負責管控單位如下：

1. 研究發展處：教師專題研究計畫之補助、產學合作案及教師至業界服務案獎勵補助或協助學生取得專業技術證照之獎勵等業務。
2. 人事室：改善師資結構、教師國內外進修、教師專業證照暨英文檢定、教師升等及行政人員進修研習之獎補助等業務。
3. 教務處：教師研習、教師改進教學（含編纂教材及製作教具）獎補助等業務。
4. 學生事務處：統籌運用學生事務與輔導相關經費業務，辦理與學生輔導有關的各類成長活動。

本校 105-107 年整體發展獎勵補助經費運用情形請參閱附表 3。

二、前一年度校務發展辦學特色及經費支用辦理成效

本校現行校務發展計畫主要有 5 大主軸方向，分別為「發展專業特色，院系跨域整合」、「教學創新活化，學習跨域多元」、「運用企業資源，擴展實習就業」、「健全行政支持，完善校務

運作」以及「優化環境設施，營造智慧校園」，各主軸項下再依照執行策略擬定子計畫，主要經費來源包含教育部整體發展獎勵補助款、專案計畫補助款、高教深耕計畫、其他政府部門經費及學校自籌經費等，對於改善教學品質，推動課程改革，增進學生實務能力及就業力等各方面的提升，皆具有極大的助益。

(一)改善教學師資結構

在改進教學方面，本校定位為實務教學型影藝專業大學，為提升教學品質，致力於提升師資結構，在獎勵補助款的挹注下，近年來高階師資比例逐年提高，108 學年度師資結構比例已達到 79.8%，同時為配合學校發展理念，提供學生適性教學，積極聘任於相關領域極富盛名且具豐富實務經驗之優秀師資。藉由實務課程的規劃，希望能傳授給學生從理論至實作的完整訓練，幫助學生提早適應產業脈動，也帶給學生不一樣的教學體驗。有鑑於此，本校持續運用獎補助經費聘任優秀業界師資，同時鼓勵新進教師自我提升，提高專業能力。

表 14 本校 106-108 年改善教學執行情形統計

項目 \ 年度	106 年		107 年		108 年	
	案件數	金額	案件數	金額	案件數	金額
編纂教材	20	\$187,000	12	\$142,000	8	\$9,6000
製作教具	5	\$63,000	1	\$18,000	1	\$15,000
實務教學	5	\$100,000	5	\$64,000	0	\$0
研究	70	\$1,600,000	73	\$758,694	67	\$1,641,097
研習	40	\$350,000	18	\$219,606	16	\$121,101
進修	2	\$60,000	0	\$0	0	\$0
升等送審	10	\$100,000	14	\$150,000	14	\$147,000
行政人員研習進修	11	\$60,000	6	\$23,700	3	\$8,100

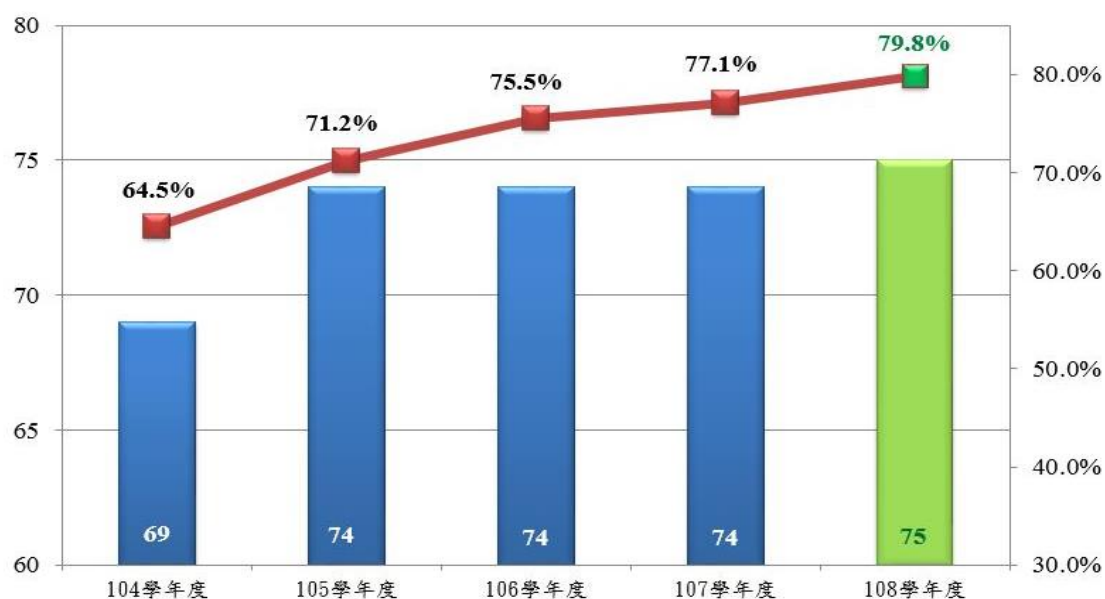


圖 13 本校歷年助理教授以上比例

為提升本校師資素質，本校制定「教師進修補助辦法」及「教師資格審查外審費補助辦法」，鼓勵教師進修或以多元途徑升等；另鼓勵停招系教師進修第二專長，以重新規劃教職生涯。本校 105-107 學年度合計有 11 名教師通過升等，如表 2-1。

表 2-1 105-107 學年度教師升等統計表

學年度 項目	105	106	107	合計
學位升等	1	2	1	4
著作升等	0	0	1	1
作品升等	0	1	1	2
技術報告升等	1	2	1	4
合計	2	5	4	11

為傳授學生更為專業的技術能力，本校鼓勵教師持續考取專業證照，精進自身專業能力，近年教師考取證照張數逐年增加，107 學年度全校教師共擁有 2,004 張證照，平均每人持有 21 張以上的證照。

(二)建置多功能圖書館

為提高圖書館多元功能，增加學生使用率，本校自 105 學年度開始重新規劃圖書館空間，增建學生休憩室以及師生討論小間，讓學生可以善加利用課餘時間閱讀書報或進行課業討論，同時也安排場地定期展出教師及學生得獎作品，彼此間互相觀摩，營造文創藝術氛圍。



學生作品展示空間



學生作品展示空間



師生討論小間



書報閱覽區

圖 14 本校圖書館規劃嶄新空間

(三)建置影藝專業教室

1.增闢表演專業教室

表演藝術的教學需具有寬敞的空間場所以供教師授課及學生排練所需，因此本校重新規劃教室空間配置，依照授課人數陸續增設數十間排演教室，例如「影藝表演專業教室」、「黑盒子劇場專業教室」、「大型排演教室」等，提供足夠的空間讓學生能夠進行舞蹈教學及排練，並利用獎勵補助款添購高級燈光音響系統，解決學生沒有空間可練習的問題。讓學生體驗業界同等配備，與職場無縫接軌

2.建置影藝造型專業教室

除表演專業教室外，本校另於時尚造型設計系建置3間多功能影藝造型專業教室，配備有彩妝噴槍、沖洗台、互動教學觸控顯示器、專業美膚儀、化妝燈箱、造型諮詢室等，除可提供學生美髮、美睫、美甲造型設計教學練習外，亦可支援表演藝術學院學生舞台演出時造型設計，帶來更為精彩的演出效果。

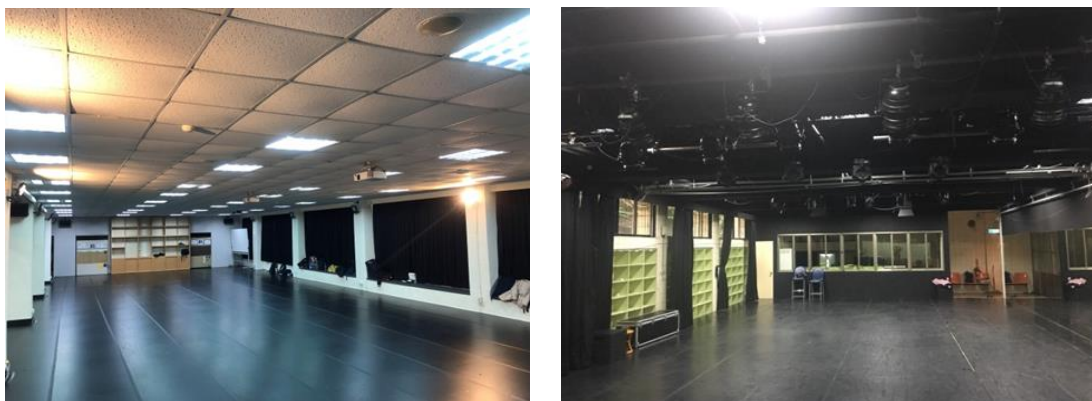


圖 15 專業排演教室及黑盒子劇場



圖 16 新建影藝造型多功能教室

除上所述主要辦理成效外，本校 108 年校務發展經費支用辦理成效請另參閱附表 4。

貳、109 年度整體發展經費支用計畫

一、109 年度各項經費配合校務發展、高教深耕計畫執行內容及預期成效

本校 109 年度校務發展計畫將以推動整體發展獎勵補助支用計畫以及高教深耕計畫作為兩大執行重點，著重在強化專業特色以及永續發展面向，茲就兩大計畫規劃內容及分項計畫重點予以摘錄，各項經費預估及預期成效彙整請參閱附表 5。

二、整體發展經費使用原則及相關說明

本校每年依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」相關規定，並配合校務發展計畫內容編列整體發展獎勵補助經費，支持校務發展計畫之推動。經費分為資本門及經常門二大項目，資本門由各教學單位、總務處、學務處及圖資中心等負責規劃；經常門則由教務處、創新教學中心、人事室、研究發展處、學務處及圖資中心統籌辦理，各單位提出支用申請需求後，由研發處彙整資本門及經常門之項目，提送獎勵補助經費專責小組會議審議，排定各項分配比例、金額及優先順序。

(一)資本門經費使用原則

本校資本門經費使用的原則是優先滿足全校師生的教學需求，因此 109 年度經費資本門項目中，有一定的比例編列於汰換電腦教室網路硬體設備；為提升學生資訊素養，各系皆有開設電腦技術課程，改善網路主機效能有助於提高學生學習體驗，增加網路傳輸的速度及穩定度，讓全校學生都能有良好的數位環境下進行學習。除了強化整體電腦教學硬體設備外，其餘主要機費則用於各系建置專業特色教室及採購教學儀器設備，尤其本校以影藝專業作為發展特色，目標是串連全校各系皆以影藝作為發展主軸，且影藝相關系科學生人數佔全校學生人數超過 7 成，因此資本門教學設備採購也著重於建置影藝場域相關設備，包含專業舞台、劇場、攝影棚、影音剪輯製作設備，打造與業界同等級之作業環境。為發展影藝特色，規劃教學及研究設備至少占資本門經費 80% 以上，其中包含圖書館圖書期刊及視聽媒體，每年經費固定約 2 百萬，剩餘經費則分配至學生事務輔導相關設備，需占資本門經費 2% 以上，由學務處課外活動指導組負責調查學生社團所需設備統一提出申請。此外，為呼應校務發展計畫永續經營打造友善校園，每年也固定編列經費汰換全校性校園安全及節能省水設施，本項經費由總務處及環安中心統一規劃。各需求單位內部先行研擬計畫，由研究發展處彙整全校申請需求後，提送經費專責小組會議審議，並排定優先順序；相關提出設備須符合資本門經費規範，單價應大於 1 萬元且耐用年限須超過 2 年，同時須考量設備放置空間、安裝措施、用電需求、操作規範及使用安全性等，避免造成設備採購後因為各類原因無法使用的情況。

(二)經常門經費分配原則

本校經常門經費主要編列有關改善教學及師資結構、學生事務及輔導相關工作、行政人員相關業務研習及進修、改善教學相關物品及其他等項目，其中改善教學及師資結構又再分為新聘教師薪資補助、推動實務教學(含編纂教材、製作教具)、研究(包含獎勵教師與產業合

作技術研發及從事應用實務研究)、研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)、進修與升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)。本校定位為「實務教學型影藝大學」，為發展影藝特色，除建置完善影藝教學設備及空間外，亦積極新聘業界優秀從業人員擔任教師，因此在經常門經費的運用上，主要用於聘任具實務經驗的新進教師，約占經常門項目 35%以上。此外為開設影視設計相關電腦課程，每年利用經常門經費採購繪圖軟體授權，約占經常門經費 25%；剩餘的經費則用於改善教學其他項目，經常門相關教學物品，以及學生社團活動辦理經費。改善教學及師資結構項目分別由教務處、研發處、人事室以及會計室統籌承辦，各項目金額分配比例以及相關使用規定依照經費申請要點之經常門使用原則逕行辦理，讓學生獲得更佳的學習品質。本校獎勵補助經費申請提報流程如圖 17 所示：

(三)支用計畫執行管考作業

本校每年整體發展經費經由教育部核定金額後，各項目即依照校內自訂相關實施辦法執行，分別由總務處事務組辦理採購；

研發處負責整體進度控管；會計室則辦理核銷。各項設備採購均依照本校「採購暨營繕辦法」規定辦理，該辦法業經本校校務會議通過，並經董事會審議通過，其採購、驗收暨付款作業流程已納入採購辦法內。

為使本項經費運用更具彈性，原訂定採購之資本門設備，若因招標結果或售價波動而有結餘情形時，則由支用計畫書當中編列之標餘款項目予以遞補採購。

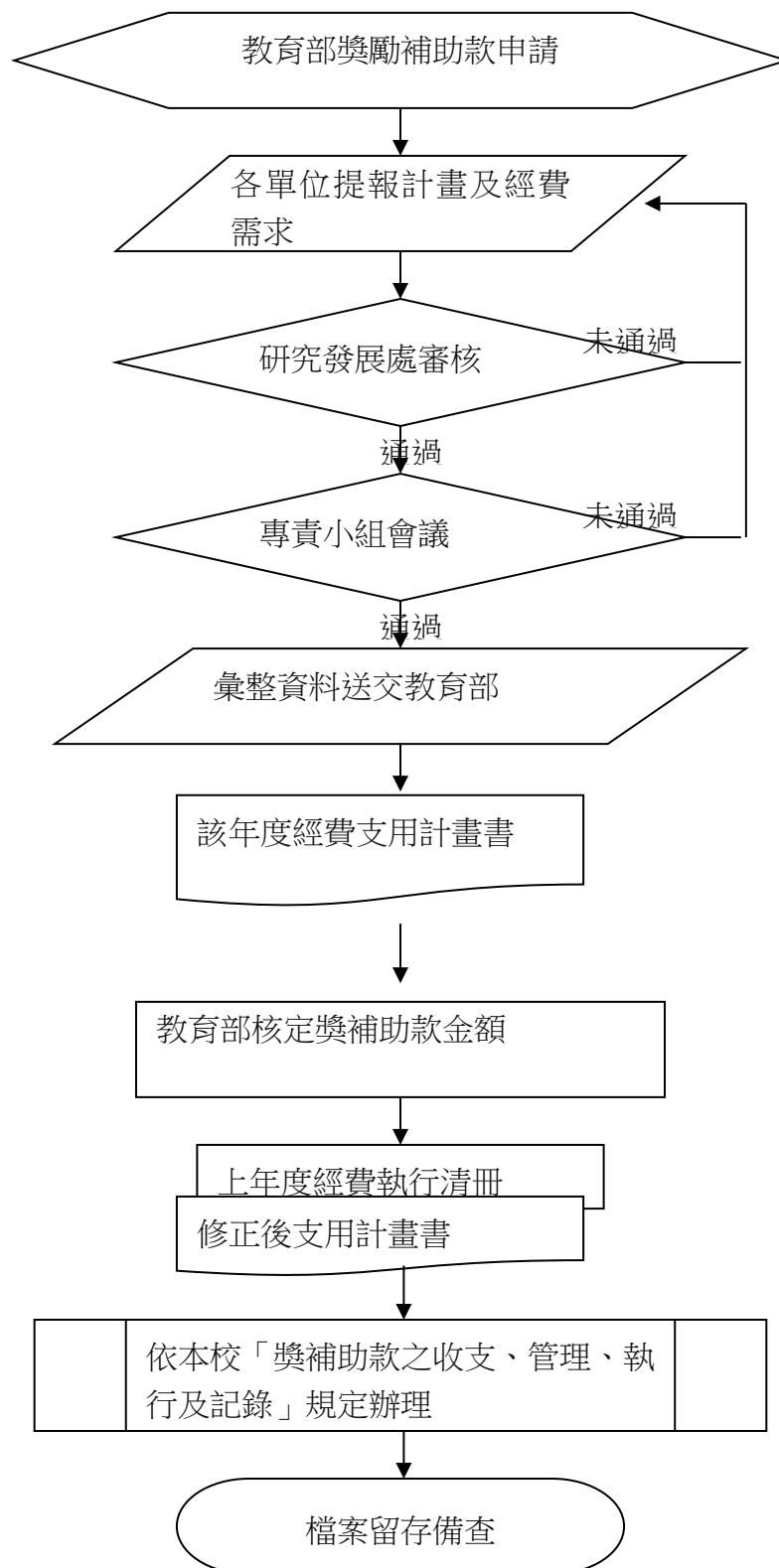


圖 17 本校獎勵補助款申請流程

獎勵補助計畫執行期間若因特殊原因有項目名稱、規格、單價等變更需求，需經專責小組會議審議通過。每年獎勵補助經費執行完畢後，亦固定由校內稽核委員召開獎勵補助款內部稽核會議審查當年度各項執行情形，包括經費分配比例、計畫達成率、有無違反相關支用規定等，並出具內部稽核報告一併送交業管單位備查，作為下一年度獎勵補助支用計畫執行改進依據。本校獎補助款執行作業流程如圖 18 所示。



圖 18 獎勵補助經費執行 PDCA 流程

(四)相關組織會議資料及成員名單

本校為妥善運用獎勵補助經費，並配合校務發展計畫之推動，特成立相關委員會，各司其職，訂定、審議及查核各項經費之使用，其中經費專責小組負責規劃並訂定獎勵補助經費各項支用比例，審核支用計畫書及其支用項目優先序、預算項目變更及與獎勵補助經費支用相關事宜；內部專任稽核人員負責相關事項之事後查核；學術審查委員會及校教師評議委員會負責評審教師「產業研究」、「研習」、「進修」、「升等」及「推動實務教學」等相關獎勵補助經費之審議。相關委員會設置辦法及委員名單分述如下：

1.專責小組委員會議

本校依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費獎補助款申請原則及注意事項」規定設置專責小組，負責審核支用計畫書及其支用項目優先序、項目變更及獎補助經費支用相關事宜。委員由各一級行政主管及專業類院長擔任當然委員，由校長擔任召集人，並由每一教學單位推舉教師代表 1 人，教師代表均未擔任內部稽核人員。

表 15 本校專責小組設置辦法

中華民國 108 年 8 月 28 日行政會議修訂通過	
第一條	依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定設置專責小組。
第二條	本校教育部獎勵補助經費專責小組（以下簡稱本小組）職責如下：
一、	規劃及審核各單位所提申請教育部獎勵補助款之計畫項目、規格、優先序、金額與學

校中長程發展計畫之配合性等。

二、 審核各單位所申請設備變更規格、項目、數量、名稱之理由或原因。

三、 其他與教育部獎勵補助整體發展經費之相關事 1 項之審議。

第三條 本小組由下列人員組成之：

- 一、 校長、教務長、學務長、總務長、會計主任、人事主任、研發長、圖資中心主任、各學院院長為當然委員。
- 二、 各系所及通識中心推選教師代表一人，由各單位自行推舉產生，推舉過程之會議記錄，應提本小組存查。
- 三、 本小組成員人數共 23 人，任期一年得連選連任，推選委員最多連任一次，且不得同時擔任稽核委員會委員。

第四條 本會議由校長召集主持，校長無法出席會議時，由研發長代理主席，每學期至少舉行一次，必要時得加開會議。

第五條 獎勵補助款專責小組會議相關議案之表決，須有全體委員二分之一(含)以上出席，出席委員二分之一(含)以上同意，決議方為有效。

第六條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後公佈實施，修正時亦同。

表 16 本校 108 學年度專責小組委員名單

單位/系所	專責小組委員	職級	委員類別
校長	俞維昇	教授	當然委員
教務長	葉麗琴	副教授	當然委員
學務長	陳幼珍	副教授	當然委員
總務長	李靜宜		當然委員
研發長	張敏捷	副教授	當然委員
會計主任	張寶玲	助理教授級專技人員	當然委員
人事主任	陳澤蓉		當然委員
圖資中心主任	林賴毅	副教授	當然委員
表演藝術學院院長	高哲翰	教授	當然委員
觀光產業學院院長	蕭源都	教授	當然委員
影視設計學院院長	高哲翰	教授	當然委員
文化創意設計所	陳美蘭	助理教授級專技人員	推選委員
觀光旅遊管理系	沈家如	助理教授級專技人員	推選委員
休閒事業經營系	吳怡萍	副教授	推選委員
數位媒體設計系	陳禹達	副教授	推選委員
影視傳播系	陳彥廷	助理教授級專技人員	推選委員
表演藝術系	彭丞佑	助理教授級專技人員	推選委員
演藝事業系	鄭國揚	助理教授級專技人員	推選委員
時尚造型設計系	陳幼珍	副教授	推選委員
經營管理系	林顯毓	副教授	推選委員

單位/系所	專責小組委員	職級	委員類別
創意商品設計系	顧惠敏	助理教授級專技人員	推選委員
視覺傳達設計系	蔡長青	副教授	推選委員
通識教育中心	耿遵翔	副教授	推選委員

2. 內部專兼任稽核人員委員會

本校為合理保障營運效能之提升、資產之安全及財務報導之可靠性，並確保內部控制制度得以持續有效實施，依本校內部控制制度實施辦法第4條第1項第1款規定，設置「崇右影藝科技大學稽核委員會」。

表 17 本校稽核委員會設置辦法

108.05.29 107 學年度第 2 學期第 3 次行政會議通過	
第一條	崇右學校財團法人崇右影藝科技大學（以下簡稱本校）為合理保障營運效能之提升、資產之安全及財務報導之可靠性，並確保內部控制制度得以持續有效實施，依本校內部控制制度實施辦法第四條第一項第一款規定，設置「崇右影藝科技大學稽核委員會」（以下簡稱本會）。
第二條	本會之職掌如下： 一、 本校之人事事項、財務事項、營運事項及關係人交易之勾稽及查核。 二、 本校現金出納處理之勾稽及查核。 三、 本校現金、銀行存款及有價證券之盤點。 四、 本校財務營運上增進效率與減少不經濟支出之查核及建議。 五、 本校各項獎勵補助計畫經費之查核。 六、 本校之專案稽核事項。
第三條	本會組織如下： 一、 本會置委員 13 至 15 人，分為資產安全組、校務營運組及經費稽核組，由校長自本校教職員中選任之。 其中經費稽核組委員中至少應有半數以上為教師代表。 二、 置主任委員一人，由校長自稽核委員中選任之；置執行秘書一人，由校長自本校教職員中任命之。 三、 稽核委員不得兼任本校整體獎補助款專責小組成員。 四、 委員及執行秘書之任期一年，連選得連任。
第四條	本會職責如下： 一、 本會委員應依風險評估結果，擬訂稽核計畫，據以稽核本校之內部控制。學校稽核計畫應經校長核定；修正時亦同。 二、 本會委員於稽核時所發現之內部控制制度缺失、異常事項及其他缺失事項，應

於年度稽核報告中據實揭露，並檢附工作底稿及相關資料，作成稽核報告，定期追蹤至改善為止。

三、 稽核報告、工作底稿及相關資料，應至少保存五年。

四、 其他缺失事項，應包括如下：

(一) 政府機關檢查所發現之缺失。

(二) 財務簽證會計師查核時，本校提供本制度聲明書所列之缺失。

(三) 會計師於財務查核簽證或專案查核所發現之缺失。

(四) 其他缺失。

五、 本會委員應將本校稽核報告及追蹤報告送 校長核閱。但如發現重大違規情事，對學校法人或本校有受重大損害之虞時，應立即作成稽核報告陳送 校長核閱，校長接獲後，應立即送董事會，並將副本交付各監察人查閱。

六、 本會委員稽核時，得請本校之行政人員，提供有關帳冊、憑證、文件及其他稽核所須之資料。

第五條 本會依任務需要，得委託委員一人至數人執行稽核計畫，並提報委員會討論。

第六條 本會委員遇有與自身職務有關之受稽核事項，應迴避職權之行使。

第七條 本會開會時得視事實需要，邀請有關人員列席。

第八條 本辦法經行政會議通過，陳校長核可後實施；修正時亦同。

表 18 本校 108 學年度專兼任稽核委員名單

職 稱	姓 名	系 所	專長領域
主任委員	朱豔芳	經營管理系	商管
執行秘書	王世中	通識教育中心	文學
委 員	王清梅	經營管理系	商管
委 員	鄧繼盈	通識教育中心	文學
委 員	張浩銘	休閒事業經營系	專案管理、休閒遊憩概論、服務品質管理
委 員	林嫻如	視覺傳達設計系	視覺傳達設計
委 員	吳怡璇	觀光旅遊管理系	行銷策略、廣告創意發想、觀光遊程規劃
委 員	王韋懿	創意商品設計系	產品設計、金屬加工
委 員	郭信霖	觀光旅遊管理系	餐旅服務品質、多準則決策、餐旅管理
委 員	許忠治	通識教育中心	管理與生活、觀光會計
委 員	張秀惠	經營管理系	商管
委 員	王立民	演藝事業系	舞台技術
委 員	施美如	影視傳播系	影像剪輯製作

參、109 年度支用計畫書審查意見之回應說明及改善情形

109 年度支用計畫書審查意見之回應說明及改善情形請參閱附表 10

肆、109 年度整體發展經費支用設備規格說明書及項目明細表

本校 109 年預計將經費集中於提升影藝製播專業特色之建立，規劃有效運用獎勵補助款辦理影片拍攝製作活動、建置專業攝影棚等特色專業教室，擴增影視特色能量。

本年度規劃具體措施詳如附表 11 至附表 19。

- (一) 附表 11 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書，第 64 頁。
- (二) 附表 12 資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書，第 74 頁。
- (三) 附表 13 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書，第 74 頁。
- (四) 附表 14 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書，第 74 頁。
- (五) 附表 15 資本門經費需求其他項目規格說明書，第 75 頁。
- (六) 附表 16 經常門經費需求項目明細表，第 77 頁。
- (七) 附表 17 經常門經費需求學輔相關物品明細表，第 81 頁。
- (八) 附表 18 經常門經費需求改善教學相關物品明細表，第 81 頁。
- (九) 附表 19 經常門經費需求電子資料庫／軟體明細表，第 82 頁。

附表 1：學校類型及近三年學校基本資料表

年度		核配 109													
項目		科技大學		技術學院		專科學校		專案輔導學校		學生數未達一千五百人之學校					
學校類型		✓								依指標核配		採定額獎勵補助			
年度		106				107				108					
項目															
學生人數		3,759				3,522				2,910					
教職員人數		專任教師		99				96				84			
		兼任教師		104				91				123			
		職員		109				97				92			
全校生師比		24.5				20.3				18.1					
校地及校舍面積 (平方公尺)		校地面積		50,129				50,129				50,129			
		校舍面積		37,784				37,784				37,784			
		每生平均校地面積		13.34				14.38				17.23			
		每生平均校舍面積		10.05				10.84				12.98			
全校新生註冊率		55.47%				51.89%				68.20%					

附表 2：107 學年度學校年度校務發展（含私校獎補助、其他補助計畫、學校經費）一覽表

	107學年度學校年度校務發展						107學年度學校 總支出(E)		107學年度學校 總收入(F)	
	總計(A)	學校自籌 經費(B)	教育部各類獎補助計畫(C)			其他政府部 門經費(D)	學校	附設 機構	學校	附設 機構
			私校獎補助 計畫	高等教育深 耕計畫	其他					
經費(萬元)	43,283	39,410	1,526	892	1,433	22	43,283	-	35,738	-
占學校總支出比率(%)	100.00	91.05	3.53	2.06	3.31	0.05	-	-	-	-
占學校總收入比率(%)	121.11	110.27	4.27	2.50	4.01	0.06	-	-	-	-

附表 3：106~108 年度私立技專校院獎勵補助經費執行情形

年度	獎勵補助款				自籌款				總計	已支用經費	執行率
	資本門		經常門		資本門		經常門				
	金額	比率	金額	比率	金額	比率	金額	比率			
106	11,492,672	70%	4,925,431	30%	348,328	14%	2,163,569	86%	18,930,000	18,930,000	100%
107	9,385,120	70%	4,022,195	30%	50,880	2.36%	2,105,000	97.64%	15,563,195	15,563,195	100%
108	7,842,108	50%	7,842,108	50%	952,000	39.08%	1,484,000	60.92%	18,120,216	10,715,181	59.13%

備註 1：總計＝獎勵補助款資本門及經常門之金額＋學校自籌款資本門及經常門之金額。

備註 2：108 年度已支用經費以 108 年 10 月 15 日核銷完成經費為準。

附表 4：107 學年度校務發展辦學特色及經費支用情形

辦學特色	預期成效 (目標)	實際執行成效	未達成預期成效之原因分析	投入經費		
				總經費	使用獎勵補助 經費	使用獎勵補助 經費之比率
發展專業特色 院系跨域整合	配合系科特色建置 專業教室，開設專業 課程	強化影藝造型設計教室、創意烘焙教室、影音製作中心、表演專業教室、多功能演藝中心、數位剪輯中心等專業教室教學設備。	已達成	8,393,000	6,392,608	76.17%
發展專業特色 院系跨域整合	推動各系跨域專題 製作，舉辦成果展	每學期末辦理學習成果展，107 學年度共辦理 12 場，培養學生實作能力，促進各學院之間學術交流。	已達成	300,000	0	0%
發展專業特色 院系跨域整合	建置金鶯劇場及專 業錄音室	執行優化技職校院實作環境計畫，建置設計一館室內專業大型舞台金鶯劇場及專業錄音教室，提供學生排練、演出、影音錄製及效果後製課程教學使用，營造優質的實作環境。	已達成	10,360,000	0	0%
教學創新活化 學習跨域多元	教師編撰教材及製 作教具預計執行 17 案	獎勵教師編撰教材教具共 13 案	部分提出獎勵申請的案件未通過審核且申請的教師人數仍顯不足，需加強宣導。	160,000	160,000	100%
教學創新活化 學習跨域多元	推動實務教學，鼓勵 教師考取專業證照， 預估教師取得乙級 以上證照 2 案。	教師獲得證照獎勵補助案共 5 案，其中一案教師獲得考取甲級證照獎勵。	已達成	64,000	64,000	100%

辦學特色	預期成效 (目標)	實際執行成效	未達成預期成效之原因分析	投入經費		
				總經費	使用獎勵補助經費	使用獎勵補助經費之比率
教學創新活化學習跨域多元	辦理補助教師校外及校內自辦研習預計 10 案	鼓勵校內教師參加各類有助於提升專業知能的研習，共補助 18 個場次，參加教師約 251 人次。	已達成	219,606	219,606	100%
教學創新活化學習跨域多元	預計辦理教師產學研究案 70 案	共辦理教師產學合作研究計 73 案，讓教師能夠掌握業界脈動，增加實務能力。	已達成	758,694	758,694	100%
教學創新活化學習跨域多元	補助教師進修第二專長或博士學位，預計補助 1 案	鼓勵專任教師進修第二專長或博士學位，本年度未有教師提出申請。	本年度雖有教師進修第二專長，但未於規定期間內提出補助申請，因此無法獲得補助。	0	0	0%
教學創新活化學習跨域多元	補助教師升等外審費，預計辦理 5 案	鼓勵校內教師提出申等，增加高階師資比例，共補助 14 案。	已達成	150,000	150,000	100%
教學創新活化學習跨域多元	發展遠距教學，建置數位教材錄製棚與網路直播棚	建置更新 4 間 VOD 教室設備	已達成	880,000	390,000	44.32%
教學創新活化學習跨域多元	推動數位學習平台，提供多元學習	導入 Google Classroom 教學平台，整合 G SUITE 應用，輔助教師線上教學，107 學年度共錄製了 1,045 門課程。提供師生多元化的互動管道。	已達成	142,000	142,000	100%

辦學特色	預期成效 (目標)	實際執行成效	未達成預期成效之原因分析	投入經費		
				總經費	使用獎勵補助經費	使用獎勵補助經費之比率
教學創新活化 學習跨域多元	鼓勵教師成立專業 成長社群 成立 10 個教師社 群，辦理 15 場教室 社群研習經驗分享	107 年度成立共 12 個教師專業成長社群。 辦理教師專業成長社群經驗分享 17 場。	已達成	220,000	0	0%
健全行政支持 完善校務運作	鼓勵學生參與社團 活動	採購雷射印表機、電腦、貝斯音箱、爵士鼓組， 充實學生會運作設備，並提供全校約 20 個社團使 用。 辦理 8 場社團幹部研習課程，培訓學生領導知能。	已達成	312,000	312,000	100%
健全行政支持 完善校務運作	提升行政人力效能 預計共辦理 10 案提 升行政效能研習	辦理行政人員業務研習 6 案	本年度行政人 員研習經費編 列較少，因此 辦理活動數略 低於預期目 標。	23,700	23,700	100%
優化環境設施 營造智慧校園	更新電腦網路設備， 建構更安全、優質的 數位環境	1.擴充升級網路伺服器設備，提升學生使用體驗。 2.增設無線基地台，擴大無線網路涵蓋率達 90% 以上。 3.更新電腦教室廣播系統一套，提升教師與學生 教學互動性。	已達成	1,117,000	1,117,000	100%

辦學特色	預期成效 (目標)	實際執行成效	未達成預期成效之原因分析	投入經費		
				總經費	使用獎勵補助經費	使用獎勵補助經費之比率
優化環境設施 營造智慧校園	增購中西文圖書，增加館藏服務，充實電子書與多媒體電子化館藏。	增購中西文圖書，增加館藏服務，充實電子書與多媒體電子化館藏。	已達成	2,200,000	2,200,000	100%
優化環境設施 營造智慧校園	建構數位環境，購置全校授權使用教學軟體。	購置全校授權使用教學軟體（Microsoft OVS~ES 全校授權、Adobe Creative Cloud 大專院校租約授權、防毒軟體、線上資料庫、航空訂位系統）等 5 項。	已達成	3,179,000	1,109,000	34.89%
優化環境設施 營造智慧校園	維護校園環境安全	更換階梯止滑條一批	已達成	135,000	100,000	74.07%

附表 5：109 年度經費支用預估辦理成效一覽表

面向	工作計畫			經費預估				預期成效/目標	
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育 深耕計畫	其他	質化	量化
				資本門	經常門				
落實教學創新及提升教學品質	提升學生學習成效	學生進階英文字彙與閱讀 BB 平台 Level1(L1)-Level2(L2)	1.由具 ESL 授課資格師資規劃進階英文字彙與閱讀課程。 2.透過美國 ESL 分級制度,提供學生於不同階段的學習目標。 3.活化 BB 學習平台課程之豐富性,提供英文學習管道多樣化。	0	0	110,000	0	1.活化英語教學課程豐富性,提供多樣化學習管道。 2.提升本校學生職場外語能力及英語證照的持有率。 3.落實提昇技職學生外語能力政策與校內追蹤機制。	每學年均有 80-100 位同學,選修通識中心之職場英語課程。 經由學習成效檢核,預計其中 60% 學生可通過英文 L1 等級,40 % 學生可通過 L2 等級
落實教學創新及提升教學品質	培養學生創新能力	演藝文化推廣中心實務	翻轉演藝動態教學模式取代靜態聽講,建立企劃、編、導、演、歌舞等全方位表演能力為基礎。設計跨領域整合,培植創業團隊,期在學即就業,橋接在學生與演藝相關領域連結。	0	0	200,000	0	1.全面提升學生在演藝跨領域企劃、編、導、演、行政管理及行銷推廣專業技能,由業餘成長為專業的演藝相關領域生力軍。 2.扶植學生成立專業大型展演及競賽活動規劃執行團隊。	每年規劃執行校內外演出及活動 5 場。
落實教學創新及提升教學品質	培養學生創新能力	通識課程革新計畫	依本校系科發展屬性,將基礎專業課程通識化,同時提出微學分的概念,使學生依照自己的程度,選擇適宜的上課內容。	0	0	16,000	0	提出彩繪基隆課程、新媒體實作[看見基隆]。通識實作課程方面則提出書寫基隆和文化基隆等課程,另外還有分級線	每學期開設 6 項通識課程

面向	工作計畫			經費預估				預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育 深耕計畫	其 他	質化	量化
				資本門	經常門				
								上英語授課方式	
發展學校特色	影藝跨 域創新・創 造優勢特 色	跨域創新 學習	各系以發展影藝為主軸，表演藝術學院負責影藝的核心專業，影視設計學院負責為影藝核心做加值，觀光產業學院負責行銷。	0	0	30,000	0	透過系科專業特色的跨領域整合、相互連結及支援，全面提升本校影藝群聚之能量，藉此創新特色，成為此領域學生最佳的選擇，以吸引學生就讀本校意願。	演出跨界原創音樂劇 2 齣，展演主題開發 1 案，學生參與展演場次 5 場，拍攝基隆跨域表演影片 5 部，節目短片製作 5 集
發展學校特色	觀光連 結在地・創 意地方特 色	教學連結 在地，發 掘地方亮 點	以連結基隆在地為應用場域，創造出在地文化特色	0	0	20,000	0	辦理各類在地文化體驗活動，例如書寫基隆、彩繪基隆	辦理 5 場寫作、設計競賽，建置 5 案主題網頁，建立基隆漁港彩繪景點 15 處，開發 5 案主題景點導覽文宣品設計 5 案
發展學校特色	影藝跨 域創新・創 造優勢特 色	印象基隆 品牌設計_ 我是大明 星金鳶獎 T 恤創作競 賽	公開徵選傑出及具商業價值之創作，邀請相關企業專業人士擔任評審及指導，每年以不同主題固定舉辦金鳶獎 T 恤創作競賽，鼓勵學生多元創作。	99,254	0	20,000	0	提升學生設計能量能見度，促進設計視野開創及國際化，增加創作者發表創作的舞台。	參賽作品達 1,200 件 每年辦理 1 場頒獎活動 辦理 1 場得獎作品展
發展學校特色	影藝跨 域創新・創 造優勢特 色	基隆文化 故事編導 演	結合基隆在地非典型演出場地(如戶外、歷史古蹟、風景名勝)等資源，以「環境劇場」演出形式作為課程成果之呈現，推廣基隆在地歷史與風	0	0	100,000	0	1.學生累積創作之實戰經驗與藝術創作等流程。 2.緊密與業界師資緊密交流，發展不同	辦理演出 3 場

面向	工作計畫			經費預估				預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育 深耕計畫	其他	質化	量化
				資本門	經常門				
			土人情之貌。					在地基隆文化故事 訓練課程。	
發展學校特色	影藝跨 域創新•創 造優勢 特色	影藝造型 人才培育 基地	配合整體校務發展規劃，以 「建構影藝造型人才培育基 地」為核心價值，「培育影藝 造型人才」為主要教育目標。 「創新時尚知識與技能」以 及「引領潮流創新與創業」， 為課程發展之核心關鍵。	325,000	0	150,000	0	1.每年舉行微型創 業競賽活動，激發學 生跨系合作，藉由創 作過程中學習更多 元的創作實務經驗， 達成就業與創業雙 贏的理想目標。 2.增加教師與產業 鏈結的機會與管道， 積極辦理校內外聚 焦式的產學合作。 3.以學生學習成效 為導向，積極充實並 更新專業教學設備， 培養理論與實務兼 備的影藝造型專業 人才。	1.輔導學生取得 乙級以上認證約 5 人次。 2.規劃影藝造型 相關企業實務參 訪，每學期至少 1 次；學期中安排學 生進行校內實習， 及暑期校外實務 實習，合計 320 小 時。 3.至少辦理 1 場微 型創業競賽及微 型創業研習，培養 微型創業學生 2 位。
發展學校特色	影藝跨 域創新•創 造優勢 特色	金鷺獎影 視創作大 賞	1.建構完備單機與多機攝影 棚與相關專業設備。 2.辦理業師參與製作研習、 經驗分享與參訪。 3.由影視設計專業教師培訓 教學助理，成立教材錄製專 案團隊協助教師錄製影音教 材。	420,000	0	80,000	0	1.掌握業界趨勢脈 動，讓學生作品更具 商業價值。 2.提升學生編導演 專業技巧。 3.可豐富教材，提供 學生多元學習資源。	完成計畫作品 12- 15 部，培訓專業 器材操作種子助 教 1-3 名

面向	工作計畫			經費預估				預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育 深耕計畫	其 他	質化	量化
				資本門	經常門				
			4.每年固定舉辦金鷺影視作品大賞，鼓勵同學多元創作。						
發展學校特色	影藝跨域創新•創造優勢特色	看見基隆—新媒體實作	課程規劃以基隆為主題，從企劃到拍攝，挖掘在地基隆人文、建築等故事，並以網路新媒體作為呈現場域。	0	0	25,000	0	1.結合專業課程，累積新媒體作品與流量等經驗值的提升。 2.以創客展現無限創意之精神，積累新媒體相關基隆藝文之作品，逐步建構基隆文化創意資料庫。 3.無形中增進基隆與學生媒體曝光率及能見度。	約製作 30 部作品，社群網站瀏覽人次累積達 80,000 人次
提升高教公共性	提升高教公共性	學生學習成效議題分析	結合教育部資訊收集平台，系統化建置校務及學生各類資料庫	0	0	20,000	0	每年彙整本校辦學績效，於各平台輪播公開，除可提高本校知名度，也加深社會大眾對於本校影藝專業特色的印象。	每學年至少研究 2 項校務有關議題，並出具分析報告。
善盡大學社會責任	提升對在地區域或社會之貢獻度	漁港休閒場域規劃與活動設計	結合業界資源，以基隆周邊地區相關設施為標的，以無邊界校園的概念，執行休閒遊憩場域規劃與活動設計教育。	0	0	50,000	0	1.活動設計導入與推廣，增進地方發展。 2.透過執行產出活動成果及教案，增進學生與地方連結	1.每年辦理活動設計與場域規劃訪談與座談會 1-2 場 2.每年休閒活動設計研習 1-2 場 3.每年舉辦休閒

面向	工作計畫			經費預估				預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育 深耕計畫	其 他	質化	量化
				資本門	經常門				
									活動實務體驗 1-2 場
發展專業特色，院系跨域整合	發展系科特色	各系建置專業教室	建置全校教學網路設備、數位教學設備，以及多機攝影棚、數位攝影棚等特色專業教室	3,144,254	0	0	0	藉由採購與業界相同等級的設備，讓學生及早熟悉業界操作流程，縮短與職場接軌時間，強化學生就業能力，並建立系科專業能量，營造系科特色。	每周開設各類專業課程約 20 門，提供學生練習場地，每年參加競賽約 5 場，完成 20 部影片製作，3 場畢業專題製作提昇學生創業成功率及就業率。
優化環境設施營造智慧校園	豐富館藏資源	充實圖書館藏	採購中西文紙本期刊、中西文圖書、電子期刊、電子書、HyRead 線上資料庫	1,610,000	0	0	0	提供更多豐富中、西文圖書及多媒體視聽資料館藏供全校師生使用。	可服務全校師生使用約 3,000 人次。 可服務館際合作高中職學校 3 間。
教學創新活化，學習跨域多元	健全學生輔導機制與社團多元活動	充實學生社團設備	採購學生社團活動集會所需器材設備。 辦理學生社團相關幹部訓練、社團精進活動	120,000	110,000	0	0	增購各屬性社團相關設備，使社團運作順利，達到永續經營之目的。 增進活動文宣製作能力與品質（如繪	每學期活動數預計增加 20%。 使學生參與社團人數增加 20%。

面向	工作計畫			經費預估				預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育 深耕計畫	其 他	質化	量化
				資本門	經常門				
								圖、影音、動畫製作等)	
優化環境設施，營造智慧校園	節約使用資源 發展智慧校園	推動校園 節能	更換高壓電力設備，提升校園用電環境安全性及穩定性	580,000	0	0	0	提高校園整體用電安全	降低學校用電量5%
教學創新活化，學習跨域多元	提升教學品質	改善師資結構，增進教師專業能力	新聘實務經驗教師薪資補助，獎勵教師編纂教材、製作教具、實務教學、研究、研習、升等送審等案件	0	3,169,854	200,000	0	鼓勵教師參與提升自身專業能力的研習、教材教具製作活動、考取專業證照，進而提高師資素質，達到改進教學的目的。	每年獎勵各類教師改善教學活動約80案，並且每年新聘3位新進教師。
健全行政支持，完善校務運作	行政效能優化	行政人員進修及研習	獎勵校內行政人員參加提升工作能力之相關研習。	0	10,000	0	0	提高行政人員專業職能，大幅提高行政效能。	職員考取證照張數約4-6張。

附表 6：109 年度經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	10,508,508		1,629,000		15.50%	12,137,508	
占總金額比率	86.58%		13.42%				
金額	5,254,254	5,254,254	200,000	1,429,000		5,454,254	6,683,254
比率	50.00%	50.00%	12.28%	87.72%		44.94%	55.06%

附表 7：近三年重大修繕維護工程說明表

年度	獎勵補助經費是否支用重大修繕維護工程(是/否)	支用說明	金額	占資本門比率
<u>107</u>	否			
<u>108</u>	否			
<u>109</u>	否			

附表 8：109 年度資本門經費支用項目表

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備(請另填寫參考附表 11)	3,144,254	59.84%	0	0.00%
	圖書館自動化設備(請另填寫參考附表 12)	0	0.00%	0	0.00%
	圖書期刊、教學媒體(請另填寫參考附表 13)	1,610,000	30.64%	0	0.00%
	小計	4,754,254	90.48%	0	0.00%
二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上【不含自籌款金額】)(請另填寫參考附表 14)		120,000	2.29%	0	0.00%
三、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)(請另填寫參考附表 15)		380,000	7.23%	200,000	100.00%
總 計		5,254,254	100.00%	200,000	100.00%
資本門經費合計(獎勵補助款+自籌款)		5,454,254			

備註：自籌款不限定資本門各項目之支用比率。

附表 9：109 年度經常門經費支用項目表

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費 60%以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註 1)	1,144,854	21.79%	0	0.00%
	提高現職專任教師薪資(備註 1)	0	0.00%	0	0.00%
	現職專任教師彈性薪資(備註 1)	0	0.00%	0	0.00%
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	175,000	3.33%	0	0.00%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	1,600,000	30.45%	0	0.00%
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	100,000	1.90%	0	0.00%
	進修(備註 1)	0	0.00%	0	0.00%
	升等送審	150,000	2.85%	0	0.00%
	小計	3,169,854	60.33%	0	0.00%
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	3,000	0.06%	0	0.00%
	學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(備註 2)(請另填寫參考附表 17)	10,000	0.19%	0	0.00%
	其他學輔相關工作經費	97,000	1.85%	0	0.00%
	小計	110,000	2.09%	0	0.00%
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		10,000	0.19%	0	0.00%
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(請另填寫參考附表 18)		0	0.00%	0	0.00%
五、其他	資料庫訂閱費(備註 3)(請另填寫參考附表 19)	0	0.00%	75,000	5.25%
	軟體訂購費(備註 3)(請另填寫參考附表 19)	1,950,000	37.11%	1,354,000	94.75%
	其他(備註 4)	14,400	0.27%	0	0.00%
	小計	1,964,400	37.39%	1,429,000	100.00%
六、兼任師資授課鐘點費(備註 5)		0	0.00%	0	0.00%
總 計		5,254,254	100.00%	1,429,000	100.00%
經常門經費合計(獎勵補助款+自籌款)		6,683,254			

備註：

1. 本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需：(1)新聘(三年以內)且符合校內授課規定及有授課事實之專任教師薪資：校長、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。(2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資。(3)推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等送審之用途。
2. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明 D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在1萬元以下之非消耗品。
 - (4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
3. 授權使用年限在2年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他」項下。
4. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部104年6月17日臺教高(五)字第1040063697號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。
5. 已申請「兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
6. 本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
7. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

附表 10：109 年度支用計畫書審查意見之回應說明及改善情形

第一部分：校務發展計畫之明確性及可行性

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
1. 學校將持續發展影藝專業，而定位為一所「實務教學型影藝專業大學」，目標是成為國內影藝人才培育之重要搖籃。	本校改名為影藝科技大學後，校名及定位清楚明確，將全校特色轉為發展影藝專業，寄望在少子化的招生環境下，逐漸營造出辦學特色以及聲量，成為培育國內影藝人才的重要基地。	
2. 在「多元精緻」的產業發展趨勢下，學校肩負重點人才培育的使命，在「崇右榮耀半世紀·再創卓越新時代」的自我期許下，將以具有特色的影藝大學之姿邁向下一個 50 年，為臺灣藝術娛樂產業培育優質人才，進而成為『品質永續，特色標竿』之卓越大學。	感謝委員肯定，本校現階段的辦學目標即為全力創造影藝大學的特色，並努力建立私校影藝首選的口碑及印象，藉以招收全國各地有志於投入影藝產業的學子，教授最具專業性及實務性的影藝技能。	
3. 由相關數據可知學校近年招生狀況有逐漸惡化情形。隨著少子女化問題日益嚴重，學校宜慎思如何妥善規劃與使用獎勵補助經費提升教學與師資結構，以期強化學校競爭優勢。	感謝委員提醒，為提高本校在影藝領域的專業性及知名度，本校將運用獎勵補助經費持續聘任具備資深業界經驗的優秀教師，藉由堅強的師資陣容，作為本校在招生宣傳上的一大優勢。	
4. 學校並未出具經校長核定之稽核計畫，亦未提出進行風險評估之相關佐證，無法確認是否已依「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第 17 條規定落實。	經查本校 108 學年度內部稽核計畫，業已於 108 年 10 月 22 日經校長通過核定，檢附簽核記錄如附件一，此外針對獎勵補助款，本校亦由內部稽核委員會每年辦理專案稽核，以落實自我檢討修正之精神。	
5. 弱勢生、原民生、身心特殊生等需要較多心力關懷的學生漸增，全校投入資源很多，教職員分外辛苦，需要隨時用心付出，不能下班後切斷聯繫。各校皆然，不宜列為劣勢。	感謝委員建議，已依照委員意見略為修訂論述內容如下：「弱勢生、原民生、身心特殊生等需要較多心力關懷的學生人數比例漸增，但可用於學生輔導的整體資源比例卻下降，造成學校財政負擔。」	
6. 學校在發展專業特色與院系跨域整合方面，已於前一年度投入相當高比例之經費於建置影藝特色專業教室。且針對校務發展 5 方向及 20 項策略內容可再多作深化，以確定其可行性。校務發展計畫發展方向大部分明確可行，惟未有明確永續規劃。	感謝委員肯定，本校現正全力轉型為發展影藝專業的特色學校，因此校務發展目標聚焦於建立影藝優勢形象及辦學口碑，今後將依據招生情況以及發展趨勢，妥善制定有益於本校永續經營之發展計畫。	

第一部分：辦學特色與校務發展計畫之關聯性

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
1. 在清晰的架構下，由上而下建構出整體校務發展方向與策略，再由下而上擬訂各單位的發展計畫，集結而成整體的校務發展計畫。	無回應說明	
2. 108-110 年度校務發展主要藉由高教深耕計畫以及整體發展獎勵補助計畫來推動特色的發展，配合校務發展目標以及教育部對整體發展獎勵補助款應用於學校特色之建議，計畫之規劃重點為「建立影藝專業特色」。	為全力推動發展影藝專業特色，因此本校將現有資源主要運用於影藝特色的建立，高教深耕以及整體發展獎勵補助計畫皆依照此方針加以制定，期望能夠有效累積辦學能量，營造優質的軟硬體教學環境，成功打造一所影藝專業大學。	
3. 經檢視修正支用計畫書【附表 5】107 年度經費支用預估辦理成效一覽表，以校務發展計畫發展面向說明經費規劃及訂定預期成效目標，其中之質、量化指標多未呈現於學校自評表執行成果檢核中，兩者之間無法勾稽對應，難以評核預期成效達成情形。	感謝委員建議，將依照委員意見，加強預期成效質、量化指標與自評表成果檢核的對應，以呈現出預期成效達成情形。	
4. 未見校務研究分析結果運用於辦學特色與校務發展計畫之描述。	本校校務研究中心主要工作目標為針對學生招生、休退、就業之關聯體系及教師教學與表現績效等五大面向做為研究的課題，可作為本校校務發展制定的參考依據，以招生面向中的生源分析來說，目前已完成本校改名前與改名後的生源區域擴散變革分析，結果顯示北北基桃新生所佔比例逐年降低，代表招生的觸角以及區域已逐漸擴散至全國，校務發展計畫可經由分析的結果加以調整，訂定更有效的策略方針。	
5. 計畫書無法看出較細部相關的執行內容。辦學特色與校務發展計畫部分有關聯性，可再加強。	感謝委員鼓勵，本校校務發展規劃目前各面向及策略方針已大抵確立，惟各項策略的細部執行內容尚須補充更加深入且具可行性、合理性、永續性之作法，本校後續將偕同各行政教學單位，整合全校的推動計畫，制定更加清楚且易於管考之計畫內容。	

第二部分：前一年度整體發展經費支用成效

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
1. 執行績效書面審查意見中，有關專責小組推選委員不宜由未具委員資格之教師代理出席、經費執行與原規劃落差、支出憑證處理未盡完善等事項，學校回應已改善，惟經檢視 107 年度執行情形，仍有前述狀況發生。	感謝委員指正，有關專責小組推選委員不宜由未具委員資格之教師代理出席、支出憑證處理未盡完善等事項，本校已轉知相關執行人員加以注意改善，避免日後再有相同情形發生，至於經費執行與原規劃落差的部分，本校亦請承辦單位依據實際執行情況調整預估執行案件數及金額，加以改善落差過大的情況。	
2. 有關「學校宜掌握時效完成各項改善作業，由稽核人員追蹤改善成果並列入稽核報告」之建議，107 年度執行結果顯示學校尚未建立有效做法，歷年審查意見之追蹤亦未呈現於稽核報告追蹤項目。	本校 108 年度已將歷年待改善事項列入內部稽核委員會管考項目，每年辦理追蹤及稽核作業，藉由內部稽核作業，系統化追蹤改善成果情形，並參考委員建議以及他校作法，持續優化內部稽核自我改善的流程及制度，提升整體經費效益。	
3. 依學校「專責小組設置辦法」第 3 條規定，「各學群群長」為當然委員，惟學校目前已無學群群長，宜儘速修正相關條文，以符學校現行組織架構之職稱。	感謝委員指正，本校「專責小組設置辦法」已於 108 年 8 月 28 日行政會議修訂通過，依照校內現行組織架構，將「各學群群長」的敘述予以修訂為「各學院院長」。	
4. 107 年 4 月 25 日專責小組會議簽到單顯示，表演藝術系教師代表係由未具委員身分之其他教師代理。由於專責小組為一委員制組織，「推選委員」無法與會時，並不宜由未具委員資格之他人代理出席；另有關「當然委員」之代理出席，則宜留意是否具備職務上之法定代理關係。	感謝委員指正，本校已告知專責小組推選委員，請各委員今後若是無法出席需事先通知請假，並且不可指派未具委員身分之他人代理出席。	
5. 產學合作獎助案，其委任契約書及產學合作計畫書皆載明執行期間為 103 年 2 月 1 日-103 年 11 月 30 日，但所出具之結案報告日期為 107 年 1 月，顯然已超出契約書所訂執行期限；且該案係於 104 年填報並取得資料庫登錄證明，亦違反學校辦法所訂獎助期間。	感謝委員指正，經查本案由於違反校內產學合作獎助辦法，依規定不應由教育部獎勵補助經費予以獎助，本校已退回該筆獎勵款項，同時檢討校內辦法之合理性，若有窒礙難行之處將予以修訂，避免類似情況再次發生。	
6. 投入相當高比例之經費於建置影藝特色專業教室，藉以開設影藝各類專業課程，發展學校之特色。然，由相關數據可知學校 107-108 年度學生人數分別為 3,522 人、2,910 人，二年來共減少約 17.38%，顯示近年招生狀況有逐漸惡化情形。故在學校支用經費時宜慎思如	感謝委員提醒，本校現正值轉型為影藝專業大學的關鍵期間，需要努力於短時間內營造出優質的軟硬體教學環境，因此投注大量資源於建置影藝特色專業教室，目前整體硬體設備建置已漸具規模，本校將善用此優勢，全力宣傳優質的教學環境，積極廣邀全國高中職	

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
何妥善規劃分配並與學校實際發展情況扣合。	學生至本校進行參訪，相信可吸引更多對於影藝技術具有興趣的學生，逐步改善招生情況。	

第二部分：下一年度整體發展經費規劃措施之妥適性

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
1. 學校宜積極思考如何將獎助表現優秀教師之經驗與知能，擴散至獎助弱勢教師，並建立扶植培養機制，多鼓勵教師參與學習及成長，以進一步提升整體師資能量，進而達到獎勵補助款功效之提升。	感謝委員建議，本校已規劃於每學期全校教師座談會中，邀請獎助表現優秀之教師分享相關經驗及作法，讓不熟悉相關流程或不知道該如何提升成果的教師參考學習，增加全校教師對於獎助案件的參與及申請誘因。	
2. 學校表示在「自我改善機制」方面尚欠積極作為，為建立有效管考機制，今後將彙整待改善意見，由承辦單位研擬改善措施，修訂支用計畫書並調整 KPI 指標，期能藉由自我改善流程，主動修正執行缺失，以完善獎勵補助經費相關作業流程。	感謝委員鼓勵，本校已結合內部稽核委員會，將歷年待改善事項列入稽核管考事項，每年追蹤改善進度及情形，共同研擬改善策略及指標，以求能夠針對問題提出有效的因應措施，提升整體獎勵補助經費執行效益。	
3. 學校曾未辦理期中稽核作業，建議學校儘早規劃內部稽核工作，並進行期中稽核作業，以及早發現問題並及時改正。	感謝委員指正，本校將依照委員意見，由內部稽核委員會定期辦理期中稽核作業。	
4. 學校投入於資本門之經費逐年降低，在資源挹注漸次減少之情形下，學校宜檢視相關設備是否足敷教學及研究使用，並達到汰舊換新目的，以確保教學及學習品質。	本校近年資本門經費主要投注於影藝相關專業設備專業教室的建立，讓學生有與業界同等級甚且更加專業的各式器材可供練習，因應外部經費逐年降低，本校規劃將主要補助經費來源如整體發展獎勵補助款、高教深耕計畫、優化技職教育實作環境計畫等經費，整合統籌配置，將大部分資源挹注於發展影藝專業特色相關設備，避免重複使用之浪費，加以確保足以維持相關設備之更新及維護。	
5. 依「技術及職業教育法」第 26 條規定，專業及技術教師每任教滿 6 年，應至合作機構或與任教領域有關之產業進行研習或研究。建議學校參酌「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第（5）款相關規定，藉由適當的獎助機制，加強鼓勵	感謝委員建議，教師前往與任教有關之產業進行深耕服務或研究有助於教師自身專業的持續精進與維持與產業界的接軌，因此本校將逐漸強化本項目於教師規範當中，積極輔導教師從事深度研習，以符合相關規定。	

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
並計畫性安排教師前往與任教有關之產業進行深耕服務或研究。		

單位編號：P1000008
檔 號：108-024
保存年限：永久

發 於 秘書室

主旨：為辦理本校年度例行性稽核作業，茲訂定「崇右學校財團法人崇右影藝科技大學 108 學年度內部稽核計畫」(如附件)。呈請核示。

說明：

一、依據「崇右學校財團法人崇右影藝科技大學內部控制制度實施辦法」及「內部稽核實施細則」，稽核委員每年應依風險評估結果擬訂稽核計畫(如附件)，據以稽核本校之內部控制作業。

二、本年度內部稽核計畫係參考各單位風險評估結果及上年度稽核報告要項，以攸關資產及營運安全程度較大之作業項目依序實施；涵蓋業務包含總務作業、會計作業、研發作業、教務作業、學務作業、人事作業、資訊作業、國際合作、校安軍訓、推廣教育、招生及各單位個資保護作業等。稽核重點為改制科大後相關法令、規章及作業程序，是否完運作正常。

三、因應學校內控作業調整，增列進修部(教務組、學務組)稽核作業。各單位個資作業稽核，將配合圖資中心排定於下學期實施。

四、年度例行性稽核計畫擬分上、下兩學期辦理。為考量稽核作業之延續性，上學期稽核業務期間將涵蓋 108 年 6~7 月份作業資料。

五、本計畫簽奉核可後，將發函受稽單位，依排訂時程，配合提供自我檢核、風險評核及相關憑證與帳冊等稽核所需文件資料。

108 年 10 月 22 日

第 層 法 行		
承辦單位 秘書室	會辦單位	法 行
		

附表 11：資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
1	美甲桌椅	雙人，尺寸約 W90×D40×H70cm 或同等級，含椅子及玻璃	15	組	19,600	294,000	藝術指甲課程使用	時尚造型設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-影藝造型人才培育基地	4 月	
2	美甲桌椅	單人，尺寸約 W80×D40×H70cm 或同等級，含椅子及玻璃	2	組	15,500	31,000	藝術指甲課程使用	時尚造型設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-影藝造型人才培育基地	4 月	
3	虛擬化主機	1. 提供雙處理器 (內含 8 核心)。 2. 提供 128G DDR4 以上記憶體 3. 本機提供 900G SAS HD 3 顆以上。 4. 提供 16G FC 雙埠 HBA 卡。	3	台	300,000	900,000	汰換現有虛擬化系統主機效能不佳的問題	圖資中心	校務發展計畫_5-1-5 提升數位化教學軟體設備	4 月	
4	光纖儲存設備系統	1.提供 4 顆 SSD 480GB 快取加速功能 2.提供 12 顆 1.2TB SAS 10K 硬碟 3. 提供 16G FC GBIC 10 顆 4.提供雙儲存控制器 5.提供 16G SAN Switch	1	台	800,000	800,000	汰換現有虛擬化儲存系統 I/O 效能不佳的問題	圖資中心	校務發展計畫_5-1-5 提升數位化教學軟體設備	4 月	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
5	虛擬化及備份軟體授權	1.提供虛擬化軟體授權一式(含 HA 功能) 2.提供虛擬機備份與還原功能 3.虛擬化軟體需整合現有虛擬化架構 4.提供資料移轉工程一式	1	套	400,000	400,000	解決現有 VM 無法快速還原的狀況	圖資中心	校務發展計畫_5-1-5 提升數位化教學軟體設備	4 月	
6	桌上型電腦	Core i7 以上處理器，8 GB 以上記憶體，1 TB HDD+256G SSD 以上硬碟，DVD RW 光碟機，內建讀卡機，2G 以上記憶體顯卡，24 吋以上防刮 LCD，主機及螢幕具 HDMI / D-Sub ports，附保固，內含 Windows 專業版以上作業系統	3	台	40,000	120,000	提供學生影片剪輯、轉檔以及學生輔導	表演藝術系 X1 觀光旅遊管理系 X1 文化創意設計研究所 X1	校務發展計畫_5-1-5 提升數位化教學軟體設備	4 月	
7	筆記型電腦	13 吋以上螢幕，4GB 以上記憶體，windows 64 位元專業版以上作業系統	2	台	40,000	80,000	輔導學生專題製作以及專業教室授課	表演藝術系 X1 經營管理系 X1	校務發展計畫_5-1-5 提升數位化教學軟體設備	4 月	
8	影音播放機	11.6 吋/10 小時的電池續航/HDMI 投影輸出/3.5mm 聲音輸出	1	部	12,000	12,000	示範影片教材播放	影視傳播系	高教深耕計畫_發展學校特色-金鶯影視創作大賞	4 月	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
9	投影機	XGA 解析度(1024x768)/亮度 3,600 流明/對比度 22,000:1/內建 HDMI 數位端子/2W 喇叭/USB 連接埠供電功能/德儀最新 10bits 影像處理晶片/燈泡最高 15,000 小時壽命	1	台	12,000	12,000	示範影片教材播放	影視傳播系	高教深耕計畫_發展學校特色-金蔦影視創作大賞	5 月	
10	剪輯軟體	永久授權版。非線性剪輯軟體可以在同一時間軸上，即時編輯多種格式和不同的影格速率。可更快地進行編輯	1	套	20,000	20,000	影片剪輯製作課程教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展學校特色-金蔦影視創作大賞	6 月	
11	字幕軟體	永久授權單機版。相容於 EDIUS 9	2	套	12,000	24,000	影片剪輯製作課程教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展學校特色-金蔦影視創作大賞	6 月	
12	調色軟體	永久授權單機版 調色剪輯軟體 for Windows 系統	2	套	15,000	30,000	影片剪輯製作課程教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展學校特色-金蔦影視創作大賞	6 月	
13	鏡頭	2.0X 加倍鏡/CANON EF 專用	1	顆	18,000	18,000	影片拍攝課程教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展學校特色-金蔦影視創作大賞	5 月	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
14	鏡頭	100mm/CANON EF 專用/f2.8L Macro IS USM	1	顆	32,000	32,000	影片拍攝課程教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金蔦影視 創作大賞	5 月	
15	鏡頭	85mm/CANON EF 專用/f/1.8 USM	2	顆	15,000	30,000	影片拍攝課程教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金蔦影視 創作大賞	5 月	
16	鏡頭	35mm/CANON EF 專用/F2 IS USM	1	顆	24,000	24,000	影片拍攝課程教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金蔦影視 創作大賞	5 月	
17	導播通話系統	一對四無線導播通話/TALLY 系統 (主機加四通話子機加四個無線 TALLY)	2	套	42,000	84,000	現場導播課程教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金蔦影視 創作大賞	5 月	
18	空拍機	GPS 定位/FULL HD 以上鏡頭/三軸 防碰撞預警 10 米/單顆電池續航力 達 20 分鐘以上/防五級陣風	2	台	18,000	36,000	影片空拍技巧教學課程	影視傳播系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金蔦影視 創作大賞	5 月	
19	監視器	7 吋/HDMI 輸入/專業校色 Rec.709 色彩標準/IPS 160° 寬視角/含 2 顆電池	4	台	16,000	64,000	現場導播課程教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金蔦影視 創作大賞	5 月	
20	無線圖傳	100 米以上傳輸距離/支援手機平板 收訊/HDMI I/O	2	套	17,000	34,000	影片拍攝教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金蔦影視 創作大賞	5 月	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
21	微單眼相機	支援 4K 超高清影像攝錄，APS-C 類型 2,410 萬像素 CMOS 影像感應器，側揭式多角度多點觸控式 LCD 螢幕，電子觀景器(EVF)，雙像素 CMOS 自動對焦系統，眼睛偵測自動對焦系統，最快每秒 10 張高速連拍，全新快門靜音模式，內建 NFC / Wi-Fi 無線傳輸功能/低耗能藍芽技術，功能轉盤	2	台	21,000	42,000	學生學習攝影；拍攝短片、微電影；練習網路短片拍攝；實拍與合成的實拍攝製。	數位媒體設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-印象基隆 品牌設計_金蔦獎 T 恤創作競賽	5 月	
22	鏡頭	標準定焦鏡頭，8 組 14 片光學設計，包括 1 片 GMo 玻璃鑄模非球面鏡片，明亮 f/1.4 大光圈，以淺景深突出主體，0.23 公尺最近對焦距離及 0.25x 最大放大率	2	顆	15,000	30,000	搭配單眼相機使用。	數位媒體設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-印象基隆 品牌設計_金蔦獎 T 恤創作競賽	5 月	
23	鏡頭	廣角變焦鏡頭，防手震設計，全新 STM 步進馬達、15 公分最近對焦距離，0.3x 最大放大倍率、3 級光學影像穩定系統	1	顆	12,000	12,000	搭配單眼相機使用。	數位媒體設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-印象基隆 品牌設計_金蔦獎 T 恤創作競賽	5 月	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
24	鏡頭	高倍數光學望遠變焦鏡頭，光學影像穩定器提供 4 級快門防震，配合 EOS M5 使用時的全新功能，於 150mm 焦距 提供達 0.31x 最大放大倍率	1	顆	15,254	15,254	搭配單眼相機使用。	數位媒體設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-印象基隆 品牌設計_金蔦獎 T 恤創作競賽	5 月	
合 計						3,144,254					

教學及研究設備標餘款項目

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
標餘款 1	桌上型電腦	Core i7 以上處理器，8 GB 以上記憶體，1 TB HDD+256G SSD 以上硬碟，DVD RW 光碟機，內建讀卡機，2G 以上記憶體顯卡，24 吋以上防刮 LCD，主機及螢幕具 HDMI / D-Sub ports，附保固，內含 Windows 專業版以上作業系統	1	台	40,000	40,000	提供學生影片剪輯、轉檔以及學生輔導教學	文化創意設計研究所	校務發展計畫_5-1-5 提升數位化教學軟硬體設備	6 月	
標餘款 2	無線圖傳	100 米以上傳輸距離/支援手機平板收訊/HDMI I/O	3	套	17,000	51,000	影片拍攝教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展學校特色-金蔦影視創作大	6 月	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
標餘款 3	相機提籠組	5D3 專用/多點固定座	4	組	12,000	48,000	影片拍攝教學	影視傳播系	高教深耕計畫— 發展學校特色— 金鶯影視創作大賞	6 月	
標餘款 4	監視器	15.6 吋/超高清 (3840 * 2160) 畫質/ 快速響應時間 5 毫秒/圖像翻轉功能/ 最新四分割功能，並在一個屏幕顯示 4 種不同畫面/四路 4K HDMI 輸入， 一路 3G-SDI 輸入輸出，一路 DVI 輸入，一路 VGA 輸入/便攜式 航空鋁箱	4	台	32,000	128,000	影片拍攝教學	影視傳播系	高教深耕計畫— 發展學校特色— 金鶯影視創作大賞	7 月	
標餘款 5	三軸手持 穩定器	● 35°仰角設計，不遮擋螢幕。 ● 獨立橫滾控制輕鬆拍斜角鏡頭。 ● OLED 顯示屏 ● 自動旋轉模式任意指定轉動路徑， 匹配延時攝影和自動拍攝。 ● 防脫式 1/4 英吋手擰螺釘設計。 ● 5000mah 超大容量電池 ● 承重約 800g ● 支援匹配延時攝影和自動拍攝 ● IP67 防潑水設計，內含手機夾具	3	支	11,000	33,000	輕型穩定器，可搭載 微單眼，作 多種運動運 鏡拍攝。	數位媒體 設計系	高教深耕計畫— 發展學校特色— 印象基隆品牌設 計_金鶯獎 T 恤 創作競賽	7 月	
標餘款 6	頭皮檢測 儀	正光 50-200 倍 偏光 50-500 倍	1	台	30,000	30,000	頭皮管理課程	時尚造型 設計系	高教深耕計畫— 發展學校特色— 影藝造型人才培 育基地	7 月	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
標餘款 7	超音波微霧美髮機	機身尺寸約 130*60*50cm、六段式微電腦溫控	1	台	20,000	20,000	髮型設計課程使用	時尚造型設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-影藝造型人才培育基地	7 月	
標餘款 8	多功能事務機	● 四合一功能：傳真/影印/列印/掃描 ● 列印/影印速度每分鐘 20 頁以上(黑白/彩色) ● 彩色 LCD 觸控螢幕 ● 具自動雙面送稿器 ● 自動雙面功能支援列印、影印及接收傳真 ● 內建 Wi-Fi 無線網路及有線網路 ● 可直接列印 USB 隨身碟的檔案	2	台	15,000	30,000	研究生列印參考文獻	文化創意設計研究所 X1 經營管理系 X1	校務發展計畫_5-1-5 提升數位化教學軟硬體設備	8 月	
標餘款 9	假髮	後半頂式古裝，真髮 28 吋	10	頂	30,000	300,000	古裝髮型課程使用	時尚造型設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-影藝造型人才培育基地	8 月	
標餘款 10	假髮	全頂式古裝，真髮 28 吋	10	頂	35,000	350,000	古裝髮型課程使用	時尚造型設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-影藝造型人才培育基地	8 月	
標餘款 11	擴聲音響	● 充電式鋰電池提供 11 個小時播放時間 ● 三聲道混音器，內建 ToneMatch	6	台	28,000	168,000	表演、戲劇、舞蹈等表演技巧教	表演藝術系	高教深耕計畫_發展學校特色-基隆文化故事編導演	8 月	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
		處理功能，多種擺放方現選項和 Auto EQ，與 Bose Connect 應用程式相容					學音訊撥放				
標餘款 12	三軸穩定器	360°連續轉動功能，舒適握持，符合人體工學，智能跟隨 3.0/手機體感遙控設計	2	台	15,000	30,000	可做表演、戲劇、舞蹈等表演技巧教學和表演訓練的拍攝錄影使用	表演藝術系	高教深耕計畫—發展學校特色-基隆文化故事編導演	8 月	
合 計						1,228,000					

附表 12：資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
	無									
合 計										

附表 13：資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先 序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內 容，如為電子資源請另標示授權年限）				數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高 等教育深耕計畫具體 連結	預計採 購月份
	西文圖書	中文圖書	期刊	其他								
1			✓		1	批	500,000	500,000	紙本西文期刊 (永久授權)	圖書館	校務發展計畫 5-1-1 擴充館藏資 源，充實電子化資 料	1 月
2			✓		1	批	480,000	480,000	紙本中文期刊 (永久授權)	圖書館		1 月
3				✓	1	批	300,000	300,000	電子書(永久 授權)	圖書館		4 月
4				✓	1	種	120,000	120,000	電子期刊(永 久授權)	圖書館		5 月
5	✓				1	批	25,000	25,000	紙本西文圖書 (永久授權)	圖書館		5 月
6		✓			1	批	185,000	185,000	紙本中文圖書 (永久授權)	圖書館		6 月
合 計								1,610,000				

附表 14：資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份
1	桌球桌	桌框 30*20MM 國際標準規格 274*152.5*76CM 桌面厚 15mm	10	台	12,000	120,000	桌球課及社團 集社使用	桌球社	校務發展計畫 4-4-3 支持社團成長 活動，強化菁英社團	4 月
合 計						120,000				

學生事務及輔導相關設備標餘款項目

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份
標餘款 1	桌球桌	桌框 30*20MM 國際標準規格 274*152.5*76CM 桌面厚 15mm	5	台	12,000	60,000	桌球課及社團 集社使用	桌球社	校務發展計畫 4-4-3 支持社團成長 活動，強化菁英社團	4 月
合 計						60,000				

附表 15：資本門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份
1	校園安全	高壓電力設備	高壓真空斷路器 VCB 24KV 630A 開關，高壓比流器樹脂型 1P 24KV 40VA，電纜頭 24KV 級，需採用台電公司合格品，高壓 VCB 需為日本原裝進口。	1	式	580,000	580,000	更換設計一館專業教室供電設施，維持供電穩定性及用電安全，減少電能損耗。	全校	校務發展計畫 5-3-4 建置校園監視、消防安全、急救等設備	4 月
合 計							580,000				

備註：「設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

附表 16：經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結
		支用內容	分配原則	審查機制			
1	新聘(3年以內) 專任教師薪資	補助新聘教師 之薪資	依照預算金額及符合 3 年以內 新進教師的人數平均分配	教師應符合校內專任教師基本 授課時數之規定；無授課事實 之教師、公立學校政府機關退 休至私校服務，領有月退休之 教師，其薪資由學校其他經費 支付。	4-5 人次	1,144,854	校務發展計畫 2- 1-1 聘任影藝專 業師資
2	推動實務教學 (包含編纂教 材、製作教具)	獎勵教師製作 創意教學教 材、數位教材	1. 依據本校「教師編纂教材暨 製作教具獎助辦法」辦理。 2. 每一獎助申請案獎助金額 「教材編纂」上限為 50,000 元。 3. 每一獎助申請案獎助金額， 「教具製作」上限為 30,000 元。 預估教材製作 7 案 教具製作 3 案	申請人檢附從事教學改進或輔 助教學之作品，經各教學單位 及各學院教評會審議，送專業 學術審查，再送學術審議委員 會審查通過後提交校教師評審 委員會審議補助額度，具體成 果留校存查。	10 案	150,000	校務發展計畫 2- 4-1 獎勵教師編 撰數位教材及製 作教具

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結
		支用內容	分配原則	審查機制			
3	推動實務教學 (包含編纂教材、製作教具)	獎勵教師取得個人專業證照	1. 依據本校「教師專業證照獎補助辦法」辦理。 2. 補助教師報考費用，以補助2次為限，每位教師每年度補助金額最高不得超過6仟元。 3. 教師取得甲級相關證照，每張發給獎勵金5萬元，取得非自身專業領域之乙級相關證照，每張發給獎勵金6仟元。	1. 申請人應檢附證照影本及報考費用相關單據於10月31日前填寫「教師專業證照獎補助申請表」，且經系(所)主任評核。 2. 人事室提請教師評審委員會審議。 3. 專業證照認定標準為專技人員高普考試、勞動部、考選部、經濟部、內政部、交通部、環保署等政府單位所發證照為主，私人機構所發者不採計。	1-2 案	25,000	校務發展計畫 2-3-2 獎勵教師考取專業證照
4	教師研究	獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及辦理展演活動、專利取得等	依據本校教師產學合作暨專案計畫獎勵辦法，參考前一年度支用情形及當年度產學合作研究案執行件數，由研發處提出申請。	各申請案由研發處辦理初審後，續提校教評會複審。	65-70 案	1,600,000	校務發展計畫 3-1-5 獎勵教師創作展演、申請專利及簽訂產學合作

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結
		支用內容	分配原則	審查機制			
5	教師研習	獎勵教師參加有關提升專業能力及學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習	依據本校專任教師研習補助辦法。提昇教師素質，增進教師專業知能及實務經驗，補助校內單位舉辦全校性教師研習及講座，或專任教師至校外參加研習之補助申請，藉以提升教師教學及研發之能力。	申請人應檢附申請表，各申請案經系教評會審議通過，由教務處辦理初審，通過後續送校教評會複審。	10-15 案	100,000	校務發展計畫 2-3-3 補助教師參加國內外研討會或專業研習課程
6	升等送審	補助教師升等校外專家審查費	1. 依據本校「教師資格審查外審費補助辦法」辦理。 2. 聘任資格審查及專任教師升等之校外專家審查費用由獎勵補助款或本校經費全額補助，惟同一等級之著作送審補助以 3 次為限。	1. 由系、院級教評會進行送審教師資格審查通過後，再辦理專門著作或技術報告送校外委員審查。 2. 外審委員審查費用須經本校教師評審委員會審議通過。	10-15 案	150,000	校務發展計畫 2-3-4 推動教師多元升等機制，改善師資結構
改善教學及師資結構經費 小計						3,169,854	
7	學生事務與輔導相關工作	外聘社團指導教師鐘點費	依據本校學生社團整體發展獎補助款申請辦法 補助金額由該年度獎補助款核配金額多寡而定。 由學務處統籌規劃辦理。	本項經費由學務處課外活動指導組統籌辦理，審核通過並呈請學務長核備後編列於該年度整體發展獎補助款經常門預算，由當年度整體發展獎補助款經常門經費項目支付。	1 案	3,000	校務發展計畫 4-4-1 推動學生事務與輔導相關工作計畫
		社團輔導物品	依社團實際需求提出申請	由學務處統籌辦理	1 案	10,000	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結
		支用內容	分配原則	審查機制			
		社團領導才能 研習營	依據本校學生社團整體發展獎 補助款申請辦法 補助金額由該年度獎補助款核 配金額多寡而定。 由學務處統籌規劃辦理。	本項經費由學務處課外活動指 導組統籌辦理，審核通過並呈 請學務長核備後編列於該年度 整體發展獎補助款經常門預 算，由當年度整體發展獎補助 款經常門經費項目支付。	6-10 案	97,000	
學生事務與輔導相關工作經費 小計						110,000	
8	行政人員相關 業務研習及進 修	職員研習及考 取證照補助	1. 依據本校「行政人員參加研 習補助辦法」、「職工進修辦 法」、「行政人員證照取得獎 補助辦法」辦理。 2. 研習：校內單位主辦之全校 性研習，校外主講人每小時 演講費為 1600 元，校內主講 人每小時演講費 800 元；行 政人員參加校外研習，每年 度每人補助最高金額以 5 仟 元為限。若為本校業務所需 指派參加之研習，費用得簽 請校長同意後全額補助。補 助項目包括交通費、報名費， 另得申請膳雜費及住宿費補 助。	研習：職員申請參加研習，須於 事前專簽陳請校長核可後，始 得辦理。申請人 檢附「行政人 員獎勵研習補助申請表」、相關 憑證與心得報告乙份，向人事 室提出申請補助，由人事室提 送本校行政會議審議，具體成 果留人事室備查。	4 案	10,000	校務發展計畫 4- 1-4 辦理行政人 員業務研習訓練

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結
		支用內容	分配原則	審查機制			
9	其他	教學軟體 1 年授權費，資料庫訂閱費等	軟體及線上資料庫租約授權使用費	經本校專責小組審議通過	1 式	3,379,000	校務發展計畫 5-1-5 提升數位化教學軟硬體設備
10	其他	防疫相關費用	採購防治新冠肺炎之消毒用酒精，分發至各系及各大樓出入口使用，採購數量：192 瓶	依據教育部來文規定，本年度得支用獎勵補助經費用於防治新冠肺炎相關工作費用	單價： 75 元 數量： 192 瓶	14,400	
其他項目經費 小計						3,393,400	
合 計						6,683,254	

附表 17：經常門經費需求學輔相關物品明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份
1	舞蹈把桿	直徑約 50mm、長約 2 米、高約 1.5 米	2	把	5,000	10,000	社團集會活動使用	早功社	校務發展計畫 4-4-3 支持社團成長活動，強化菁英社團	5 月
合 計						10,000				

附表 18：經常門經費需求改善教學相關物品明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份
	無										
合 計							0				

附表 19：經常門經費需求電子資料庫／軟體明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份
1	全校微軟軟體授權	OVS-ES 教職員全校授權續約一年	1	式	980,000	980,000	全校師生使用授權	全校師生	校務發展計畫5-1-5 提升數位化教學軟硬體設備	1 月
2	Adobe 軟體	Adobe ETLA 軟體一年授權	1	式	2,100,000	2,100,000	全校師生使用授權	全校師生		4 月
3	防毒軟體	一年份授權	1	式	200,000	200,000	全校師生電腦病毒防護	全校師生		4 月
4	線上資料庫	HyRead 線上資料庫一年期	1	種	75,000	75,000	研究教學用	圖書館~全校師生		5 月
5	航空訂位系統	模擬訂位系統，可模擬航空訂位、預訂飯店、租車、客輪、火車等全方位服務	1	套	24,000	24,000	研究教學用	觀光旅遊管理系		5 月
合 計						3,379,000				

109 年度校務發展年度經費修正支用計畫書【附表】

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

109年度校務發展年度經費修正支用計畫書【附表】

學校名稱及用印

崇右學校財團法人崇右影藝科技大學



(請蓋關防)

填表單位

研究發展處

填表人簽章

研究發展處 處長 張敏捷

填表日期

109 年03月31日

109修正支用計畫書附表

目錄

【附表6】109年度經費支用預估情形一覽表	附表6-5
【附表7】近三年重大修繕維護工程說明表	附表7-6
【附表8】109年度資本門經費支用項目表	附表8-7
【附表9】109年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)	附表9-8
【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書	附表11-11
【附表12】資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書	附表12-21
【附表13】資本門經費需求軟體教學資源規格說明書	附表13-22
【附表14】資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書	附表14-23
【附表15】資本門經費需求其他項目規格說明書	附表15-24
【附表16】經常門經費需求項目明細表	附表16-25
【附表17】經常門經費需求學輔相關物品明細表	附表17-31
【附表18】經常門經費需求改善教學相關物品明細表	附表18-32
【附表19】經常門經費需求電子資料庫 / 軟體明細表	附表19-33

109修正支用計畫書附表

【附表6】109年度經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	10,508,508		1,629,000		15.50%	12,137,508	
占總金額比率	86.58%		13.42%				
金額	5,254,254	5,254,254	200,000	1,429,000		5,454,254	6,683,254
比率	50.00%	50.00%	12.28%	87.72%		44.94%	55.06%

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，經常門預算至多得流用百分之五至資本門，流用後資本門不得高於百分之五十五，經常門不得低於百分之四十五。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經資門之劃分，應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

109修正支用計畫書附表

【附表7】近三年重大修繕維護工程說明表

年度	獎勵補助經費是否支用重大修繕維護工程	支用說明	金額	占資本門比率
107	☐ 是 ☒ 否			
108	☐ 是 ☒ 否			
109	☐ 是 ☒ 否			

備註：

依獎勵補助要點第九點第三款規定：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費50%內勻支，未經報核不得支用。

109修正支用計畫書附表

【附表8】109年度資本門經費支用項目表

項目			獎勵補助款		自籌款	
			金額	比率	金額	比率
一、	教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備(請另填寫【附表11】)	3,144,254	59.84%	0	0.00%
		圖書館自動化設備(請另填寫【附表12】)	0	0.00%	0	0.00%
		圖書期刊、教學媒體(請另填寫【附表13】)	1,610,000	30.64%	0	0.00%
		小計	4,754,254	90.48%	0	0.00%
一、 一、	學生事務及輔導相關設備 - 占資本門經費2%以上(不含自籌款金額)(請另填寫【附表14】)		120,000	2.28%	0	0.00%
三、	其他 - 省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施(請另填寫【附表15】)		380,000	7.23%	200,000	100.00%
總 計			5,254,254	100.00%	200,000	100.00%

備註：

依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

109修正支用計畫書附表

【附表9】109年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目			獎勵補助款		自籌款	
			金額	比率	金額	比率
一、	改善教學、教師薪資及師資結構 - 占經常門經費60%以上(不含自籌款金額)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	1,144,854	21.79%	0	0.00%
		提高現職專任教師薪資(備註1)	0	0.00%	0	0.00%
		現職專任教師彈性薪資(備註1)	0	0.00%	0	0.00%
		推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	175,000	3.33%	0	0.00%
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	1,600,000	30.45%	0	0.00%
		研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	100,000	1.90%	0	0.00%
		進修(備註2)	0	0.00%	0	0.00%
		升等送審(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	150,000	2.85%	0	0.00%
		小計	3,169,854	60.33%	0	0.00%
二、	學生事務及輔導 相關工作 - 占經常門經費2%以上(不含自籌款金額)	外聘社團指導教師鐘點費	3,000	0.06%	0	0.00%
		學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註3)(請另填寫【附表17】)	10,000	0.19%	0	0.00%
		其他學輔相關工作經費	97,000	1.85%	0	0.00%
		小計	110,000	2.09%	0	0.00%
三、	行政人員相關業務研習及進修 - 占經常門經費5%以內(不含自籌款金額)		10,000	0.19%	0	0.00%
四、	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表18】)		0	0.00%	0	0.00%

109修正支用計畫書附表

【附表9】109年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目			獎勵補助款		自籌款	
			金額	比率	金額	比率
五、	其他	資料庫訂閱費(備註4)(請另填寫【附表19】)	0	0.00%	75,000	5.25%
		軟體訂購費(備註4)(請另填寫【附表19】)	1,950,000	37.11%	1,354,000	94.75%
		其他(備註5)	14,400	0.27%	0	0.00%
		小計	1,964,400	37.39%	1,429,000	100.00%
六、	兼任師資授課鐘點費(備註6)		0	0.00%	0	0.00%
總 計			5,254,254	100.00%	1,429,000	100.00%

備註：

1. 本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需：(1)新聘（三年以內）之專任教師薪資：補助對象不得為公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。(2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資。(3)推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。(4)接受前述補助之教師，應符合教師基本授課時數規定（惟校長及實際授課時數為零者，不得接受各項補助），不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。
2. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。

109修正支用計畫書附表

【附表9】109年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目	獎勵補助款		自籌款	
	金額	比率	金額	比率
(3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在1萬元以下之非消耗品。 (4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。 3. 授權使用年限在2年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他」項下。 4. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部104年6月17日臺教高(五)字第1040063697號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。 5. 已申請「兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。 6. 本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。 7. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。				

109修正支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
1	美甲桌椅	雙人，尺寸約W90×D40×H70cm或同等級，含椅子及玻璃	15	組	19,600	294,000	藝術指甲課程使用	時尚造型設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-影藝造型人才培育基地	4月	
2	美甲桌椅	單人，尺寸約W80×D40×H70cm或同等級，含椅子及玻璃	2	組	15,500	31,000	藝術指甲課程使用	時尚造型設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-影藝造型人才培育基地	4月	
3	虛擬化主機	1. 提供雙處理器 (內含8核心)。 2. 提供128G DDR4以上記憶體 3. 本機提供900G SAS HD 3顆以上。 4. 提供16G FC 雙埠HBA卡。	3	台	300,000	900,000	汰換現有虛擬化系統主機效能不佳的問題	圖資中心	校務發展計畫_5-1-5提升數位化教學軟體設備	4月	
4	光纖儲存設備系統	1.提供4顆SSD 480GB 快取加速功能 2.提供12顆1.2TB SAS 10K 硬碟3.提供16G FC GBIC 10顆 4.提供雙儲存控制器 5.提供16G SAN Switch	1	台	800,000	800,000	汰換現有虛擬化儲存系統I/O效能不佳的問題	圖資中心	校務發展計畫_5-1-5提升數位化教學軟體設備	4月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
5	虛擬化及備份軟體授權	1.提供虛擬化軟體授權一式(含HA功能) 2.提供虛擬機備份與還原功能 3.虛擬化軟體需整合現有虛擬化架構 4.提供資料移轉工程一式	1	套	400,000	400,000	解決現有VM無法快速還原的狀況	圖資中心	校務發展計畫_5-1-5提升數位化教學軟體設備	4月	
6	桌上型電腦	Core i7 以上處理器，8GB以上記憶體，1TB HDD+256G SSD以上硬碟，DVD RW光碟機，內建讀卡機，2G以上記憶體顯卡，24吋以上防刮LCD，主機及螢幕具HDMI / D-Sub ports，附保固，內含Windows專業版以上作業系統	3	台	40,000	120,000	提供學生影片剪輯、轉檔以及學生輔導	表演藝術系X1 觀光旅遊管理系X1 文化創意設計研究所X1	校務發展計畫_5-1-4提升數位化教學軟體設備	4月	
7	筆記型電腦	13吋以上螢幕，4GB以上記憶體，windows 64位元專業版以上作業系統	2	台	40,000	80,000	輔導學生專題製作以及專業教室授課	表演藝術系X1 經營管理系X1	校務發展計畫_5-1-5提升數位化教學軟體設備	4月	
8	影音播放機	11.6吋/10小時的電池續航/HDMI投影輸出/3.5mm聲音輸出	1	部	12,000	12,000	示範影片教材播放	影視傳播系	高教深耕計畫_發展學校特色-金鷲影視創作大賞	4月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
9	投影機	XGA解析度(1024x768)/ 亮度3,600流明/對比度 22,000:1/內建HDMI數 位端子/2W喇叭/USB連 接埠供電功能/德儀最新 10bits 影像處理晶片/燈 泡最高15,000小時壽命	1	台	12,000	12,000	示範影片教 材播放	影視傳播 系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金蔦影視 創作大賞	5月	
10	剪輯軟體	永久授權版。非線性剪 輯軟體 可以在同一時間軸上， 即時編輯多種格式和不 同的影格速率。可更快 地進行編輯	1	套	20,000	20,000	影片剪輯製 作課程教學	影視傳播 系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金蔦影視 創作大賞	6月	
11	字幕軟體	永久授權單機版。相容 於 EDIUS 9	2	套	12,000	24,000	影片剪輯製 作課程教學	影視傳播 系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金蔦影視 創作大賞	6月	
12	調色軟體	永久授權單機版 調色剪輯軟體for Windows系統	2	套	15,000	30,000	影片剪輯製 作課程教學	影視傳播 系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金蔦影視 創作大賞	6月	
13	鏡頭	2.0X 加倍鏡/CANON EF 專用	1	顆	18,000	18,000	影片拍攝課 程教學	影視傳播 系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金蔦影視 創作大賞	5月	
14	鏡頭	100mm/CANON EF專 用/f2.8L Macro IS USM	1	顆	32,000	32,000	影片拍攝課 程教學	影視傳播 系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金蔦影視 創作大賞	5月	
15	鏡頭	85mm/CANON EF專 用/f/1.8 USM	2	顆	15,000	30,000	影片拍攝課 程教學	影視傳播 系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金蔦影視 創作大賞	5月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
16	鏡頭	35mm/CANON EF專用 /F2 IS USM	1	顆	24,000	24,000	影片拍攝課程教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金鷲影視 創作大賞	5月	
17	導播通話系統	一對四無線導播通話 /TALLY系統(主機加四通 話子機加四個無線 TALLY)	2	套	42,000	84,000	現場導播課程教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金鷲影視 創作大賞	5月	
18	空拍機	GPS定位/FULL HD以上 鏡頭/三軸防碰撞預警10 米/單顆電池續航力達20 分鐘以上/防五級陣風	2	台	18,000	36,000	影片空拍技巧教學課程	影視傳播系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金鷲影視 創作大賞	5月	
19	監視器	7吋/HDMI輸入/專業校 色Rec.709色彩標準/IPS 160° 寬視角/含2顆電池	4	台	16,000	64,000	現場導播課程教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金鷲影視 創作大賞	5月	
20	無線圖傳	100米以上傳輸距離/支 援手機平板收訊/HDMI I/O	2	套	17,000	34,000	影片拍攝教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展 學校特色-金鷲影視 創作大賞	5月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
21	微單眼相機	支援4K超高清影像攝錄，APS-C類型2,410萬像素CMOS影像感應器，側揭式多角度多點觸控式LCD螢幕，電子觀景器(EVF)，雙像素CMOS自動對焦系統，眼睛偵測自動對焦系統，最快每秒10張高速連拍，全新快門靜音模式，內建NFC / Wi-Fi無線傳輸功能/低功耗藍芽技術，功能轉盤	2	台	21,000	42,000	學生學習攝影；拍攝短片、微電影；練習網路短片拍攝；實拍與合成的實拍攝製。	數位媒體設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-印象基隆品牌設計_金蔦獎T恤創作競賽	5月	
22	鏡頭	標準定焦鏡頭，8組14片光學設計，包括1片GMo玻璃鑄模非球面鏡片，明亮f/1.4大光圈，以淺景深突出主體，0.23公尺最近對焦距離及0.25x最大放大率	2	顆	15,000	30,000	搭配單眼相機使用。	數位媒體設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-印象基隆品牌設計_金蔦獎T恤創作競賽	5月	
23	鏡頭	廣角變焦鏡頭，防手震設計，全新STM步進馬達，15公分最近對焦距離，0.3x最大放大倍率、3級光學影像穩定系統	1	顆	12,000	12,000	搭配單眼相機使用。	數位媒體設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-印象基隆品牌設計_金蔦獎T恤創作競賽	5月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
24	鏡頭	高倍數光學望遠變焦鏡頭，光學影像穩定器提供4級快門防震，配合EOS M5使用時的全新功能，於150mm焦距 提供達0.31x最大放大倍率	1	顆	15,254	15,254	搭配單眼相機使用。	數位媒體設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-印象基隆 品牌設計_金蔦獎T恤創作競賽	5月	
合 計						3,144,254					

標餘款項目

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
標餘款 1	桌上型電腦	Core i7 以上處理器，8 GB以上記憶體，1 TB HDD+256G SSD以上硬碟，DVD RW光碟機，內建讀卡機，2G以上記憶體顯卡，24吋以上防刮LCD，主機及螢幕具HDMI / D-Sub ports，附保固，內含Windows專業版以上作業系統	1	台	40,000	40,000	提供學生影片剪輯、轉檔以及學生輔導教學	文化創意設計研究所	校 務 發 展 計 畫 _5-1-5提升數位化教學軟硬體設備	6月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
標餘款 2	無線圖傳	100米以上傳輸距離/支援手機平板收訊/HDMI I/O	3	套	17,000	51,000	影片拍攝教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展學校特色-金鳶影視創作大賞	6月	
標餘款 3	相機提籠組	5D3專用/多點固定座	4	組	12,000	48,000	影片拍攝教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展學校特色-金鳶影視創作大賞	6月	
標餘款 4	監視器	15.6吋/超高清 (3840 * 2160) 畫質/快速響應時間5毫秒/圖像翻轉功能/最新四分割功能，並在一個屏幕顯示4種不同畫面/四路4K HDMI輸入，一路3G-SDI輸入輸出，一路DVI輸入，一路VGA輸入/便攜式航空鋁箱	4	台	32,000	128,000	影片拍攝教學	影視傳播系	高教深耕計畫_發展學校特色-金鳶影視創作大賞	7月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
標餘款 5	三軸手持穩定器	55 仰角設計，不遮擋螢幕。獨立橫滾控制 輕鬆拍斜角鏡頭。 OLED顯示屏 自動旋轉模式任意指定 轉動路徑，匹配延時攝影和自動拍攝。 防脫式1/4英吋手擰螺釘設計。 5000mah超大容量電池 承重約800g 支援匹配延時攝影和自動拍攝 IP67防潑水設計，內含手機夾具	3	支	11,000	33,000	輕型穩定器，可搭載微單眼，作多種運動運鏡拍攝。	數位媒體設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-印象基隆品牌設計_金鳶獎T恤創作競賽	7月	
標餘款 6	頭皮檢測儀	正光 50-200 倍 偏光 50-500 倍	1	台	30,000	30,000	頭皮管理課程	時尚造型設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-影藝造型人才培育基地	7月	
標餘款 7	超音波微霧美髮機	機身尺寸約 130*60*50cm、六段式微電腦溫控	1	台	20,000	20,000	髮型設計課程使用	時尚造型設計系	高教深耕計畫_發展學校特色-影藝造型人才培育基地	7月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
標餘款 8	多功 能 事 務 機	四合一功能：傳真/影印/ 列印/掃描 列印/影印速度每分鐘20 頁以上(黑白/彩色) 彩色LCD觸控螢幕 具自動雙面送稿器 自 動 雙 面 功 能 支 援 列 印、影印及接收傳真 內建Wi-Fi無線網路及有 線網路 可直接列印USB隨身碟的 檔案	2	台	15,000	30,000	研究生列印 參考文獻	文化創意 設計研究 所X1	校 務 發 展 計 畫 _5-1-5提升數位 化教學軟硬體設 備	8月	
標餘款 9	假髮	後半頂式古裝，真髮28 吋	10	頂	30,000	300,000	古裝髮型課 程使用	時尚造型 設計系	高教深耕計畫_ 發展學校特色- 影藝造型人才培 育基地	8月	
標餘款 10	假髮	全頂式古裝，真髮28吋	10	頂	35,000	350,000	古裝髮型課 程使用	時尚造型 設計系	高教深耕計畫_ 發展學校特色- 影藝造型人才培 育基地	8月	
標餘款 11	擴聲音響	充電式鋰電池提供11個 小時播放時間 三聲道混音器，內建 ToneMatch處理功能， 多種擺放方現選項和 Auto EQ，與Bose Connect 應用程式相容	6	台	28,000	168,000	表演、戲 劇、舞蹈等 表演技巧教 學音訊撥放	表演藝術 系	高教深耕計畫_ 發展學校特色- 基隆文化故事編 導演	8月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購 月份	備註
標餘款 12	三軸穩定器	360°連續轉動功能，舒適握持，符合人體工學，智能跟隨 3.0/手機體感遙控設計	2	台	15,000	30,000	可做表演、戲劇、舞蹈等表演技巧教學和表演訓練的拍攝錄影使用	表演藝術系	高教深耕計畫_發展學校特色-基隆文化故事編導演	8月	
合 計						1,228,000					

備註：

- 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
- 表格如不敷使用，請自行增列。
- 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將

109修正支用計畫書附表

【附表12】資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
	無					0					
						0					
合 計						0					

備註：

1. 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
2. 表格如不敷使用，請自行增列。
3. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

109修正支用計畫書附表

【附表13】資本門經費需求軟體教學資源規格說明書

優先序	購置內容(請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限)				數量	單位 (冊/卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	預計採購月份	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	其他									
1			✓		1	批	500,000	500,000	紙本西文期刊(永久授權)	圖書館	校務發展計畫5-1-1 擴充館藏資源，充實電子化資料	1月	
2			✓		1	批	480,000	480,000	紙本中文期刊(永久授權)	圖書館	校務發展計畫5-1-2 擴充館藏資源，充實電子化資料	1月	
3				✓	1	批	300,000	300,000	電子書(永久授權)	圖書館	校務發展計畫5-1-6 擴充館藏資源，充實電子化資料	4月	
4				✓	1	種	120,000	120,000	電子期刊(永久授權)	圖書館	校務發展計畫5-1-3 擴充館藏資源，充實電子化資料	5月	
5	✓				1	批	25,000	25,000	紙本西文圖書(永久授權)	圖書館	校務發展計畫5-1-4 擴充館藏資源，充實電子化資料	5月	
6		✓			1	批	185,000	185,000	紙本中文圖書(永久授權)	圖書館	校務發展計畫5-1-5 擴充館藏資源，充實電子化資料	6月	
合 計								1,610,000					

109修正支用計畫書附表

【附表14】資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
1	桌球桌	桌框30*20MM 國際標準規格 274*152.5*76CM 桌面厚15mm	10	台	12,000	120,000	桌球課及社團集社使用	桌球社	校務發展計畫 4-4-3支持社團 成長活動，強化 菁英社團	4月	
合 計						120,000					

標餘款項目

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
1	桌球桌	桌框30*20MM 國際標準規格 274*152.5*76CM 桌面厚15mm	5	台	12,000	60,000	桌球課及社團集社使用	桌球社	校務發展計畫 4-4-3支持社團 成長活動，強化 菁英社團	4月	
合 計						60,000					

109修正支用計畫書附表

【附表15】資本門經費需求其他項目規格說明書

優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
1	校園安全	高壓電力設備	高壓真空斷路器VCB 24KV 630A開關，高壓比流器樹脂型1P 24KV 40VA，電纜頭24KV級，需採用台電公司合格品，高壓VCB需為日本原裝進口。	1	式	580,000	580,000	更換設計一館專業教室供電設施，維持供電穩定性及用電安全，減少電能損耗。	全校	校務發展計畫 5-3-4建置校園監視、消防安全、急救等設備	4月	
合 計							580,000					

備註：

- 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
- 表格如不敷使用，請自行增列。
- 「設備類別」分為省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。
- 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

109修正支用計畫書附表

【附表16】經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
1	新聘(3年以內)專任教師薪資	補助新聘教師之薪資	依照預算金額及符合3年以內新進教師的人數平均分配	教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資由學校其他經費支付。	4-5人次	1,144,854	校務發展計畫 2-1-1聘任影藝專業師資	
2	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	補助教師數位教材製作	1. 依據本校「教師編纂教材暨製作教具獎助辦法」辦理。 2. 每一獎助申請案獎助金額，「教具製作」上限為30,000元。	申請人檢附從事教學改進或輔助教學之作品，經各教學單位及各學院教評會審議，送專業學術審查，再送學術審議委員會審查通過後提交校教師評審委員會審議補助額度，具體成果留校存查。	10案	150,000	校務發展計畫 2-4-1獎勵教師編撰數位教材及製作教具	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
3	推動實務教學(包含 編纂教材、製作教 具)	獎勵教師取得個人 專業證照	1. 依據本校「教師 專業證照獎補助辦 法」辦理。 2. 補助教師報考費 用，以補助2次為 限，每位教師每年 度補助金額最高不 得超過6仟元。 3. 教師取得甲級相 關證照，每張發給 獎勵金5萬元，取 得非自身專業領域 之乙級相關證照， 每張發給獎勵金1 萬元。	1. 申請人應繳附證照 影本及報考費用相關 單據於10月31日前填 寫「教師專業證照獎 補助申請表」，且經 系(所)主任評核。 2. 人事室提請教師評 審委員會審議。 3. 專業證照認定標準 為專技人員高普考 試、勞動部、考選 部、經濟部、內政 部、交通部、環保署 等政府單位所發證照 為主，私人機構所發 者不採計。	1-2案	25,000	校務發展計畫 2-3-2獎勵教師 考取專業證照	
4	教師研究	獎勵教師與產業合 作技術研發、從事 應用實務研究及教 師多元升等	依據本校教師產學 合作暨專案計畫獎 勵辦法，參考前一 年度支用情形及當 年度產學合作研究 案執行件數，由研 發處提出申請。	各申請案由研發處辦 理初審後，續提校教 評會複審。	65-70案	1,600,000	校務發展計畫 3-1-5獎勵教師 創作展演、申請 專利及簽訂產學 合作	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
5	教師研習	獎勵教師參加有關提升專業能力及學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習	依據本校專任教師研習補助辦法。提昇教師素質，增進教師專業知能及實務經驗，補助校內單位舉辦全校性教師研習及講座，或專任教師至校外參加研習之補助申請，藉以提升教師教學及研發之能力。	申請人應檢附申請表，各申請案經系教評會審議通過，由教務處辦理初審，通過後續送校教評會複審。	10-15案	100,000	校務發展計畫2-3-3補助教師參加國內外研討會或專業研習課程	
6	升等送審	補助教師升等校外專家審查費	1. 依據本校「教師資格審查外審費補助辦法」辦理。 2. 聘任資格審查及專任教師升等之校外專家審查費用由獎勵補助款或本校經費全額補助，惟同一等級之著作送審補助以3次為限。	1. 由系、院級教評會進行送審教師資格審查通過後，再辦理專門著作或技術報告送校外委員審查。 2. 外審委員審查費用須經本校教師評審委員會審議通過。	10-15案	150,000	校務發展計畫2-3-4推動教師多元升等機制，改善師資結構	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
7	學生事務與輔導相關工作	外聘社團指導教師鐘點費	依據本校學生社團整體發展獎補助款申請辦法 補助金額由該年度獎補助款核配金額多寡而定。 由學務處統籌規劃辦理。	本項經費由學務處課外活動指導組統籌辦理，審核通過並呈請學務長核備後編列於該年度整體發展獎補助款經常門預算，由當年度整體發展獎補助款經常門經費項目支付。	1案	3,000	校務發展計畫 4-4-1推動學生事務與輔導相關工作計畫	
8	學生事務與輔導相關工作	社團輔導物品	依社團實際需求提出申請	由學務處統籌辦理	1案	10,000	校務發展計畫 4-4-1推動學生事務與輔導相關工作計畫	
9	學生事務與輔導相關工作	社團領導才能研習營	依據本校學生社團整體發展獎補助款申請辦法 補助金額由該年度獎補助款核配金額多寡而定。 由學務處統籌規劃辦理。	本項經費由學務處課外活動指導組統籌辦理，審核通過並呈請學務長核備後編列於該年度整體發展獎補助款經常門預算，由當年度整體發展獎補助款經常門經費項目支付。	6-10案	97,000	校務發展計畫 4-4-1推動學生事務與輔導相關工作計畫	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
10	行政人員相關業務研習及進修	職員研習補助	1. 依據本校「行政人員參加研習補助辦法」、「職工進修辦法」、「行政人員證照取得獎補助辦法」辦理。 2. 研習：校內單位主辦之全校性研習，校外主講人每小時演講費為1600元，校內主講人每小時演講費800元；行政人員參加校外研習，每年度每人補助最高金額以5仟元為限。若為本校業務所需指派參加之研習，費用得簽請校長同意後全額補助。補助項目包括交通費、報名費，另得申請膳雜費及住宿費補助。	1. 研習：職員申請參加研習，須於事前專簽陳請校長核可後，始得辦理。申請人檢附「行政人員獎勵研習補助申請表」、相關憑證與心得報告乙份，向人事室提出申請補助，由人事室提送本校行政會議審議，具體成果留人事室備查。	4案	10,000	校務發展計畫4-1-4辦理行政人員業務研習訓練	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
11	其他	教學軟體1年授權費，資料庫訂閱費等	軟體及線上資料庫租約授權使用費	經本校專責小組審議通過	1式	3,379,000	校務發展計畫5-1-5提升數位化教學軟硬體設備	
12	其他	防疫相關費用	採購防治新冠肺炎之消毒用酒精，分發至各系及各大樓出入口使用，採購數量：192瓶	依據教育部來文規定，本年度得支用獎勵補助經費用於防治新冠肺炎相關工作費用	1式	14,400		
合 計						6,683,254		

備註：

1. 本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含改善教學、教師薪資及師資結構各細項經費、學生事務及輔導相關工作、行政人員相關業務研習及進修、改善教學相關物品、其他及兼任師資授課鐘點費。若有編列單價1萬元以下之非消耗品（學輔相關物品、改善教學相關物品）、資料庫訂閱費、軟體訂購費，請另填【附表17～19】之明細表。
2. 表格如不敷使用，請自行增列。

109修正支用計畫書附表

【附表17】經常門經費需求學輔相關物品明細表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
1	舞蹈把桿	直徑約50mm、長約2米、高約1.5米	2	把	5,000	10,000	社團集會活動使用	早功社	校務發展計畫4-4-3支持社團成長活動，強化菁英社團	5月	
合 計						10,000					

備註：

1. 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
2. 表格如不敷使用，請自行增列。
3. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

109修正支用計畫書附表

【附表18】經常門經費需求改善教學相關物品明細表

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購 月份	備註
		無					0					
合 計							0					

備註：

1. 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
2. 表格如不敷使用，請自行增列。
3. 「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。
4. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

109修正支用計畫書附表

【附表19】經常門經費需求電子資料庫 / 軟體明細表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
1	全校微軟軟體授權	OVS-ES教職員全校授權續約一年	1	式	980,000	980,000	全校師生使用授權	全校師生	校務發展計畫 5-1-5提升數位化教學軟硬體設備	1月	
2	Adobe軟體	Adobe ETLA軟體一年授權	1	式	2,100,000	2,100,000	全校師生使用授權	全校師生	校務發展計畫 5-1-6提升數位化教學軟硬體設備	4月	
3	防毒軟體	一年份授權	1	式	200,000	200,000	全校師生電腦病毒防護	全校師生	校務發展計畫 5-1-7提升數位化教學軟硬體設備	4月	
4	線上資料庫	HyRead線上資料庫一年期	1	種	75,000	75,000	研究教學用	圖書館~	校務發展計畫 5-1-8提升數位化教學軟硬體設備	5月	
5	航空訂位系統	模擬訂位系統，可模擬航空訂位、預訂飯店、租車、客輪、火車等全方位服務	1	套	24,000	24,000	研究教學用	全校師生	校務發展計畫 5-1-9提升數位化教學軟硬體設備	5月	
合 計						3,379,000					