

106 年度整體發展獎勵補助經費

核定版支用計畫書



崇右技術學院

Chungyu Institute of Technology

目 錄

106 年度獎勵補助經費支用計畫書(預估版)書面審查意見回覆.....IV	
壹、學校現況..... 1	
一、學校現有資源..... 2	
二、學校發展方向及執行重點特色..... 10	
三、本（106）年度發展重點..... 15	
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯..... 18	
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性..... 18	
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性..... 21	
參、經費支用原則..... 27	
一、經費分配原則與程序..... 27	
二、相關組織會議資料及成員名單..... 32	
三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度..... 37	
肆、以往執行成效..... 41	
一、近 3 年（103-105）經常門改善教學及師資結構情形..... 41	
二、近 2 年（104-105）資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計..... 43	
三、近 3 年已建立之學校特色..... 46	
伍、預期成效..... 59	
一、本年度規劃具體措施..... 59	
二、預期實施成效..... 60	
（一）附表 1、經費支用內容..... 67	
（二）附表 2、資本門經費支用項目、金額與比例表..... 68	
（三）附表 3、經常門經費支用項目、金額與比例表..... 69	
（四）附表 4、資本門經費需求教學及研究設備規格說明書..... 70	
（五）附表 5、資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書..... 102	
（六）附表 6、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書..... 103	
（七）附表 7、資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書..... 104	
（八）附表 8、資本門經費需求其他項目規格說明書..... 106	
（九）附表 9、經常門經費需求項目明細表..... 108	
（十）附表 10、經常門經費需求學輔相關物品明細表..... 113	
（十一）附表 11、經常門經費改善教學相關物品明細表..... 114	
（十二）附表 12、經常門經費需求電子資料庫／軟體明細表..... 116	
相關附件 ----- 117	

表目錄

表 1-1	全校學生人數統計表.....	4
表 1-2	本校專兼任師資結構一覽表.....	5
表 1-3	本校歷年生師比一覽表.....	5
表 1-4	本校教師進修、研習人數及經費運用情形一覽表.....	5
表 1-5	本校行政人力結構表.....	6
表 1-6	本校圖書館館藏資料統計.....	6
表 1-7	本校圖書館館藏使用率、館內其他服務一覽表.....	6
表 1-8	本校教學用電腦設備之統計表.....	7
表 1-9	各學群專業教室整理一覽表.....	8
表 1-10	本校 SWOT 分析表.....	9
表 1-11	SWOT 策略分析	10
表 1-12	本校 104-105 學年度 4 大發展重點及執行方案.....	16
表 2-1	獎勵教職員進修、研究及研習相關辦法一覽表.....	22
表 2-2	經常門與整體校務發展策略關聯表—改善教學及師資結構.....	23
表 2-3	教職員獎補助重點措施一覽表.....	24
表 3-1	經費分配比例一覽表.....	29
表 3-2	資本門經費支用項目、金額與比例表一覽表.....	30
表 3-3	經常門經費支用項目、金額與比例一覽表.....	31
表 4-1	103-105 年改善教學執行情形統計	41
表 4-2	102~104 學年度教師升等統計表.....	42
表 4-3	本校教師研究執行金額	43
表 4-4	104 年資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計表.....	43
表 4-5	105 年資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計表.....	45
表 5-1	教學儀器設備預期實施成效一覽表.....	60
表 5-2	圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體預期實施成效一覽表.....	63
表 5-3	學生事務與輔導相關設備預期實施成效一覽表.....	63
表 5-4	其他設備（增設校園安全相關設備）預期實施成效一覽表.....	64
表 5-5	經常門預期成效一覽表.....	64

圖目錄

圖 1-1 本校 105 學年度組織架構圖	3
圖 2-1 本校支用計畫擬訂流程圖	18
圖 3-1 支用計畫規劃流程圖	28
圖 3-2 本校執行獎勵補助經費採購項目變更申請流程	32
圖 4-1 本校高階師資比例圖	42
圖 4-2 本校教師證照取得張數	42
圖 4-3 本校近年節能省水成效	47
圖 4-4 學生 4 大核心能力建構圖	47
圖 4-5 促進教師專業能力工作坊	48

壹、學校現況

本校自建校以來，以「**正德厚生**」作為校訓及辦學的宗旨，「正」為做對事，「德」為敬倫理，「厚」為重專業，「生」為能就業，強調「端正品德、專業務實」的核心價值，並以培育具備敬業合群、服務熱誠、創新整合等基本素養及「**創意設計**」、「**時尚遊憩**」、「**影視演藝**」與「**經營行銷**」等4大產業實務技能之專才為教育發展目標；除了教授學生各領域基礎課程與知識，也輔以專業實務課程，透過業界實習與實作，讓學生充分熟稔職場所需專業技能，畢業後能立即面對工作挑戰。在學生的品格教育上，注重端正學生自身品格及變化個人氣質，期以學習專業實務應用於社會，並以正向積極健康的態度學習成長，創造豐富的人生內涵。



本校辦學宗旨

本校發展至今，即將邁入第50個年頭，秉持改革創新的經營理念，因應國家技職教育政策與產業發展的趨勢，積極尋求改制、系科轉型的經營策略。近年在系科增設的調整上，設立符合社會人才需求的新興系科，包括著重學生實務與理論並重，讓學子在職涯發展上更具競爭力；現有系科按照專業屬性分為「設計學群」、「生活學群」、「影藝學群」等3大學群，設計學群下設數位媒體設計系、視覺傳達設計系、創意商品設計系；生活學群包括休閒事業經營系、觀光旅遊管理系、時尚造型設計系與經營管理系；影藝學群則設有影視傳播系、演藝事業系、表演藝術系等特色系科；104學年度本校更成立文化創意研究所，藉由特色教學技巧性地將設計文創、影視演藝及時尚生活產業相互鏈結，定位為以就業為導向之實務教學型技術學院。

在「多元精緻」的產業發展趨勢下，本校肩負重點人才培育的使命，以「**培育學用合一人才**」作為本校發展的主要目標，為達成此目標，同時提升本校整體競爭力，特擬定4大校務發展重點，分別為「**掌握產業脈動，發展專業特色**」、「**適性教學發展，強化品德教育**」、「**優化行政效能，健全校務運作**」、「**加強基礎建設，營造友善校園**」等，希望本校在前瞻宏觀的校務規劃下，具有卓越創新的特色作為，擁有圓融和諧的校園環境。進而成為『品質永續，特色標竿』之卓越技術學院。



本校校務發展目標及4大發展重點

歷經數年來的積極轉型經營，各新設系科在專業領域上皆已逐漸嶄露頭角，不論是在系所教學的特色或是學生學習成果的呈現，皆取得優秀的成績，近期設計學群師生更獲得有設計界奧斯卡之稱的德國紅點設計獎六座，為全國技術學院首例，顯示本校在專業的教學能量上已獲得一定的肯定。在良好的教學基礎上，本校已陸續成立經營管理研究所與文化創意設計研究所，提供北部地區民眾更多精進深造的選擇。今後除了持續精進教學品質，深耕專業領域，培育各領域的專業技術人才外，也積極促進產學緊密合作，結合業界資源導入教學，創造產學雙贏的局面。本校已通過104學年度教育部綜合評鑑，達到改名科技大學規定的門

檻，預定 106 年 3 月提出申請改名科技大學，各單位在訂定校務發展計畫時，皆配合改名科技大學的目標，精進各項績效指標。

一、學校現有資源

（一）組織架構

本校依據大學法、大學法施行細則、私立學校法、專科學校法及其他相關法令，制定校務發展計畫，訂定崇右技術學院組織規程，並依校務發展計畫於規程中明訂各單位組織、人員與職掌及相關之委員會，所有組織之設置、變更與裁撤及委員會議之職掌，均依法經校務會議通過、董事會審議，並報請教育部核定。

本校 105 學年度行政單位共有 5 處、1 部、3 中心、4 室以及附設機構，分述如下：

- 教務處：設有課務組、註冊組、創新教學中心。
- 學生事務處：設有課外活動指導組、生活輔導組、體育衛生組、學生諮商中心及服務學習中心。
- 總務處：設有事務組、營繕組、出納組、文書檔案組及環安中心。
- 研究發展處：設有校務發展組、產學合作組、實習就業輔導組。
- 國際暨兩岸事務處：設有國際學生事務組及華語文中心。
- 進修部：設有教務組、學生事務組、推廣教育中心。
- 圖書資訊中心：設有圖書館及資訊管理組。
- 招生服務中心、推廣教育中心
- 秘書室、人事室、會計室及軍訓室。
- 附設機構：設有進修學院及進修專科學校。

本校 105 學年度學術單位目前各碩士班、系、科、中心，分述如下：

- 碩士班：本校 102 學年度成立經營管理研究所，於 103 學年度與經營管理系系所合一整併為經營管理系碩士班。同學年度續獲准成立文化創意設計研究所，104 學年度正式招生。
- 學院部：視覺傳達設計系、數位媒體設計系、創意商品設計系、休閒事業經營系、時尚造型設計系、觀光旅遊管理系、經營管理系、影視傳播系、演藝事業系、表演藝術系、攝影學程、智慧生活學程等共 10 系 2 學位學程。
- 五年制專科部：視覺傳達設計科、數位媒體設計科、商品設計科、時尚造型設計科、觀光旅遊管理科、演藝事業科、企業管理科、資訊管理科等共 8 科。
- 通識教育中心
- 附設進修學院及進修專科學校

本校組織架構圖

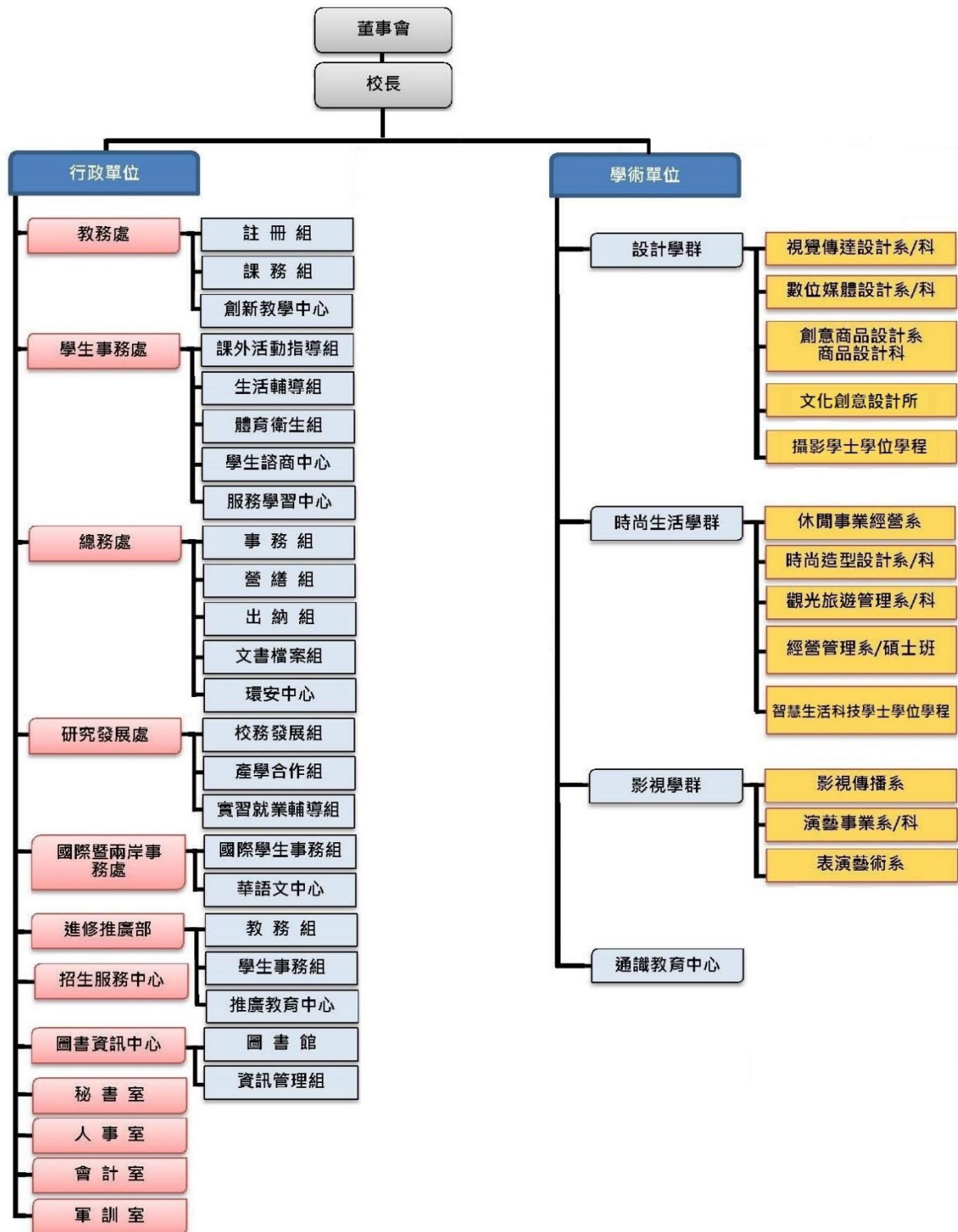


圖 1-1 本校 105 學年度組織架構圖

（二）學生人數

本校日間部招收四技及五專學生、附設進修專校招收二專、進修學院招收二技等學制學生，105 學年度全校共 118 班 3,914 人。日間部共計 90 班 2,912 人。附設進修專校及進修學院共計 33 班 1,002 人。

表 1-1 全校學生人數統計表

學年度 學制別	103		104		105	
	班級	學生數	班級	學生數	班級	學生數
日間部	95	3,099	94	3,258	90	2,912
進修部	34	1,104	33	921	33	1,002
全 校	129	4,203	127	4,179	123	3,914

因應少子化趨勢，本校除強化自我特色、確立自我定位外，並對學生來源進行市場區隔，調整招生系科－配合趨勢變化，調整系科招生量。本校招生策略如下：

1. 多元招生管道獎勵措施。
2. 重點學校深耕經營：入班宣導、高中職策略聯盟、招生博覽會。
3. 訂定本校教職員工招生獎勵辦法，鼓勵全體同仁共同為招生盡一份心力。
4. 招生宣傳：海報、宣傳品、宣傳單、車體廣告、手機簡訊及考場服務等。
5. 積極招收外籍學生：本校外籍學生人數已由 101 學年度的 12 人增加至 105 學年度的 55 人，未來將繼續拓展海外招生業務，吸引更多外籍學生至本校就讀。

（三）師資結構

為落實務實致用之技職精神，降低學用落差，本校自改制後即於專業發展領域中積極聘任具實務經驗之高階師資及專業技術教師，以改善師資結構及提升實務教學技能。105 學年度本校專任教師共有 109 人，助理教授以上師資佔 71.2%、具業界 2 年以上實務經驗教師佔 42.2%、全校教師共擁有 1,827 張證照，平均每人持有 16 張以上，有 33 位專業技術教師，近 3 年本校專兼任師資結構，如表 1-2 所示。

本校教職員工員額編制配合校務發展需求規劃，近年來專任教師聘任係配合系科調整所需；職員工之進用則以各單位需求，配合人力資源妥善規劃來進行。105 學年度日間部生師比為 21.3，全校生師比為 24.8，皆符合教育部規定標準。職工同仁以效率、優質的服務團隊做教學的後盾。本校歷年生師比如表 1-3 所示。

表 1-2 本校專兼任師資結構一覽表

學年度 項目			103		104		105	
			人數	百分比	人數	百分比	人數	百分比
專任	職級別	教授	9	7.96	8	7.34	10	9.43
		副教授	22	19.47	21	19.27	21	19.81
		助理教授	37	32.74	40	36.70	43	40.57
		講師	43	38.05	38	34.86	30	28.30
		介派教官	2	1.77	2	1.83	2	1.89
		小計	113	100	109	100	106	100
	學歷別	博士	41	36.28	34	31.19	33	31.13
		碩士	63	55.75	66	60.55	60	56.60
		學士	5	4.42	4	3.67	5	4.72
		專科	3	2.65	3	2.75	6	5.66
		其他	1	0.88	2	1.84	2	1.89
小計	113	100	109	100	106	100		
兼任	教師數		142		202		166	
	折算專任教師數		35.5		35.7		34.7	
有效教師數			148.5		144.7		140.7	

表 1-3 本校歷年生師比一覽表

學年度	教師數			學生數		生師比	
	專任	兼任	合計	日間部	全校	日間部	全校
	教師 (含軍護)	折算後 人數					
103	113	35.5	148.5	3,099	4,183	21.1	25.6
104	109	35.7	144.7	3,258	4,179	23.0	26.1
105	106	34.7	140.7	2,912	3,914	21.3	24.8

(四) 教師進修、研習

在教師進修研習方面，本校依據教師進修研習辦法，獎勵教師參加研習或進修第二專長。獎勵內容包括進修博士學位或碩士學位學雜費補助，研習補助則實報實銷，另得申請國外研習。本校歷年教師進修第二專長及研習人數經費運用情形如表 1-4 所示。

表 1-4 本校教師進修、研習人數及經費運用情形一覽表

項目 年度	教師進修		研習活動		
	人次	使用經費 (元)	校外研習 (人次)	單位辦理活動 (場次)	使用經費 (元)
102	4	93,011	54	18	516,884
103	4	120,000	37	15	352,744
104	2	60,000	31	11	336,600
註：以每年整體獎補助款運用之經費為準。					

（五）職工人員

本校行政人員務求精實，注重職務間之流動性及替代性。肯定職員在行政團隊的表現，拔擢同仁擔任 1、2 級主管，職工人員穩定，離職率甚低。本校近 3 年行政人力結構，詳表 1-5 所示。

表 1-5 本校行政人力結構表

學年度		103	104	105
項目				
任用別	正 職	39	35	34
	約雇人員	32	35	33
	約聘助理	15	15	17
	工友(含約雇)	10	11	10
	合 計	96	96	94
註：本表均以每學年 10 月 15 日填報技專校院資料庫資料為準。				

（六）圖書軟體資源

圖書館發展之目標，係提供完整圖書資訊服務，成為教學及研究資料之統一管理及服務單位，規劃全校圖書資訊之整體發展及服務事宜，除以本校師生及教職員工為主要服務對象外，並擴及館際合作單位及開放給社會大眾使用。本館圖書資料經費分配方面皆考量各系專業館藏均衡、師生人數比例、新設系科及學校發展趨勢等因素進行分配。近幾年圖書館採購圖書等各類資料之相關經費運用狀況，分別是 102 學年度 235 萬元、103 學年度 306 萬元及 104 學年度的 380 萬元，每年經費的編撥維持一定的水平，足以因應全校師生對圖書館之需求。

表 1-6 本校圖書館館藏資料統計

學年度	館藏圖書 總計(冊)	資料庫(種)	視聽資料 (件)	紙本期刊 (種)	電子期刊 (種)
104	159,944	37	4,599	762	1
103	150,993	37	4,599	776	1
102	147,889	37	4,196	814	1

表 1-7 本校圖書館館藏使用率、館內其他服務一覽表

學年度	102	103	104
類別			
入館人次	54,425	55,172	51,547
圖書借閱冊數	23,553	28,478	22,605
圖書借閱人次	6,987	9,017	7,442
電子資源檢索次數	45,372	44,900	41,573
影音光碟借閱件數	169	135	183
影音光碟借閱人次	120	101	155

（七）教學設備

本校電腦相關課程區分為一般性課程與專業課程，一般性電腦課程集中在電算中心之電腦教室上課，專業性課程則分別在各系電腦教室上課。目前本校之普通教室皆已建置E化教學設備，包含電腦、單槍投影機、投影布幕等。105學年度本校教學用電腦設備之統計如表 1-8 所示：

表 1-8 本校教學用電腦設備之統計表

電腦教室	個人電腦數量	安裝軟體	開課數
I201	60	Windows 作業系統、MS OFFICE 辦公室應用軟體、ADOBE CS6 全系列軟體、SYMANTEC 防毒軟體、PHOTOIMPACT 繪圖軟體、COREL PAINTER 繪圖軟體	14
I202	55	Windows 作業系統、MAC 作業系統、MS OFFICE 辦公室應用軟體、ADOBE CS6 全系列軟體、SYMANTEC 防毒軟體	10
I203	60	Windows 作業系統、MS OFFICE 辦公室應用軟體、ADOBE CS6 全系列軟體、SYMANTEC 防毒軟體、PHOTOIMPACT 繪圖軟體、COREL PAINTER 繪圖軟體	15
I204	60	Windows 作業系統、MS OFFICE 辦公室應用軟體、ADOBE CS6 全系列軟體、SYMANTEC 防毒軟體、PHOTOIMPACT 繪圖軟體、COREL PAINTER 繪圖軟體	9
I301	55	Windows 作業系統、MAC 作業系統、MS OFFICE 辦公室應用軟體、ADOBE CS6 全系列軟體、SYMANTEC 防毒軟體	10
I302	60	Windows 作業系統、MS OFFICE 辦公室應用軟體、ADOBE CS6 全系列軟體、SYMANTEC 防毒軟體、PHOTOIMPACT 繪圖軟體、COREL PAINTER 繪圖軟體	14
I303	60	Windows 作業系統、MS OFFICE 辦公室應用軟體、ADOBE CS6 全系列軟體、SYMANTEC 防毒軟體、PHOTOIMPACT 繪圖軟體、COREL PAINTER 繪圖軟體	12
I304	60	Windows 作業系統、MS OFFICE 辦公室應用軟體、ADOBE CS6 全系列軟體、SYMANTEC 防毒軟體、PHOTOIMPACT 繪圖軟體、COREL PAINTER 繪圖軟體	14
I402	60	Windows 作業系統、MS OFFICE 辦公室應用軟體、ADOBE CS6 全系列軟體、SYMANTEC 防毒軟體、PHOTOIMPACT 繪圖軟體、COREL PAINTER 繪圖軟體	18
I504	50	Windows 作業系統、MS OFFICE 辦公室應用軟體、ADOBE CS6 全系列軟體、SYMANTEC 防毒軟體、PHOTOIMPACT 繪圖軟體	6

本校 106 年度現有相關設備、設施將全力支援本校校務發展中長程計畫之執行，目前全校各系科參與可供配合支援本計畫之相關實驗室與專業教室，如高階數位影音編輯室、整體造型專業教室、設計素描教室...等，詳述如表 1-9 所示。

表 1-9 各學群專業教室整理一覽表

學群	系別	所在建物	專業教室名稱	備註
生活學群	休閒事業經營系 觀光旅遊管理系	商管 2 館	休閒資訊系統作業教室	休閒系與觀光系共用
		設計 2 館	飲務管理操作示範教室	
		生活 1 館	旅遊設計專業教室	
	時尚造型設計系	設計 3 館	綜合多功能專業教室 II	
			整體造型專業教室	
			美膚美體專業教室	
			服裝構成研發中心	
		設計 2 館	時尚諮詢中心	
影藝學群	影視傳播系	商管 2 館	專業排演室	影藝學群共用
			專業影音製作中心	
			舞蹈教室	
			音樂小劇場	
	演藝事業系		多功能演藝中心	
			剪輯特效數位中心	
	表演藝術系	綜合大樓	專業電影播放室	
設計學群	視覺傳達設計系	設計 1 館	設計商品實習商店	
			數位虛擬攝影棚	設計學群共用
			文化創意產學合作中心	
			I301 電腦繪圖專業教室	
			IMAC 電腦專業教室	設計、影藝學群共用
	商品設計系	設計 2 館	國際商品展覽專業教室	
			創意設計工作坊（二）	
			設計素描教室	
		設計 1 館	創意設計工作坊（一）	
	數位媒體設計系	設計 1 館	高階數位影音剪輯室+錄音室	
			互動體驗專業實驗室	
			數位虛擬攝影棚	設計學群共用
			偶動畫製作室	
		綜合大樓	多媒體製作教室	

(八) 本校 SWOT 分析

本校考量台灣整體教育環境變遷與北部區域產業結構發展趨勢，以「創新」、「創意」、「創業」為本校教學發展重點特色。此外，近年來為因應國家發展趨勢及社會需求，加速提升技職教育素質，培養學生畢業後之就業競爭力，強化在地特色、打造終身學習環境，本校積極從事系科轉型與資源整合，冀能為社會提供更多優質技職人員，創造本校成為以培育「創新服務」人才為主的技術學院。同時，根據環境的變遷，經由校外專家學者、校務發展委員會及系科意見，逐年調整本校中長程發展計畫以便順應社會變遷，期望為社會提供更多優質技職人員，並作為本校經營之指導方向。

為達成本校發展使命，依據市場調查 SWOT 分析（如表 1-10 與表 1-11），以極大化「S 與 O」，極小化「W 與 T」為原則，期能達成校務發展使命與目標，經由多方意見整合後，本校將朝精緻化、數位化、客製化以及創意生活化的校務發展重點，並擬訂專業經營、專案管理及專門學校等特色目標，強化地域性不可取代之特性與競爭優勢。

表 1-10 本校 SWOT 分析表

Strength：內在優勢	Weakness：內在劣勢
1. 立校近 50 年，商業領域資源與基礎豐厚，具良好知名度。 2. 學校制度完善，財務規劃穩健經營，並設有專責稽核機制。 3. 組織架構單純，行政效率高，學校規模輕巧，順應產業趨勢轉型迅速。 4. 配合系科調整發展，教學設備持續更新。 5. 校園資訊化完善，已通過國際 ISMS 資訊安全管理認證。 6. 設計、影藝、時尚生活等新興系科齊全，有利跨領域整合。 7. 學校定位明確，結合經營管理及設計包裝專長，打造影視與休閒服務人才培育中心。 8. 設計類科表現亮眼，於國際大賽獲獎無數，拿下德國紅點設計獎共 6 座，為國內技術學院首例。	1. 地理區位不若台北市區其他學校，交通方面較為不利。 2. 校地位於山坡，地形空間受限制。 3. 學校可用資金不足，部分教學空間設備有待更新，需重新規劃與整建。 4. 缺乏傳統產業技術類科，無法培養技術類專業產業人才。 5. 高階實務師資不易聘請，缺乏策略規劃人才。 6. 學生素質與辦學績效聲譽有待加強。 7. 轉型迅速，專業師資調整無法同步。 8. 系科領域偏重文創影視，研究能量較為有限，不易爭取計畫經費補助。 9. 尚未改名為科技大學，與一般傳統大學相較，技術學院的招生誘因較低，不易招收優秀學生。
Opportunity：外在機會	Threat：外在威脅
1. 座落公園中，景緻優美的校園環境。緊鄰市區，與地方觀光產業凝聚。 2. 基隆地區傳統產業面臨轉型期，設計及服務相關產業亟需大量就業人才。 3. 基隆漸發展為台北都會中心之衛星都市，可擴大生源。 4. 新系未來發展空間大，極具發展潛力。 5. 位於大台北都會區，生源相對穩定、產學合作資源豐富。	1. 少子化的衝擊，影響招生來源。 2. 校際競爭壓力高，技職體系除須與高教體系做競爭外，更必須在同質性高的技職體系中脫穎而出，建立辦學特色，面臨更多經營挑戰。 3. 社會普遍存在技職體系不如一般大學之刻板印象，貶抑技職教育地位。 4. 大專校院數量眾多，排擠到教育部經費與資源，增加私校經營困難。

表 1-11 SWOT 策略分析

策略方向：增長性策略	策略方向：扭轉性策略
1. 強化教學品保，落實教學評量，積極輔導評量不佳教師。 2. 落實產業學院及實務增能課程，建立完善學習與職能發展地圖。 3. 建置永續校園，推動校園環保及校園節能，建立智慧化校園。 4. 強化教師研究及業界實務經驗，提升產學合作質量。 5. 盤點研發能量，整合教師專長及設備資源，爭取產學計畫。	1. 系所轉型宜審慎為之，尤需考量招生效益與社會變遷趨勢。 2. 各項資源之投入需考量優先順序，設備採購不宜重覆，使用率低及非教學實務所需者不宜採購。 3. 提升師資水準，鼓勵教師培養第二專長。 4. 提升就業能力，擴大學生企業實習，協助學生獲取專業技術證照。 5. 充實系所教學設備與圖書館藏質量。
策略方向：多元化策略	策略方向：防禦性策略
1. 深耕教學能量，明確學生學習進路，落實學生成績預警機制。 2. 強化校企雙向交流，推動教師至業界深度研習與深耕服務。 3. 強化實務教學，鼓勵學生考取符合企業需求之專業技術證照。 4. 倍增行政效能，落實行政與學術單位年度績效考核。 5. 落實職工考核，職工人力合理配置。 6. 開辦推廣教育，擴增回流進修生源。	1. 訂定完善系所退場機制，並移轉資源至新設系科。 2. 推動學群整合，整合系所師資、設備、課程。 3. 研擬現有校舍及圖儀設備轉型再利用。 4. 制定學校永續發展計畫，並依照社會變遷進行調整。 5. 建立教學特色，加強學生基本能力，落實就業能力指標之達成，檢核學生學習歷程檔案。

二、學校發展方向及執行重點特色

現階段學校定位為實務教學型技術學院，且將發展重點聚焦於文創新興產業以凸顯鮮明的辦學特色，結合技職教育再造方案，加上本校精緻靈巧的辦學優勢，落實「建立系科特色」、「強化就業接軌」、「推動產學研究」、「強化師資結構」等發展目標，並以「科際整合、資源共享」的原則規劃學群，創造組織核心利基，俾能在多元自主之高等教育市場，發揮辦學特色，取得持續性競爭優勢。

本校 3 大學群重視學理與實務兼具相融，在校學子運用所學，在國內外許多設計、時尚競賽獲獎頻頻，在北部地區已建立優良的口碑及肯定，未來朝向將本校建構成為創意時尚、原生設計及演·編·導·製影視專業等人才搖籃，為國內培育具有競爭力與就業力的專業文創人才。本校教學特色的重點核心，乃在強調各學群的差異化、專業化及特色化，並結合「創·遊·藝·經」等學群之專業方向，以提升教學品質及建立特色課程等，分別從各學群之整體教學中「學生學習面」、「教師教學面」、「課程規劃面」、「產學合作面」各面向做為推動基礎，型塑系科專業特色。

(一)創-創意設計（文創設計連結創意產業）：設計學群

近年來，台灣設計師在世界舞台上發光發熱，屢屢拿下國際 IF, Reddot, IDEA 等 3 大設計大獎，出色的設計能力和豐沛的創作實力，已漸漸受到國際設計界的肯定與讚譽。隨著台灣設計師囊括國際設計大獎後，台灣設計實力能見度與日俱增。因此國內教育體系的科系經營方向起了重大變化，設計躍為發展主流，愈來愈多學校成立設計系科，以培養相關專業的設計人才。

本校獨樹一幟地連結了視覺傳達、創意商品設計和數位媒體設計等不同面向的專業能力養成，成立設計學群以來，力求硬體設備上的精進，師資群則以學術、產業界專家在課程上搭配互用，讓學生兼具理論和實務的學習，設計學群整體經營用心，備受家長肯定及學生讚譽。104 學年度設計學群 3 系皆通過教育部專業類評鑑，辦學績效深獲肯定。學群之整體以培養專業創新之設計技術能力（Skills）、深化美學及文化之設計思維能力（Thinking）、綜合科技及多元之設計應用能力（Implication）等 3 大面向的能力，透過各項能力指標的訓練，積極培育具有創意時代就業競爭力的生力軍。

本校設計學群在發展方向上，強調結合在地思維與產業需求，並考量本校教學資源及特色，冀與當前社會趨勢緊密連結，從設計產業、數位內容、生活設計產業等 3 個面向著手，培養出專業設計人才、數位研發人才及商品設計創意人員，學群發展目標強調順應設計發展趨勢、整合設計概念與視覺美學，以因應時代脈動變化、產業趨勢需求及學生就業市場。再加上本校所處的地理環境，居於北部素有「海洋城市」之稱的基隆，擁有許多具有特色鮮明的地方產業等設計元素。實務上，藉由設計專業、數位行銷、商品設計，為基隆地方亟待轉型之傳統產業提供輔導，進而延伸觸角擴及週邊產業，希冀建構出基隆市地方產業文化資產的轉型新價值。

1. 「學生學習面」

以啟發學生創意思維、型塑美學素養、強化專業實務技能以及培養學生職場倫理為主軸。除了各系科特色領域專長之培養外，本校設計學群以跨領域整合方式，推動學群共同必修課程及多元選修課程，以滿足學生跨設計領域技能養成與統合之目的。

2. 「教師教學面」

本校設計學群教師均具備實務設計能力，因此在教學上可提供學生未來職場所需之專業領域知能。透過實務化之教學與經驗分享，強化學生專業職能與正確的就業態度。

3. 「課程規劃面」

設計學群相關系科之課程設計，遵照「實務應用為主、學理知識為輔」培育目標進行規劃，學理知識方面著重於設計相關理論之學習與養成，培養創意

思考、設計分析與行銷企劃的能力。實務應用方面除了設計技巧的傳授與精進外，同時配合參與設計競賽強化設計交流與觀摩。

4. 「產學合作面」

本校設計學群積極與地方公部門、產業公（協）會進行合作與聯結，透過在地服務，與基隆鄰近地區之企業，進行個案設計、專案企劃與傳播行銷等產學合作專案，建立本校設計學群為大台北文化創意開發與服務設計中心之良好口碑。

(二)遊-遊憩觀光（時尚發想連結休閒課程）：生活學群

生活學群旨在培育具有休閒觀光專業服務管理能力的人才，包含領隊導遊、運動管理、時尚美學等方面，成立學群的目的在於串連國內的觀光旅遊時尚產業，從最基本的餐飲服務到專業的遊程規劃、服飾彩妝美容等，教學上著重實務體驗，讓學生能夠於在學期間就學習到職場所需技能，提早做好就業準備。

1. 「學生學習面」

以強化學生專業、語文與資訊之能力。培養學生時尚生活休閒專業能力；著重在輔導師生考取專業證照；培育具人文藝術學養、創意設計、行銷策劃與推廣的全方位旅遊業人才；以活化實務教學發展方向，透過實務實習之教學與操作，建立獨立思考、自主學習，培養能獨立完成整合經營規劃、行銷規劃、創意行銷策略與活動企劃的人才。

2. 「教師教學面」

以加強教師教學方式的多元化、精進教師產學專業能力為導向。現代大專校院教師需要面對的挑戰包括領域專業知能的強化、教學方法與策略的精進，更需要隨著學校經營轉型而終身學習。教師不只要持續從事專業之研究，更需要適應學生素質調整、提升、精進，以達到創新教學；精進教師技術研習，可以有系統的瞭解時尚生活美學、行旅觀光知識及技能，培育實務的師資為導向。

3. 「課程規劃面」

以提升教學品質與課程設計相互為用為導向。推動教學精進課程，強化對專業領域與所需知能之認識，並透過業界專家、學界、學生代表及教師們共同研商務實致用之課程規劃，以達成實務實習為主的課程，並將理論與實務相互印證。

4. 「產學合作面」

以提升教師學識與設計經營實務結合，發揮教育、訓練、研究及服務之功能，獎勵教師積極承接各界在時尚生活及觀光休閒相關事業廠商之產學合作計

畫案，促進各類產業發展與政府機關、民間團體或學術研究機關等產官學合作，強化與合作廠商之互動，並有效運用於教學及學生實習，促成產學無縫接軌。

(三)藝·藝術影視（影視藝術連結表演文化）：影藝學群

本校基於產業之需求及培育人才之使命，於 99 年首先成立「影視傳播系」，接著於 101 年、102 年陸續成立「演藝事業系」與「表演藝術系」，並以此三系建置為「影藝學群」。本學群三系的結合，全面提升影視製作，幕前表演，和數位特效的完整性。影藝學群為本校新成立的學群，年輕、充滿活力。涵蓋之科系也是政府推動新興產業重點發展計畫之一；學群特別網羅圈內眾多資深從業人員例如李祐寧導演、虞戡平導演、彭明清導播、許效舜、董志成等跨刀擔任教師，於學期中也邀請數位知名藝人例如孫越、蘇芮、金曲歌王陳建瑋等蒞校舉辦講座活動，營造充沛的影視發展氛圍。

系科教學特色方面，從學術理論出發，整合業界師資的實務教學，並與現代數位影音科技與製作觀念結合，培養專業動態表演與流行娛樂產業的人才。同時希望能發展出全新的教學理念與實務技術，將幕前表演到幕後製作整合為密不可分的領域。

1. 「學生學習面」

以活化課程教學為導向。本學群學生大部分來自北部地區，少部分來自東部及中部地區，在人格特質上，具備想法多元、勇於嘗試之特質；在基本素質上，具有較大的差異，對艱深的理論課程學習較為困難。基於上述因素，本學群以樂教／樂學的創新教學方式、結合業界實務教學、強化教學輔導機制，來增進學生的基本能力，激發學生的創新與創造活力。

2. 「課程規畫面」

本學群課程規劃著重前製、製作、後製與表演整體性。學習層面較為偏重實務技術與親身體驗，並與業界的產業環境緊密結合，以求啟發年輕學子演藝的潛力，融入影音製作的觀念，並可結合進入後製特效與動畫的設計製作，來豐富整個影藝學群的完整製作面。

3. 「教師教學面」

以增進教師教學多元的授課方式為導向。為使學生能多元學習，本校從 101 年建置多元的授課方式，其中有同步與非同步的教學、每學期的課外教學活動都去參觀實務的影視製播作業或演藝現場感受臨場感；在多元化的教學規劃學習情境下，傳授最貼近產業發展的知能。

4. 「產學合作面」

本學群教師專長包含編導、詞曲創作、劇場管理與技術製作等，且大部分為實務教師，與業界的關係良好，因此有許多與產業界合作的機會，包括參與歌舞劇、電影、電視各類表演，協助拍攝 MV 音樂錄影帶、電視 CF 廣告以及展場、秀場等動態靜態相關展演活動，除了加強產學合作關係，也讓學生有更

多實務經驗，提升未來就業的能力。

(四)經·經營行銷（經營行銷連結創產趨勢）：商管專業

經營管理為各產業之基礎，成功的企業首要條件就是要具有良好的管理制度以及通暢的行銷管道；本校在商管領域深耕多年，具深厚的財經背景及資源，近年雖已逐漸轉型以文創設計領域為主，但仍未放棄原有的經管優勢，102學年度成立經營管理研究所，吸納以往商管系科優秀的辦學經驗，將主軸放在經營與行銷，目標是將文創設計、影視演藝等產業與經管行銷做整合連結，以技術為主，行銷為輔，建立一個完整的產銷管道。

1. 「學生學習面」

為提高學生學習成效，具體作法為將輔導證照納入課程、辦理職場相關實務演講活動，推動「產業學院契合式人才培育專班-零售連鎖經營學分學程」計畫。學生的具體成就包括取得經營管理專業證照，鼓勵參加校內外專業競賽、生活教育競賽及參與校外實習等。

2. 「課程規劃面」

課程規劃配合經營管理系之教育目標，考量服務業之發展與本校學生特質，建構以「流通連鎖」、「行銷業務」與「門市服務」為主軸之課程，配合通識課程，期能符合專業發展及人文關懷的特性，以培養學生專業知識、實務能力並符應社會需求。

3. 「教師教學面」

為配合本校經營管理課程授課需要，主要敦聘專長為連鎖經營管理、流通管理、門市服務經營管理等相關領域的教師，且優先考慮具有業界相關經營管理實務經驗及擁有博士學位的教授，在教學上依據教育目標與核心能力設計教學內容，並搭配運用多元教學方法，除課堂講述之外，並重視思考表達能力與實務能力之提升，於課程中引進小組討論、上台報告、專家演講等多元化方式，以增加同儕互動合作與認識產業的機會。

4. 「產學合作面」

本校創校初期即以商管相關領域為主，教師也大部分具備商管相關背景，教師長期於公民營機構中擔任行銷顧問、商業諮詢等服務工作，在北部地區深耕數十年，與產業界一直保持長期合作的良好關係，成立經營管理碩士班以後，除可培育更多管理方面的人才外，更能有效協助提升區域產業升級，營造產學雙贏的前景。

三、本（106）年度發展重點

本校因應社會經濟教育環境之變遷，經持續規劃轉型後，訂定「以就業為導向之實務教學型技術學院」為學校自我定位，當中並聚焦在培育文創、休閒時尚觀光與影視媒體等新興產業人才；為貫徹發展目標，造就業界所需之專業人才，在教學上著重教學與實務兼具相融，輔以品格態度教育，串聯 4 大學群發展核心，透過經營管理專業打造本校成為文創、時尚、觀光、影視基地的人才搖籃，再經系科發展主軸、課程規劃、產學合作等多元化面向的配合，建立獨特的專業特色，培育符合業界所需之專業人才。

為能達成「培育學用合一人才」之校務發展方向，本校特訂定 106-107 學年度 4 大發展重點，分別為「掌握產業脈動，發展專業特色」、「適性教學發展，強化品德教育」、「優化行政效能，健全校務運作」、「加強基礎建設，營造友善校園」，各項發展重點說明如下：

（一）、掌握產業脈動，發展專業特色

整合各系所既有的發展特色，配合國家經濟建設發展策略，近年來政府將持續提升文化創造力列為發展目標，文化創意產業更列為國家重點發展計畫，為因應國家未來發展，協助地方產業升級，創造學生充分就業能力，培育文創設計人才已成本校的重點發展目標。

（二）、適性教學發展，強化品德教育

強化學生通識職能、語言能力、電腦技能與專業能力，特別重視鄰近區域產業發展所需之相關技術，及培育學生具多元化知識發展之相關通識課程。教育學生品格，塑造良好工作態度、穩定與抗壓性、表達與溝通能力、學習意願與可塑性、團隊合作能力、發掘及解決問題能力等課程教育。

（三）、優化行政效能，健全校務運作

學校行政組織為校務運作之基礎，為因應新世代的行政工作，本校積極推動行政電腦化以倍增行政效能與品質，強化學校入口網站，俾使全校師生獲得即時的校園訊息，有效減少問題之產生及提升內部之競爭力。根據師生規模靈活配置人力，建立行政與學術單位自我評鑑及內部控制制度，以確保服務品質優質化。

隨著時代轉變，學校財務管理也漸趨多元化，除了原有的學雜費收入外，也要充實其他經費來源，例如加強產學合作與開設推廣教育相關課程，同時配合縝密財務規劃及內部稽核，以降低負債比例並在穩健中尋求校務成長。

（四）、加強基礎建設，營造友善校園

學校是全校教職員學生共同學習生活成長的地方，打造一個安全、舒適、衛生的教學環境，是一所學校最基本也最需要重視的課題，因此本校每年編列經費維護校園環境，包括教學大樓外牆彩繪、教室課桌椅更新、校園空間綠美化、無障礙環境、校園安全監視系統建置等，希望能夠讓學生有一個安心學習的成長空間。

本校 106-107 學年度 4 大發展重點如表 1-12 所示。

表 1-12 本校 104-105 學年度 4 大發展重點及執行方案

發展重點	發展策略	基礎面 精進面	執行方案
掌握產業脈動，發展專業特色	校園環境企業化	基礎面	● 增開實務性課程 ● 系科專業核心能力轉化為產學鏈結課程
		精進面	● 各系建置特色專業教室 ● 開設微型創業與連鎖經營學程
	結合企業資源教學	基礎面	● 業界專家協同教學 ● 辦理企業參訪、職場體驗等產學實務活動
		精進面	● 辦理教師深度研習 ● 尋求適性產業合作夥伴，訂定策略聯盟
	提升就業競爭力	基礎面	● 開設實作課程，無縫接軌職場 ● 強化核心專業證照考照輔導，落實一證三照
		精進面	● 每學年各系申辦就業學程、產業學院計畫落實學生校外深度實習
適性教學發展，強化品德教育	彈性課程規劃	基礎面	● 系科自我適性定位 ● 依照系科定位開設特色課程
		精進面	● 開設跨領域學程 ● 舉辦專題成果發表會及參與校外專題發表競賽
	教學品保本職學能	基礎面	● 強化學生基礎學科能力 ● 輔導學生積極參與社團活動
		精進面	● 實施學生學習成效評估與改善機制 ● 施行期中預警制度
	提供學生適性發展教學環境	基礎面	● 倡導學生參與服務學習課程 ● 開設品德素養通識課程
		精進面	● 推動身心健康促進系列活動 ● 充實學務輔導人員專業性，落實三級預防機制
優化行政效能，健全校務運作	提升行政效率與服務品質	基礎面	● 辦理行政知能研習 ● 健全人事規章制度並落實無紙化作業
		精進面	● 進行組織再造，精簡人力資源 ● 落實內控及稽核制度
	雲端運算資訊校園	基礎面	● 提升校園無線網路涵蓋率 ● 提升整體對外網路頻寬
		精進面	● 建置雲端伺服系統，加強行動化服務 ● 整合校務系統資料庫，建置 E 化平台
	開源節流穩健踏實	基礎面	● 強化現行招生管道，增加生源 ● 妥善運用教育部補助經費推動校務發展計畫
		精進面	● 提升推廣教育績效，加強建教合作收入 ● 擴增自籌性收入，如期償還長期債務

發展重點	發展策略	基礎面 精進面	執行方案
加強基礎建設，營造友善校園	校園空間再造	基礎面	● 改善與強化專業教學軟硬體設備 ● 依照教學需要，重新分配學群教學空間
		精進面	● 建構校園文化角落，規劃學生休憩空間 ● 持續推動校園綠美化工程
	建構無障礙學習環境	基礎面	● 無障礙通道及校園設施改善工程 ● 充實各類圖書資訊設施，幫助學生無障礙學習
		精進面	● 建置校園監視系統，保障師生人身財物安全 ● 每年校園各建築安全性檢視
	推行節能減碳運動	基礎面	● 推廣節能減碳政策 ● 訂定階段性節能目標
		精進面	● 全校區加裝省電裝置及更換 T5 ● 節能燈具工程 建置省水及資源回收裝置

本校校務發展計畫做為校務永續經營的目標和進程，隨著時代的變化，系科如何在競爭激烈的環境中具有生存的立基點，有鑑於此，建立系科特色、強化師資結構、提升教學品質及增加學生就業競爭力等，即為本校發展之策略目標。

在教學方面。本校以「**建立系科特色、提高學生就業競爭力**」為最主要發展目標，目的在培育符合產業需求之創新服務人才。此外，本校致力於培養擁有專業知識與技能，以及具備敬業樂群工作態度的職場優質人才，達成技職教育「畢業即就業，上班即上手」的最高使命，並在「深耕台灣，永續成長」的辦學願景下，積極落實人才培育、科技創新及社會服務的大學功能；秉持前瞻的思維、敞開的胸襟、務實的行動，持續追求全方位的提升。

本校已於104學年度通過教育部綜合評鑑並獲得出色的成績，除校務類通過評鑑外，專業類亦無系所未通過評鑑，顯見本校近年在調整系科發展方向以及學生專業能力培養方面已獲得各界肯定及認同；今後本校仍將藉由各面向指標持續調整治學改進與努力的方向，務求建立創意教學的口碑及特色，積極建立系科特色、改善教學措施、提升教學品質、培養學生核心競爭能力。

通過教育部綜合評鑑之後，本校已達成改名科技大學的所有指標及門檻。也因此105學年度將以改名科技大學為發展目標；為此本校將繼續積極提升辦學績效、提高教師產學研究能量、有效媒合學校與業界之共同合作方案、添購圖書設備及資料庫、擴充教學資源與設備，並且努力申請教學卓越計畫及爭取教育部獎勵補助經費，在各方經費的挹注以及校內同仁共同的努力之下，一舉通過改名為科技大學，作為本校永續經營最有力的支持。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

106 年度支用計畫書係依據 106-107 學年度校務發展計畫為依據，由各教學與相關行政單位依據發展目標、策略、方案，研擬實施計畫，再由業務單位研究發展處進行計畫彙整與評估作業，整合各系計畫之經費後，提送專責小組進行審查，架構如圖 2-1 所示。

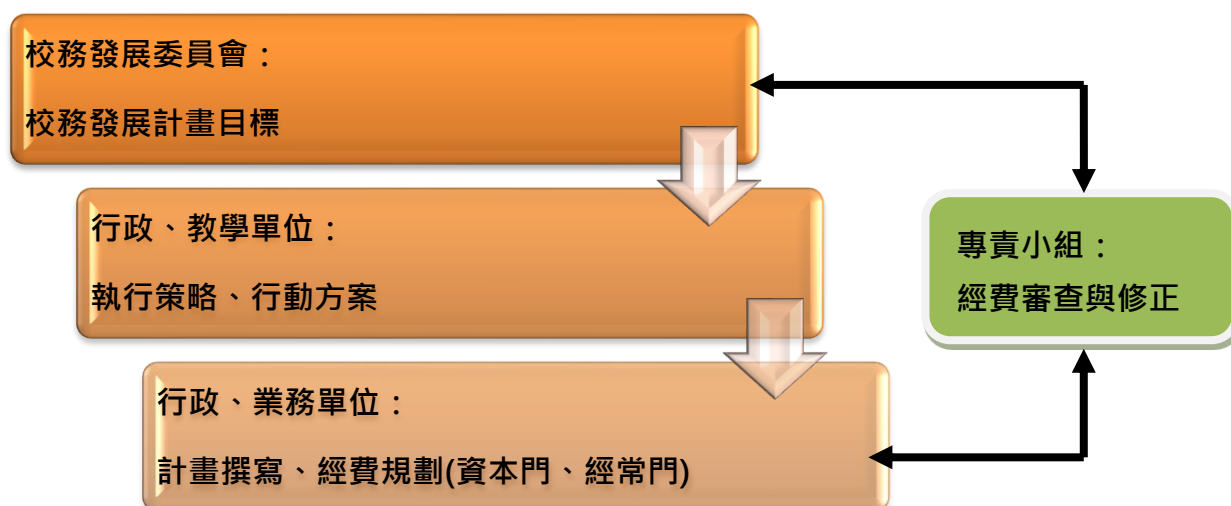


圖 2-1 本校支用計畫擬訂流程圖

配合本校 106-107 學年度校務發展計畫以及教育部對整體發展獎補助款應用於學校特色發展之建議，本校 106 年資本門支用項目之規劃重點為：「各學群專業教室建置建立系科特色」、「完善全校教學設備」(符合校務發展重點 1：掌握產業脈動，發展專業特色)，其餘依規定分別用於「完善學生輔導網絡及輔導學生積極參與社團活動」(符合校務發展重點 2：適性教學發展，強化品德教育)、「健全校園資訊、資安、軟體智財權環境」(符合校務發展重點 3：優化行政效能，健全校務運作)、「完善圖儀設備」、「推行節能減碳」、「營造友善校園相關設備」(符合校務發展重點 4：加強基礎建設，營造友善校園)等項目。

此外，為了建立學群、系所特色，協助學校順利通過改名科技大學的任務，102 年開始本校即針對退場系科的教學設備資源進行整合，並將有限資源集中於重點發展系科教學資源的使用，從而提升本校專業特色之發展。適逢國際競爭環境變化快速之產業發展趨勢下，本校逐漸將發展的主軸轉變為文化創意相關類科，在文創領域中，影視產業是最主要的產業構成，無論是電視、電影、音樂等產業，其不僅是文化產品的生產，也是文化傳播的媒介，更能創造出驚人的經濟產值，根據文化部統計，截至 2013 年為止，國內電影電視相關產業年產值已超過新台幣 1,500 億元，影視產業可說位居文創產業的核心，已逐漸成為產業界的明日之星；看準未來影視產業發展極具潛力，本校陸續成立影視相關領域系科，囊括舞台劇演出、演員訓練、幕後效果監製等專業知識，同時禮聘圈內資深從業人員擔任教授；除了堅強的師資團隊外，硬體設備的良窳也是影藝學群能否有傑出辦學績效的重要

憑藉，近年來本校陸續投入資源協助影藝學群購置與業界同步的攝影機、攝影棚、燈光音響等器材，106 年的獎勵補助款資本門編列重點同樣著重在建置「影藝學群之特色專業教室」為優先，期望在積極經營之下，學群的運作能盡速步上軌道，並創造優秀的辦學績效。

本校 106 年獎勵補助款經費支用計畫執行重點與各所系科中心之教學及研究設備，由各需求單位擬定計畫，作為申請經費之依據。提送之計畫經專責小組審議並排定優先順序，計畫經費以資本門為主，支用項目包括各項教學、研究設備及軟體等，與本校校務發展計畫關聯性，茲分述如下所示：

(一) 全校性教學設備

資訊化時代，電腦能力為每一位學生不可或缺的技能，尤其技職體系學生更加重視電腦的專業能力；本校素以設計及後製為教學主軸，因此電腦課程占有極大的比例。有鑑於此，本校特別重視電腦教室的設備更新與維護，定期汰換老舊效能不堪使用的電腦，讓學生在使用上能夠提升學習效率。

此外在校園資訊環境建置方面同樣是不遺餘力，藉由更新相關網路主機及資訊設備，讓本校師生能夠處在更便利化的資訊環境，對於提升行政效能，降低人力作業負擔也有莫大的助益。

執行單位	與本校校務發展計畫關聯項目(頁碼)	設備項目(附表) 資本門優先序
圖書資訊中心	校務發展重點4：加強基礎建設，營造友善校園 發展計畫：校園空間再造 計畫名稱：改善教學硬體設備(P.97)	附表四教學及研究設備優先序 1

(二) 各所系科中心教學及研究設備

配合校務發展計畫實施之重點策略，獎補助款著重在充實專業教學設施，協助學生將理論與實務結合，以期強化實務教學，建立教學特色；提供學生實際操作體驗環境，輔導學生考取專業證照，積極鼓勵學生參與校外競賽；銜接學校教育與業界需求，提升就業競爭力。並落實資源整合，積極與產業界進行實質之交流與合作；更新設備以維護教學品質，擴充實驗室設備，落實實務化訓練，有助提升學習成效。

執行單位	與本校校務發展計畫關聯項目(頁碼)	設備項目(附表) 資本門優先序
影藝學群、生活學群、設計學群	校務發展重點1：掌握產業脈動，發展專業特色 發展計畫：校園環境企業化、強化系科特色專業能力 計畫名稱： 建置品牌包裝專業教室(視覺傳達設計系) P.60 高階後製實驗室建置(數位媒體設計系) P.61 專業攝影棚第二期建置(影視傳播系) P.62 建置鏡頭表演專業教室(表演藝術系) P.63	附表四教學及研究設備優先序 2-14

執行單位	與本校校務發展計畫關聯項目(頁碼)	設備項目(附表) 資本門優先序
	多功能演藝中心設備強化(演藝事業系) P.65 強化專業教室-流通連鎖專業教室(經營管理系) P.66 多功能時尚展演廳建構(時尚造型設計系) P.70 建置健身中心實習專業教室(休閒事業經營系) P.70 建置烘焙教室與烘焙小站(觀光旅遊管理系) P.73 建置智慧生活科技創客中心(智慧生活學程) P.74	

(三)完善圖儀設備

強化圖書館功能與資源亦為每年獎補助款重點執行項目，資本門經費主要用來採購中西文專業期刊、電子書、視聽教材等，另外也用於擴充自動化借書系統，提高學生使用圖書館的意願。

執行單位	與本校校務發展計畫關聯項目(頁碼)	設備項目(附表) 資本門優先序
圖書館	校務發展重點 4：加強基礎建設，營造友善校園 發展計畫：建構無障礙學習環境 計畫名稱：充實圖書資源與設備(P.98)	附表五圖書館自動化設備 優先序 1
		附表六軟體教學資源 優先序 1

(四)完善學生輔導網絡及輔導學生積極參與社團活動

社團活動為學生在校生活中重要的一環，學校有責任協助學生經營社團，並提供必要的資源，在知識迅速變化的社會環境中，學校傳遞之知識並不足以讓學生能完全應付當前之社會環境，因此培養學生具備終身學習素養和強化學生學習的能力，進而成為自我導向學習者，以因應日後之變遷環境，即為社團最重要的功能。

本校每年藉由獎補助款及自籌經費挹注學生社團運作，改善社團設備與環境。

執行單位	與本校校務發展計畫關聯項目(頁碼)	設備項目(附表) 資本門優先序
學務處課指組	校務發展重點 2：適性教學發展，強化品德教育 發展計畫：教學品保本職學能 計畫名稱：學生專業性社團成立(P.92)	附表七學生事務及輔導相關設備 優先序 1

(五)營造友善校園相關設備

規劃良好的校園環境可提供師生舒適的空間，增加學習的氛圍，本校秉持永續校園的理念，陸續使用獎補助款更新各式節約能源設備，例如節能燈具、省水設施等，近幾年已獲得極為顯著的成效，屢屢獲得各類鼓勵節能活動表揚。

執行單位	與本校校務發展計畫關聯項目(頁碼)	設備項目(附表) 資本門優先序
總務處	校務發展重點 4：加強基礎建設，營造友善校園 發展計畫：推行節能減碳運動 計畫名稱：推動節約能源(P.97)	附表八其他項目 優先序 1

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

有關經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性，係配合本校校務發展計畫之教研特色化以及教育部獎補助成效指標為擬定目標，各單位根據預期目標研擬相關活動經費及預期成果之獎勵預算來編列。以「**建立系科特色、提升教學品質、強化師資結構**」為最主要之發展目標，以培育創新服務人才為發展方向，由研究發展處召集各行政單位之 1、2 級主管進行近、中程發展計畫之擬訂，並提請校務發展委員會進行審議，及董事會逐層審議通過後公布實施，期望為社會提供更多優質的技職人才。

本校 106 年經常門相關之發展目標為教研特色化，符合本校 106-107 學年度校務發展計畫。由各需求單位擬訂計畫，作為申請經費之依據。提送之計畫經專責小組審議並排定優先順序，計畫經費以經常門為主，支用項目包括各項活動及獎勵經費等。將運用 106 年度獎補助經費及本校年度預算，獎補助教師研究、研習、推動實務教學、進修、升等、編纂教材及製作教具等，並增聘具有專業之助理教授以上師資及辦理行政人員研習進修活動，以達到提升教師學識及實務知能、強化教師專業涵養、鼓勵教師終身學習及全面提升行政效率與效能之目標。

依本校校務發展重點系科為影藝、生活、設計等學群，這當中以設計類、影藝類高階師資特別不易遴聘，時尚類科近幾年各校紛有設立，實務經驗豐富之優秀老師亦為各校強力禮聘之重點師資。此外，有鑑於台灣文化創意產業蓬勃發展，兩岸交流頻繁，實助長電影電視、網路影音產業之成長。本校近年陸續成立影視類科，以培養編、導、演之影視專業人員為發展核心，期望培育出影視產業最迫切需求的優秀之人才。技職教育以培養業界人才列為首要目標，設計、影視文化創意產業近年來，除了講求設備與技術的領先外，無不以師資陣容為成敗之關鍵，因此 106 年本校將持續運用獎勵補助款新聘教師補助經費禮聘業界具豐厚經驗的優秀專業師資，讓學生有機會學習到最貼近業界現況的實務課程。

本校為改進教學品質，每年編列獎勵補助經費鼓勵教職員進修、研究及研習等，同時訂有相關獎勵的辦法，將經費做最有效的運用，本校經常門相關辦法如表 2-1 所示。

表 2-1 獎勵教職員進修、研究及研習相關辦法一覽表

辦法名稱	辦法宗旨	附件
1. 崇右技術學院教師參加研習補助辦法	為提升教學與研究水準，鼓勵教師參加研習及研討會。	附件 6
2. 崇右技術學院教師編纂教材暨製作教具獎助辦法	為增進專業教學能力，提升教學品質與效果，鼓勵教師提出改善教學計畫、從事教材、教具之製作與研究。	附件 7
3. 崇右技術學院教師進修獎勵辦法	鼓勵本校教師吸收學術新知，提升學術水準。	附件 8
4. 崇右技術學院教師資格外審費補助辦法	為鼓勵教師以升等，提升本校師資素質。	附件 9
5. 崇右技術學院教師專業證照暨英文檢定獎補助辦法	為提升教師專業知能及教學效果，鼓勵考取職業證照以符合技職教育目標。	附件 10
6. 崇右技術學院教師產學合作暨專題研究獎勵辦法	為鼓勵教師從事學術研究，以提升學校學術水準。	附件 11
7. 崇右技術學院教師專題研究計畫補助辦法	為因應本校校務發展需求、提升學術研究水準，並鼓勵教師從事教學與學術創作研究之風氣。	附件 12
8. 崇右技術學院職工進修辦法	為培養本校職工同仁精進專業知能，提高服務品質及工作效能，並配合個人生涯發展規劃。	附件 13
9. 崇右技術學院行政人員參加研習補助辦法	鼓勵行政人員積極參與業務相關之研習訓練，提升其本職知能。	附件 14
10. 崇右技術學院行政人員電腦證照獎補助辦法	為使本校行政人員因應行政業務電腦化與資訊化趨勢，並提高服務品質及工作效能。	附件 15

經常門與整體校務發展策略之關聯性，主要在配合 106-107 學年度校務發展計畫，彰顯及貫徹教研特色化的目標。106 年度獎補助經費經常門將優先運用於舉辦改進教學相關活動、教師研究、研習、進修及升等；並增聘具實務經驗之專業教師以改善本校教師素質。另外辦理提升教師學職及實務知能之研習活動，以強化教師專業技能、鼓勵教師終身學習以及其他為達成目標之各種活動。如強化學群特色發展、增進員工照顧、照顧弱勢族群、提升公共形象、宣導校園危機管理理念、提升行政力及擴大社區服務等。說明如表 2-2 所示。

表 2-2 經常門與整體校務發展策略關聯表－改善教學及師資結構

項目	規劃內容	與校務發展計畫關聯項目（頁碼）
編纂教材	含教師編纂教材審查費用與獎助金額，經學術審議委員會及校教師評審委員會審核通過後辦理獎助	校務發展重點 2：適性教學發展，強化品德教育
製作教具	含教師教具製作審查費用與獎助金額，經學術審議委員會及校教師評審委員會審核通過後辦理獎助	發展計畫：教學品保本職學能 計畫名稱：數位教材導入(P.91)
推動實務教學	補助校內相關單位舉辦各項實務教學講座，鼓勵教師從事教學改進，並充實自我取得各類專業證照，進而提高教學品質，提升學生素質	校務發展重點 1：掌握產業脈動，發展專業特色 發展計畫：提升就業競爭力 計畫名稱：師資素質提升(P.78)
教師研究	獎助內容包括專案研究、校外研究、教師產學合作案	校務發展重點 1：掌握產業脈動，發展專業特色 發展計畫：結合企業資源教學 計畫名稱：激勵研發研究深耕(P.77)
教師研習	補助校內、外相關單位舉辦學術研討會及研習會或學術講座，以提昇教師改進教學及學術研發等能力	校務發展重點 2：適性教學發展，強化品德教育 發展計畫：教學品保本職學能 計畫名稱：教師參加研習補助(P.92)
教師進修	1.依據本校教師進修獎勵辦法辦理 2.補助本校具有助理教授以上教師進修博士學位或第二專長之碩士學位者	校務發展重點 2：適性教學發展，強化品德教育 發展計畫：教學品保本職學能 計畫名稱：師資結構改善(P.93)
升等送審	1.依據:本校教師資格審查外審費補助辦法辦理 2.專任教師升等送審、聘任資格審查外審費用補助	校務發展重點 2：適性教學發展，強化品德教育 發展計畫：教學品保本職學能 計畫名稱：師資結構改善(P.93)
學生事務及輔導相關工作	1.補助辦理學生會及學生社團辦理各式研習活動，促進社團發展，推展本校社團特色活動。 2.聘請校外專業人士擔任社團指導教師，藉由專業教學之課程等，促進社團發展。	校務發展重點 2：適性教學發展，強化品德教育 發展計畫：教學品保本職學能 計畫名稱：強化專業性學生社團(P.84)

項目	規劃內容	與校務發展計畫關聯項目（頁碼）
行政人員相關業務研習及進修	1.依據本校行政人員職工進修辦法；行政人員參加研習辦法、電腦證照補助辦法辦理。 2.依研習、進修、證照補助之順序。	校務發展重點 3：優化行政效能，健全校務運作 發展計畫：提升行政效率與服務品質 計畫名稱：精進行政人員職能及效能(P.99)
新聘教師薪資	因應系科調整，增聘新進助理教授以上高階師資以強化及改善現有教師結構	校務發展重點 2：適性教學發展，強化品德教育 發展計畫：教學品保本職學能 計畫名稱：強化師資結構(P.93)
軟體授權費用訂購	提供全校師生教學用正版軟體，讓學生學習目前業界主流軟體，並維護智慧財產權。	校務發展重點 4：加強基礎建設，營造友善校園 發展計畫：建構無障礙學習環境 計畫名稱：擴充基礎應用軟體健全教學軟體設備(P.101)

此外，本校教職員獎補助重點措施整理如表 2-3 所示。

表 2-3 教職員獎補助重點措施一覽表

辦法名稱	獎勵方式
崇右技術學院教師參加研習補助辦法	● 由校內單位主辦之全校性研習，報請校長核准後實施，校外主講人每小時演講費最高為新台幣 1,600 元，必要時得簽請交通費，依本校差旅費支給辦法核實支給。 ● 校內主講人每小時演講費為 800 元，如有實際需要超過一般雜支費或演講費者，得專案簽請校長核准。 ● 補助金額每年度每人國內研習以 1 萬元、國外研習研討會發表論文以 2 萬元為上限，亞洲紐澳以外地區得酌情增加，但每人每年國內外補助合計以 3 萬元為上限；補助項目包括報名費、交通費、住宿費及膳雜費。
崇右技術學院教師編纂教材暨製作教具獎助辦法	● 依規定提出改進教學計畫案者，應填具申請表，向各系科（通識教育中心）提出申請，申請案經學術審議委員會及校教師評審委員會審核通過後辦理獎助，每 1 獎助申請案獎助金額最高以新台幣 5 萬元為上限。獲得獎助之申請案，因故無法繼續執行計畫或是轉任他校時，應將獎助款未支用之結餘繳回。 ● 申請教具、教材獎助者，需繳交最近 3 年內針對本身任教科目從事教學改進或輔助教學之作品，可於每學期中提出申請，惟當年度申請截止日期為 7 月 31 日，若屬數人共同完成之作品，由 1 人代表提出申請；凡得獎作品 3 年內不得重複申請。3 年後重複申請之教材內容必須 1/2 以上重大異動，且須列明差異說明。申請獎勵之教師，應填寫申請表並檢附作品，且每人每年以申請 2 案為限。 ● 獎助項目之金額配置，依教材專長領域區分等地核發獎助金額，並得

辦法名稱	獎勵方式
	依學校未來規劃之重點而予以調整。
崇右技術學院教師進修獎勵辦法	● 依據教育部教師進修研究獎勵辦法、技專校院提升師資素質實施要點訂定教師進修獎勵辦法。 ● 全時留職停薪，進修國外博士學位者，得申請補助學分費、學雜費及住宿費，每位教師補助上限每學期 14 萬元。 ● 專任助理教授以上教師申請進修國內碩士以上學位以培養第 2 專長者，每學期補助學分、學雜費，上限為 3 萬元，且以 4 學期為限。 ● 申請補助者，應檢附學校成績通知書及繳費收據。
崇右技術學院教師資格審查外審費補助辦法	● 本辦法適用對象為本校專任教師，符合下列之一者，本校補助校外專家審查費： 一、初聘資格審查。 二、專門著作升等。 三、技術報告升等。 四、藝術類教師作品或成就升等。 ● 前項第 1 款以初聘本校當次為限；其餘各款每職級升等補助以 3 次為限。
崇右技術學院教師專業證照獎補助辦法	● 本辦法補助各項職業證照考試之報考費用，申請人應檢附准考證影本及報考費用相關單據於 10 月 31 日前填寫申請表，經系（科）主任評核，由人事室提請校教師評審委員會審議。申請同一證照報考費用補助以 2 次為限，每位教師每年度補助金額最高不得超過 6,000 元。 ● 為提升本校專任教師乙級以上技術士證照之持有率，凡具教育部採計之乙級以上技術士相關證照者，每張發給獎勵金 6,000 元整，但不得重複申請。申請人應檢附證照正反面影本 1 份於 10 月 31 日前填寫申請表，經系（科）主任（或通識教育中心主任）評核，由人事室提請教師評審委員會審議。
崇右技術學院教師產學合作暨專案計畫獎勵辦法	● 本辦法獎勵公私立機構委託本校並簽約之專案計畫，不限獎助案件，若全部教師申請總額超過支用計畫書之預算，則獎勵金額及人數由校教師評審委員會議決，並依下列標準發放公立機構委託計畫獎助金額以 1.5 倍計算。 一、計畫金額 5 萬元以上未滿 15 萬元，每案獎勵計畫金額之 15%。 二、計畫金額 15 萬元以上未滿 50 萬元，每案獎勵計畫金額之 20%。 三、計畫金額 50 萬元以上，每案獎勵計畫金額之 25%。 ● 本校專任教師以本校名義向行政院科技部提出研究計畫案，並獲得通過，每件申請案獎勵<u>計畫金額之 10%</u>。 ● 申請人須為本校專任教師，並為專案計畫之主持人，每位申請獎勵之教師每年度申請金額以 20 萬元為限，若全部教師申請總額超過支用計畫書之預算，以在職教師優先分配，獎助金額及人數由校教評會議決。

辦法名稱	獎勵方式
崇右技術學院教師專題研究計畫補助辦法	● 申請人須為本校專任教師。申請補助之教師應填寫申請表，經系(通識教育中心)主任並經系教評(通識教育中心)會議通過，由研發處提請學術審議委員會暨校教師評審委員會審核通過後，辦理補助手續。 ● 申請補助計畫案依預算額度酌定，每案以補助新台幣 5 萬元為上限，但為發展學群及系、所特色者，得經專簽核定增加每案補助金額。每位教師當年度專案研究補助額度最高以 10 萬元為限。申請計畫案須先送請校外專家審查，審查費用由教育部獎補助款支付。
崇右技術學院職工進修辦法	● 本辦法訂定為每人可申請上限，若全部職工申請總額超過支用計畫書之預算，則獎勵金額及人數由行政會議議決。進修方式分為： 一、學校主動薦送：單位主管基於業務需求，於會計年度初編寫遴選進修計畫。經核准且錄取後，被推薦進修者得辦理公假進修並憑繳費單據申請進修補助費，1 學年以 3 萬元為上限。 二、同意薦送報考：由同仁自行提出申請，並經學校同意後報考者，於錄取後得辦理公假進修並憑繳費單據申請進修補助費，1 學年以 2 萬元為上限。 三、自行進修：自行報考錄取後始提出進修申請者，得經校方同意後，以休假、事假方式辦理進修，學校不予補助費用。
崇右技術學院行政人員參加研習補助辦法	● 本辦法訂定為每人可申請上限，若全部職工校外研習費申請總額超過支用計畫書之預算，則獎勵金額及人數由行政會議議決。行政人員參加校外研習實施辦法如下： 一、本校專任行政人員由學校薦送參加國內、外學術機構或非營利性單位舉辦之研習，均得申請全額補助。 二、本校專任行政人員參加研習期間內，可依本校請假規則簽請公假或事假。 (一)參加校外研習(討)會，採事前申請制。 (二)參加研習者得申請補助交通費及報名費；以公假出席者，另得申請膳雜費及住宿費補助，惟研習單位供有膳宿時，費用不得重複申請。 (三)應於 10 月 31 日前填寫申請表，經單位主管、一級主管簽核，由人事室提行政會議審議。 (四)每位同仁每年度補助最高金額以 5,000 元為限。
崇右技術學院行政人員證照取得獎勵辦法	● 補助同仁符合前條所訂之證照報考費用，得申請補助且同一證照以一次為限。若為報考政府單位核發之乙級(含)以上證照者，則以補助兩次為限。 ● 為鼓勵本校專任行政人員取得電腦相關證照，凡具政府單位核發之乙級(含)以上電腦證照者，發給獎勵金 3,000 元整，每張證照獎勵以 1 次為限，申請人應檢附證照正反面影本 1 份於 10 月 31 日前填寫申請表，經單位主管評核，由人事室提請行政會議審議。

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序

(一)經費規劃原則：

本校教育部整體發展獎補助經費之運用，係依「106 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定辦理，並依本校學群發展核心目標，各學群整合各學系發展特色需求，研擬 106 年度教學設備建置計畫及相關提升教師教學專業活動計畫，並依其需求時程排定優先順序，共分為資本門及經常門 2 大項目，教育部獎勵補助款分配比例為 7：3。

資本門方面規劃：依本校對教育部整體發展獎補助經費資本門核配標準辦理，各學群專業特色教室建置及教學研究儀器設備，由各需求單位推選代表組成支用計畫書撰擬小組提出計畫，研究發展處校務發展組彙整後，提送專責小組會議審議，並排定優先順序；圖書館自動化及圖書期刊與教學媒體部分由圖書資訊中心負責分配；學生事務與輔導相關設備由學生事務處負責分配；其他設備由總務處負責分配。

經常門方面規劃：首先由各處、室及各系根據年度目標提出活動及預期成果獎勵經費，再由研究發展處、教務處、人事室統籌分配，另併入教學單位及學生事務單位提出之單價 1 萬元以下之改善教學相關物品。彙集成整體支用計畫書報部申請。

(二)經費分配程序：

1. 本校 106 年整體發展經費支用計畫配合 106-107 學年度校務發展計畫，由各單位依需求提出申請，並於預算需求報告與審議會議進行第 1 階段審查，第 2 階段提專責小組會議審議，考量學校重點發展趨勢、班級學生數、計畫可行性、需求迫切性、績效評估及經驗法則等各面向因素，排定優先序及經費分配比例，希冀發揮獎勵補助經費最大效益。支用計畫規劃流程如圖 3-1 所示。
2. 經常門經費分配方面，首先由各經費需求單位依照發展重點目標以及既有經驗，預估執行案次及獎補助金額，編纂教材、製作教具由教務處創新教學中心負責規劃經費；教師研習由教務處課務組規劃；推動實務教學、教師進修與升等由人事室規劃；教師研究則由研究發展處產學合作組規劃。經費提報後送交專責小組審議分配比例合理性與必要性，在不違反獎勵補助經費申請要點比例的原則下，將經費優先用於改善教學活動及其他教學軟體授權費用，以求在有限之資源基礎上發揮經常門經費最大效能。

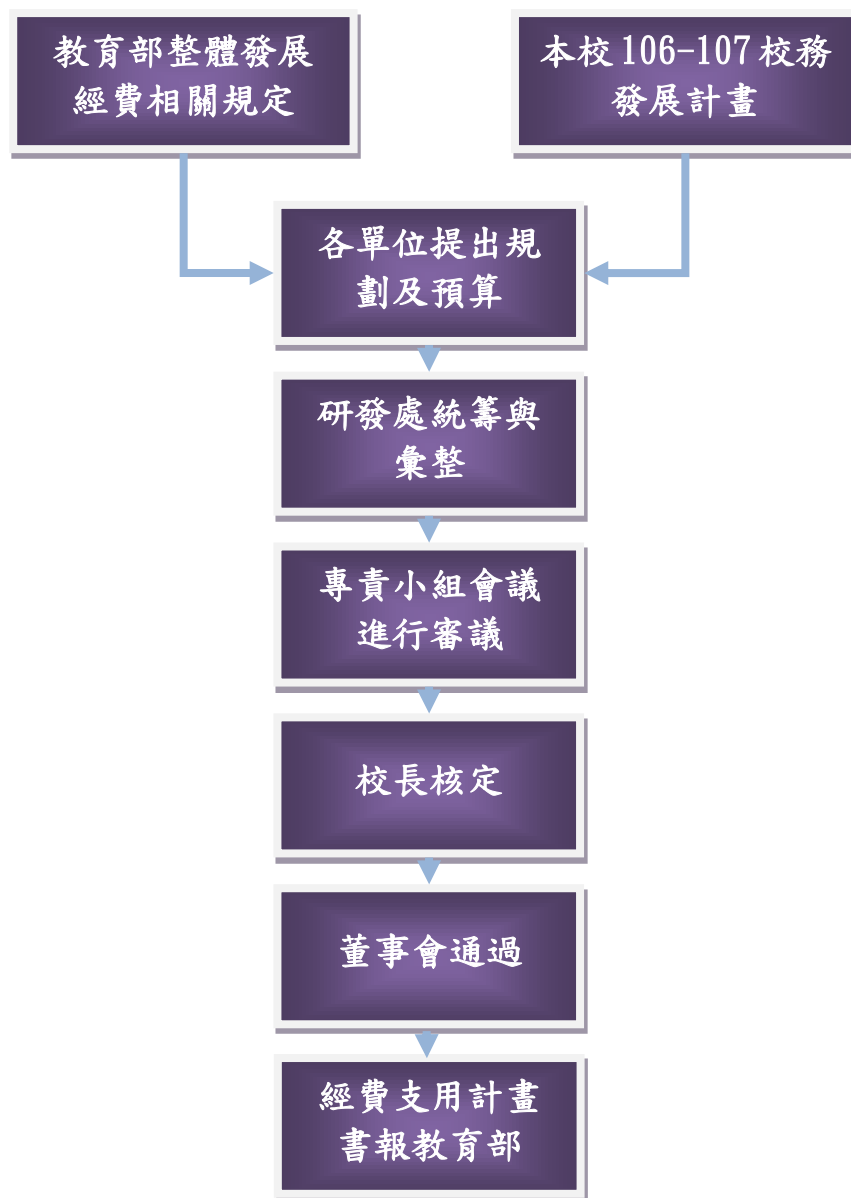


圖 3-1 支用計畫規劃流程圖

(三)經費分配比例：

教育部獎勵補助款金額分配比例為資本門 70%、經常門 30%，如表 3-1 所示。本年度教育部核配支用之總獎補助經費為新台幣元 1,641 萬 8,103 元整，本校另提撥新台幣 251 萬作為自籌款，約佔總獎勵補助經費 15.30%，合計總經費支用為新台幣 1,893 萬元。依資本門及經常門之分配原則，概算資本門支用經費為新台幣 1,184 萬 1,000 元，經常門支用經費為新台幣 708 萬 9,000 元（以上均含本校自籌款）。各細項分配情形如下：

表 3-1 經費分配比例一覽表

單位：元

106 年度獎勵補助款經費明細				
補助款	獎勵款	總預算	自籌款 (15.30%)	總經費
\$6,567,241	\$9,850,862	\$16,418,103	\$2,511,897	\$18,930,000

單位：元

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (18.48%)	補助款	獎勵款	自籌款 (81.52%)
金額	\$4,597,069	\$6,895,603	\$348,328	\$1,970,172	\$2,955,259	\$2,163,569
合計	\$11,841,000			\$7,089,000		
占總經費比例	62.55%			37.45%		

資本門（分 4 大項目予以規劃），如表 3-2 所示：

1. 各所系科中心之教學及研究設備：約佔資本門獎勵補助款 **73.16%**，優先運用於各學術單位依本校校務發展計畫之行動方案增購之教學及研究設備。本項業務依本校對教育部整體發展獎補助經費資本門核配標準，由各單位推薦代表組成支用計畫撰擬小組，研擬各系特色專業教室建置計畫，整合本校年度資本門預算進行規劃提出，經專責小組會議審議優先順序後，納入獎補助經費支用計畫書。
2. 圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體：約佔資本門獎勵補助款 **22.03%**，主要用於中、西文圖書、期刊、視聽多媒體、電子書及圖書館自動化設備等之充實，由本校圖書館依各教學單位需求，統一編列採購。
3. 學生事務與輔導相關設備：約佔資本門獎勵補助款 **2.58%**，用於增購學生事務與輔導相關設備，充實學生社團之設施，由本校學生事務處負責規劃執行。
4. 其他設備：購置加強辦理校園安全及永續校園節能減碳之設備，包含節能燈具、消防安全設備、AED 等，本年度編列比例佔資本門獎勵補助款 2.23%，由本校權責單位總務處負責研議規劃執行。

表 3-2 資本門經費支用項目、金額與比例表一覽表

項 目		獎勵補助款		自籌款		總金額
		金額	比例（%）	金額	比例（%）	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】）		\$8,407,000	73.16%			\$8,407,000
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】）	圖書館自動化設備	\$12,000	0.10%			\$12,000
	圖書期刊、教學媒體	\$2,520,000	21.93%			\$2,520,000
	小計	\$2,532,000	22.03%			\$2,532,000
三、學生事務及輔導相關設備（應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】）		\$297,000	2.58%			\$297,000
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）		\$256,672	2.23%	\$348,328	100%	\$605,000
總 計		\$11,492,672	100%	\$348,328	100%	\$11,841,000

經常門：本項經費由本校研究發展處、人事室、教務處及學生事務處統籌運用，並由研究發展處負責規劃各細項之分配比例，經專責小組會議決議各項金額後納入獎勵補助經費支用計畫書中，由各權責單位依相關辦法予以執行，各單位負責業務如下：

1. 研究發展處：教師專題研究計畫之補助、產學合作案及教師至業界服務案獎勵補助及教師著作績效（學術性專書、學術性期刊論文、展覽或表演、國內外專利獎勵及出席國外學術研討會論文發表補助）或協助學生取得專業技術證照之獎勵等業務。
2. 人事室：改善師資結構、教師國內外進修、教師專業證照暨英文檢定、教師升等及行政人員進修研習之獎補助等業務。
3. 教務處：教師研習、教師改進教學（含編纂教材及製作教具）獎補助等業務。
4. 學生事務處：統籌運用學生事務與輔導相關經費業務，辦理與學生輔導有關的各類成長活動。

經常門經費規劃使用之項目及金額如下：（詳細如表 3-3 所示）

1. 改善教學與師資結構部分，包含：編纂教材、製作教具、實務教學、研究、研習、進修、著作及升等送審等，約佔經常門獎勵補助款 50.35%。
2. 學生事務與輔導相關經費，包含：外聘社團指導教師鐘點費、其他學輔工作經費，約佔經常門獎勵補助款 2.44%。
3. 行政人員相關業務研習及進修經費，約佔經常門獎勵補助款 1.22%。
4. 改善學相關物品，本年度主要購置圖書館物品，約佔經常門獎勵補助款 4.88%。
5. 其他經費：包含新聘 2 年內教師薪資、資料庫訂閱費及軟體訂購費等，約佔經常門獎勵補助款 41.11%。

表 3-3 經常門經費支用項目、金額與比例一覽表

項 目		獎勵補助款		自籌款		總金額
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 50%以上【不含自籌款金額】）	編纂教材	\$187,000	3.80%			\$187,000
	製作教具	\$63,000	1.28%			\$63,000
	實務教學	\$120,000	2.44%			\$120,000
	研究	\$1,600,000	32.47%			\$1,600,000
	研習	\$350,000	7.11%			\$350,000
	進修	\$60,000	1.22%			\$60,000
	升等送審	\$100,000	2.03%			\$100,000
	小計	\$2,480,000	50.35%			\$2,480,000
二、學生事務及輔導相關工作（占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】）	外聘社團指導教師鐘點費	\$30,000	0.61%			\$30,000
	學輔相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）	\$0	0.00%			\$0
	其他學輔工作經費	\$90,000	1.83%			\$90,000
	小計	\$120,000	2.44%			\$120,000
三、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】）		\$60,000	1.22%			\$60,000
四、改善教學相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）		\$240,500	4.88%			\$240,500

項 目		獎勵補助款		自籌款		總金額
		金額	比例	金額	比例	
五、其他	新聘教師薪資 (2 年內)	\$901,931	18.31%			\$901,931
	資料庫訂閱費	\$75,000	1.52%			\$75,000
	軟體訂購費	\$1,048,000	21.28%	\$2,163,569	100%	\$3,211,569
	小計	\$2,024,931	41.11%	\$2,163,569	100%	\$4,188,500
總 計		\$4,925,431	100%	\$2,163,569		\$7,089,000

(四)經費管理方式：

本支用計畫書由本校專責小組會議審議通過，任何項目或細項之變更，均須經此小組會議通過，並依教育部規定存校備查。本校獎補助經費採購之各項設備均依照「崇右技術學院採購暨營繕辦法」、「採購作業程序規定」辦理，該辦法業經本校校務會議通過，並經董事會討論通過，其採購驗收暨付款作業流程已納入採購辦法內。

經費執行分別由總務處事務組辦理採購作業；總務處營繕組辦理採購驗收作業；研究發展處負責整體控管與報部作業；會計室辦理核銷及報部；經費使用情況由內控組織經費稽核小組委員負責稽核作業。為使本項獎補助經費運用更具彈性，原訂定採購之資本門設備，若因招標結果或市價降低而有結餘情形時，依支用計畫書編列之標餘款規格說明書辦理購置。本支用計畫書內各項經費之運用，均採專款專帳管理。

本校執行獎勵補助經費採購項目變更申請流程，如圖 3-2 所示。

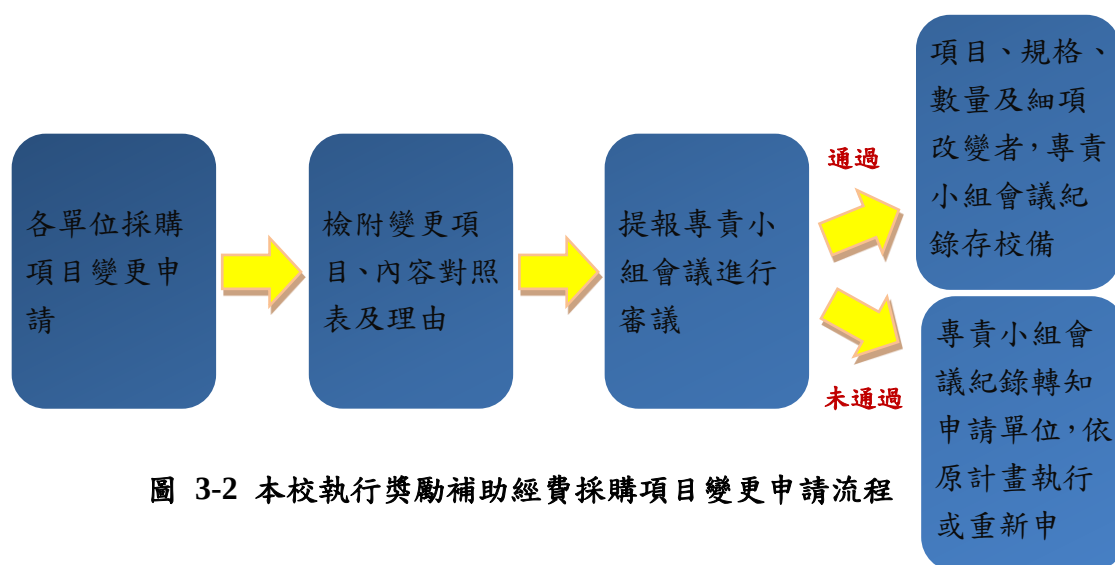


圖 3-2 本校執行獎勵補助經費採購項目變更申請流程

二、相關組織會議資料及成員名單

本校為妥善運用本項經費，並配合校務發展計畫之推動，特成立相關委員會，各司其職，訂定、審議及查核各項經費之使用，其中專責小組負責規劃並訂定獎勵補助經費

各項支用比例，審核支用計畫書及其支用項目優先序、預算項目變更及與獎勵補助經費支用相關事宜；內部專任稽核人員負責執行過程相關事項之查核；學術審查委員會負責審查教師論文與著作發表獎補助相關事項；校教師評審委員會負責評審教師「研究」、「研習」、「進修」、「著作」、「升等」、「改進教學」、「編纂教材」、「製作教具」及行政人員研究、進修等相關獎補助經費之審議。相關委員會及委員名單分述如下：

(一)專責小組委員會議

本校依據「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費獎補助款申請原則及注意事項」規定設置專責小組，負責訂定獎補助經費各項支用比例，審核支用計畫書及其支用項目優先序、項目變更及與獎補助經費支用相關事宜。

1.主要職責	● 規劃及審核各單位所提申請教育部獎補助款之計畫項目、規格、優先序、金額與學校校務發展計畫之配合性等。 ● 審核各單位所申請設備變更規格、項目、數量、名稱之理由或原因。 ● 其他與教育部獎補助整體發展經費之相關事項之審議。 ● 專責小組設置辦法如附件 1。
2.人員組成	● 教務長、學務長、總務長、會計主任、人事主任、研發長、圖書資訊中心主任及各學群群長為當然委員。 ● 各系所及通識教育中心推選教師代表 1 人，由各單位自行推舉產生，推舉過程之會議紀錄，應提本小組存查。 ● 本小組成員人數共 22 人，任期一年得連選連任，推選委員最多連任一次，且不得同時擔任稽核委員會委員。
3.開會紀錄	● 105 年 11 月 24 日召開之 105 年度第 4 次教育部獎勵補助經費支用計畫專責小組委員會議，如附件 3。

4.委員名單

● 當然委員名單：(如附件 2)

單位/職稱	當然委員
教務長	蔡仁智
學務長	許成源
總務長	李靜宜
研發長	張敏捷
會計主任	張寶玲
人事主任	陳澤蓉
圖書資訊中心主任	林賴毅
生活學群群長	藍卉羚
設計學群群長	吳俊延
影藝學群群長	虞戡平

● 各系推舉委員名單：

系所	各系推舉委員
文化創意研究所	陳美蘭
觀光旅遊管理系	葉麗琴
休閒事業經營系	吳怡萍
數位媒體設計系	蔡明哲
影視傳播系	狄瑞泰
表演藝術系	李漢臣
演藝事業系	鄭國揚
時尚造型設計系	陳欣怡
經營管理系	林顯毓
創意商品設計系	徐成坤
視覺傳達設計系	黃榮順
通識教育中心	王莉莉

(二)內部專兼任稽核人員會議

本校為合理保障營運效能之提升、資產之安全及財務報導之可靠性，並確保內部控制制度得以持續有效實施，依本校內部控制制度實施辦法第4條第1項第1款規定，設置「崇右技術學院稽核委員會」。

1.本會職掌	● 本校之人事事項、財務事項、營運事項及關係人交易勾稽及查核。 ● 本校現金出納處理之勾稽及查核。 ● 本校現金、銀行存款及有價證券之盤點。 ● 本校財務營運上增進效率與減少不經濟支出之查核及建議。 ● 本校各項獎勵補助計畫經費之查核。 ● 本校之專案稽核事項。
2.主要職責	● 本會委員應依風險評估結果，擬訂稽核計畫，據以稽核本校之內部控制。學校稽核計畫應經校長核定；修正時亦同。 ● 本會委員於稽核時所發現之內部控制制度缺失、異常事項及其他缺失事項，應於年度稽核報告中據實揭露，並檢附工作底稿及相關資料，作成稽核報告，定期追蹤至改善為止。 ● 稽核報告、工作底稿及相關資料，應至少保存5年。 ● 其他缺失事項，應包括如下： (1) 政府機關檢查所發現之缺失。 (2) 財務簽證會計師查核時，本校提供本制度聲明書所列之缺失。 (3) 會計師於財務查核簽證或專案查核所發現之缺失。 (4) 其他缺失。 ● 本會委員應將本校稽核報告及追蹤報告送校長核閱。但如發現重大違規情事，對學校法人或本校有受重大損害之虞時，應立即作成稽核報告陳送校長核閱，校長接獲後，應立即送董事會，並將副本交付各監察人查閱。 ● 本會委員稽核時，得請本校之行政人員，提供有關帳冊、憑證、文件及其他稽核所需之資料。
3.人員組成	● 置委員13至15人，分為資產安全組、校務營運組及經費稽核組，由校長自本校教職員中選任之。 ● 經費稽核組委員中至少應有半數以上為教師代表，其中3位委員應具有商學、管理或法律領域之學歷或經歷。 ● 置主任委員1人，由校長自稽核委員中選任之；置執行秘書1人，由校長自本校教職員中任命之。 ● 委員及執行秘書之任期1年，連選得連任。

4.委員名單

● 委員名單

(1)主任委員

職 稱	姓 名	系 所
主任委員	朱豔芳	經營管理系

(2)資產安全組

職 稱	姓 名	系 所
委 員	王清梅	通識中心
委 員	鄧繼盈	通識中心
委 員	陳幼珍	時尚造形設計系

(3)校務營運組

職 稱	姓 名	系 所
委 員	施美如	數位媒體設計系
委 員	石文洲	創意商品設計系
委 員	陶幼春	影視傳播系
委 員	蔡長青	視覺傳達設計系

(4)經費稽核組

職 稱	姓 名	系 所
委 員	許忠治	通識中心
委 員	張浩銘	休閒事業經營系
委 員	劉月珠	通識中心
委 員	顏慎樂	通識中心

(5)執行秘書

職 稱	姓 名	系 所
執行秘書	陳正芳	經營管理系

三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度

(一)經常門獎勵補助教師相關辦法

經常門獎勵補助教師相關辦法名稱	附件	備註
教師參加研習補助辦法	附件 6	教務處課務組
教師編纂教材暨製作教具獎助辦法	附件 7	教務處創新教學中心
教師進修獎勵辦法	附件 8	人事室
教師資格審查外審費補助辦法	附件 9	人事室
教師專業證照暨英文檢定獎補助辦法	附件 10	人事室
教師產學合作暨專題研究獎勵辦法	附件 11	研究發展處產學合作組
教師專題研究計畫補助辦法	附件 12	研究發展處產學合作組
職工進修辦法	附件 13	人事室
行政人員參加研習補助辦法	附件 14	人事室
行政人員電腦證照獎補助辦法	附件 15	人事室
學審會設置辦法	附件 16	教務處
社團整體發展獎補助款申請辦法	附件 17	學生事務處課外活動指導組

(二)本校請採購規定及作業流程

1. 採購規定

本校為強化事務管理，健全採購營繕制度，杜絕浪費，使財務運用經濟有效，特定本辦法。為有效執行本辦法，由總務處事務組執行相關業務，並由總務長指導，會計主任監辦。

本校採購暨營繕辦法詳述如附件 18。

2. 作業流程

各單位應先至學校資訊網路平台簽核，註明品名、規格、數量及預算來源等相關事項，惟對品質、性能及時效性有特殊要求者，應予特別註明，經主管核准後，由總務處事務組辦理採購。

(三)內部控制制度中有關獎勵補助經費收支、管理、執行及記錄之作業規範

崇右技術學院

教育部獎補助私立技專校院整體發展經費作業流程

(一) 資本門作業流程 (承辦單位：研究發展處)

1. 各系所、教務處、學務處、總務處、圖資中心等各單位，經由單位內部會議，討論新年度發展重點，修正新年度單位發展計畫。
2. 依據新年度計畫，各單位提出獎補助經費需求申請，先經各單位內部會議通過後，再送研究發展處彙整。

【前一年度 10 月底前】



1. 研究發展處登錄及彙整各單位申請案件。
2. 召開專責小組會議，討論及規劃年度教育部獎補助款各項經費之分配原則及比例，審議各單位申請案件。
3. 各單位依據專責小組會議決議，修正各單位獎補助經費需求申請。
4. 研究發展處彙整各單位修正之獎補助款需求申請，依專責小組會議決議進行全校優先序排序作業。
5. 11/30 前提報「教育部獎補助經費預估版支用計畫書」，併同校務發展計畫，提報教育部審核。

【前一年度 11 月 30 日前】



1. 教育部公告核定獎補助款金額。
2. 召開專責小組會議，依據教育部公告核定獎補助款金額，修正經費之分配比例。
3. 各單位依據專責小組會議決議，修正各項需求申請。
4. 研究發展處彙整各單位修正之需求申請，依專責小組會議決議進行全校優先序排序作業。
5. 依部訂時程提報「教育部獎補助經費核配版支用計畫書」，提報教育部審核。

【依部訂時程】

(一) 資本門作業流程

1. 依據支用計畫書優先序，由總務處依據校內「請採購作業辦法」進行採購作業。
2. 各單位支用項目若需變更規格，需提出「支用項目規格變更」提案申請，送研究發展處辦理，俾便召開專責小組會議進行審議。
3. 依據專責小組會議決議，「規格變更」申請單位進行後續採購作業。
4. 「支用項目規格變更對照表」暨「專責小組會議紀錄（含簽到單）」及變更理由存檔留校備查。

【11 月底前】



1. 總務處依據校內「請採購辦法」辦理採購程序，會同相關單位共同開標、議價。
2. 決標後，驗收保管及財產列帳。

【12 月底前】



會計室列帳、付款。

【12 月底前】



1. 會計室專冊存檔。
2. 修正後之經費支用計畫書、變更項目對照表及理由、專責小組會議紀錄（含簽到單），連同執行清冊報教育部審查。
3. 報部資料同時公告於學校網站。

【依部訂時程】



教育部獎補助經費結報資料上傳教育部

1. 前一學年度會計師查核報告、平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註。
2. 年度獎補助經費執行清冊。
3. 校內專責小組會議記錄及經費稽核委員會會議記錄。
4. 公開招標資料。
5. 經費支用計畫書。

【依部訂時程】

(二) 經常門作業流程 (承辦單位：研究發展處)

1. 各申請單位召開內部會議，研擬明年度申請獎勵補助經費。

教務處-教師研習、編纂教材、製作教具

學務處-學生事務輔導活動經費

研發處-教師研究

人事室-教師進修、升等、實務教學

圖資中心-每年全校性軟體授權

2. 申請金額送研究發展處彙整。

【11 月底前】



專責小組審議

1. 召開專責小組會議審議經費分配比例，各單位依據會議決議修訂經費內容



經費執行

1. 依據校內獎勵補助相關辦法辦理各項活動及接受教師申請獎勵補助



經費結算

1. 每年 11 月結算當年度經常門執行金額，由會計室列帳、付款



教育部獎補助經費結報資料上傳教育部

1. 前一學年度會計師查核報告、平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註。
2. 年度獎補助經費執行清冊。
3. 校內專責小組會議記錄及經費稽核委員會會議記錄。
4. 經常門案件執行資料。
5. 經費支用計畫書。

【依部訂時程】

肆、以往執行成效

一、近 3 年（103-105）經常門改善教學及師資結構情形

本校員額充足，能充分發揮教學專業、輔導學生品德之功能。聘請具實務經驗之專業技術人員擔任教學工作，為本校教師進用特色。另外，本校致力於改善師資結構，以借調方式向國立大學借才，帶動本校學術研究質量之提升，成效顯著。此外，本校藉由每學年度增聘優秀業界實務專業人才以充實師資陣容，尤其是本校近年已逐漸轉型為以影藝及時尚生活相關系科為主要發展特色，目標是成為北部地區首屈一指的文創人才培育中心，因此今後會更著重在聘請業界具豐富實務經驗之教師，並且鼓勵教師繼續進修相關領域專長，藉由經驗的傳承，減少學生畢業後投入相關領域職場的隔閡。培養務實致用的學生，與就業市場更緊密銜接。

表 4-1 103-105 年改善教學執行情形統計

項目 \ 年度	103 年		104 年		105 年(預估)	
	案數	金額	案數	金額	案數	金額
編纂教材	13	\$138,000	16	\$65,000	15	\$65,000
製作教具	2	\$62,000	12	\$47,000	15	\$55,000
實務教學	24	\$29,400	102	\$57,476	120	\$100,000
研究	54	\$1,016,334	51	\$1,114,260	60	\$1,020,000
研習	52	\$352,744	42	\$336,600	35	\$350,000
進修	4	\$120,000	2	\$60,000	2	\$60,000
著作	88	\$713,400	59	\$769,664	70	\$700,000
升等送審	12	\$99,000	16	\$150,000	10	\$150,000
行政人員研習	6	\$33,400	16	\$21,000	7	\$70,000
行政人員進修	2	\$20,000	1	\$10,000	1	\$10,000

(一)改善師資結構

在改善師資結構方面，本校目前定位為實務教學型的大學，為提升教學品質，致力於提升師資結構，在獎勵補助款的挹注下，近年來高階師資比例逐年提高，105 學年度師資結構比例達到 71.2%，同時為配合學校發展理念，提供學生適性教學，積極聘任於相關領域極富盛名且具豐富實務經驗之優秀師資，藉由實務課程的規劃，希望能傳授給學生從理論至實作的完整訓練，幫助學生提早適應產業脈動，也帶給學生不一樣的教學體驗。有鑑於此，本校將持續運用獎補助款聘任優秀業界師資，同時鼓勵新進教師自我提升，提高師資結構。

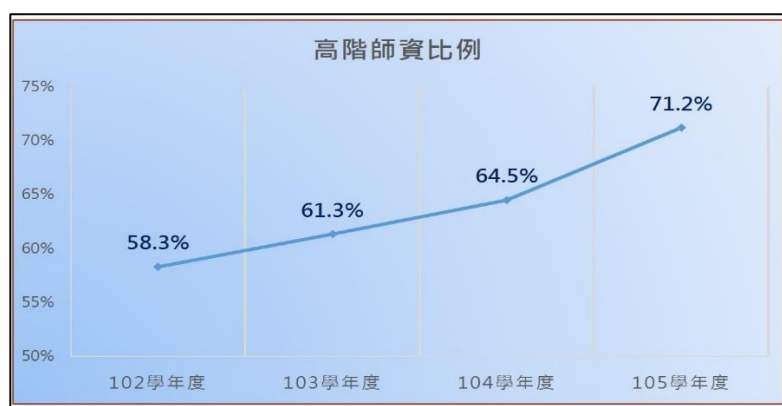


圖 4-1 本校高階師資比例圖

為提升本校師資素質，制定本校「教師進修補助辦法」及「教師資格審查外審費補助辦法」，鼓勵教師進修或以多元途徑升等；另停招系教師鼓勵進修第二專長，以重新規劃教職生涯。本校目前計有 21 名教師在職進修博士學位、3 名教師在職進修第二專長；102~104 學年度合計 23 名教師通過升等，如表 4-2。

表 4-2 102~104 學年度教師升等統計表

學年度 項目	102	103	104	合計
學位升等	3	4	0	7
著作升等	0	2	2	4
作品升等	1	0	1	2
合計	4	6	3	13

(二)提高實務教學能力

為傳授學生更為專業的技術能力，本校鼓勵教師持續考取專業證照，精進自身專業能力，近年教師考取證照張數逐年增加，104 學年度全校教師擁有 1,827 張證照，平均每



圖 4-2 本校教師證照取得張數

(三)教師研究

本校鼓勵教師申請產學及計畫案，激勵教師研究能量，年年皆有成長，102-104 年教師執行產學研究案金額如表 4-3 所示。

表 4-3 本校教師研究執行金額

年度 項目	102	103	104
產學研究案金額	98.8 萬	101.6 萬	111.4 萬

二、近 2 年（104-105）資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計

本校 104 年獎補助款補助資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費總計約 636 萬 4,899 元；105 年獎補助款補助資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費總計約 370 萬 8,500 元。詳細採購設備名稱、使用單位、數量、經費如表 4-4、表 4-5 所示。

表 4-4 104 年資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計表

序號	項目名稱	數量	單位	採購總價（元）	使用單位
1	電腦	62	台	\$1,919,000	全校
2	伺服器硬碟	4	顆	\$58,216	全校
3	伺服器硬碟	8	顆	\$153,116	全校
4	伺服器硬碟	6	顆	\$168,668	全校
5	網路交換器	4	台	\$160,000	全校
6	投影機	3	台	\$81,000	全校
7	投影機	1	台	\$850,000	演藝系
8	多訊號處理器	1	台	\$138,000	演藝系
9	多媒體輸入面板	2	台	\$80,000	演藝系
10	數位類比轉換器及訊號解碼器	1	台	\$23,000	演藝系
11	遠距離接收器	1	台	\$35,000	演藝系
12	燈光控制器	1	台	\$288,000	演藝系
13	調光器	1	組	\$240,000	演藝系
14	電腦	4	台	\$111,600	表藝系
15	無線擴音機	4	台	\$79,600	表藝系
16	燈光控台	1	台	\$70,000	表藝系
17	混音機	1	台	\$15,000	表藝系
18	擴大機	1	台	\$22,000	表藝系

序號	項目名稱	數量	單位	採購總價（元）	使用單位
19	伺服器(多媒體繪圖後製工作站)	1	台	\$100,000	影視系
20	固定式導播機	1	台	\$165,000	影視系
21	HD 攝影機	3	台	\$259,500	影視系
22	機架式錄影機	1	台	\$48,000	影視系
23	導播對講系統	1	台	\$28,000	影視系
24	影像示波器	1	台	\$24,000	影視系
25	12 軌混音器	1	台	\$15,000	影視系
26	調光器	3	台	\$105,000	影視系
27	燈光控制器	1	台	\$89,000	影視系
28	電腦	2	台	\$61,000	觀光系
29	筆記型電腦	2	台	\$63,000	觀光系
30	螢幕	1	台	\$10,900	觀光系
31	雷射印表機	1	台	\$33,000	觀光系
32	A2+彩色噴墨桌上型印表機	1	台	\$89,900	視傳系
33	電腦主機	1	台	\$22,000	時尚系
34	電腦	27	台	\$759,399	經管系
合計				\$6,364,899	

資料來源：104 年獎補助款執行清冊

表 4-5 105 年資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計表

序號	項目名稱	數量	單位	採購總價（元）	使用單位
1	電腦	62	台	\$2,170,000	圖資中心
2	網路交換器	10	台	\$441,000	圖資中心
3	無線基地台	3	台	\$67,500	圖資中心
4	投影機	1	台	\$25,000	圖資中心
5	投影機	9	台	\$189,000	全校
6	數位混音控制台	1	台	\$100,000	影視系
7	主動式監聽喇叭	1	台	\$12,000	影視系
8	調光器 24 路	1	台	\$200,000	表演藝術系
9	燈光控制器	1	台	\$190,000	表演藝術系
10	無線擴音機	2	台	\$40,000	經管系
11	筆記型電腦	3	台	\$135,000	設計學群
12	桌上型電腦	1	台	\$37,000	設計學群
13	顯示器	4	台	\$84,000	設計學群
14	投影機	1	台	\$18,000	設計學群
合計				\$3,708,500	

資料來源：105 年獎補助款核配版支用計畫書

三、近 3 年已建立之學校特色

(一)校務發展特色方面

本校因應社會發展趨勢，配合國家產業發展藍圖與技職教育理念，定位本校為重視實務教學的精緻型大學，系科發展也全力配合學校定位規劃實務型課程，以教授學生專業技能為主要目標，務求學生所學能符合職場實際需求，讓學生畢業後能按照自己所學及興趣投入相關產業，縮短進入職場的銜接時間，減少學非所用的資源浪費；為達到上述目標，各系需要明確規劃自己的發展目標及特色，同時進行橫向整合，在各學群共同合作下推動學校的整體發展。

本校目前校務發展具備特色如下：

1. 綜合校務特色：

近年來為因應國家發展趨勢及社會需求，本校積極進行系科轉型，至今已由傳統的商管相關領域完全轉型為以影藝文創為發展主軸特色，近幾年來新設系科發展良好，在全校同仁共同努力下，**在校務運作方面通過 104 學年度教育部技專校院綜合評鑑。**

- **系科迅速轉型：**依學生興趣與整體就業環境需求，由傳統商管系科全面轉型為設計、影藝、時尚造型、觀光休憩等相關系科。
- **停招系科平和退場：**訂定各項優惠退場方案，並重新規劃各系教師配置，同時有效整併及移轉系科資源。
- **獎補助經費有效執行：**依「設計學群、生活學群、影藝學群」3 大學群建置專業教學設備，展現各學群發展特色。

2. 獎勵補助整體經費運用特色：整體經費使用部分，自籌款比例每年保持穩定；資本門經費使用主要用於購買教學設備；經常門部分則以改善教學及師資結構經費為大宗，並且每年編列經費預算購買全校師生共同使用之軟體授權，如 Office 辦公室軟體、Adobe 設計美工軟體以及防毒軟體等，提升教職員工作效率及學習成效，充分發揮獎勵補助款運用的績效。

3. 節能成效：本校每年透過獎勵補助款添購各樣節能省水設備，在推動節能減碳方面不遺餘力，104 年獲經濟部水利署頒發「表揚節約用水績優廠商」入圍複審獎座，並於 105 年榮獲節約用水績優單位學校組，係大專校院唯一得獎的學校，足見本校節約用水之成效。節電方面同樣成效顯著，102~104 年節省用電度數 40,200 度，減少二氧化碳排放量 25,125 公斤，如圖 4-3 所示。

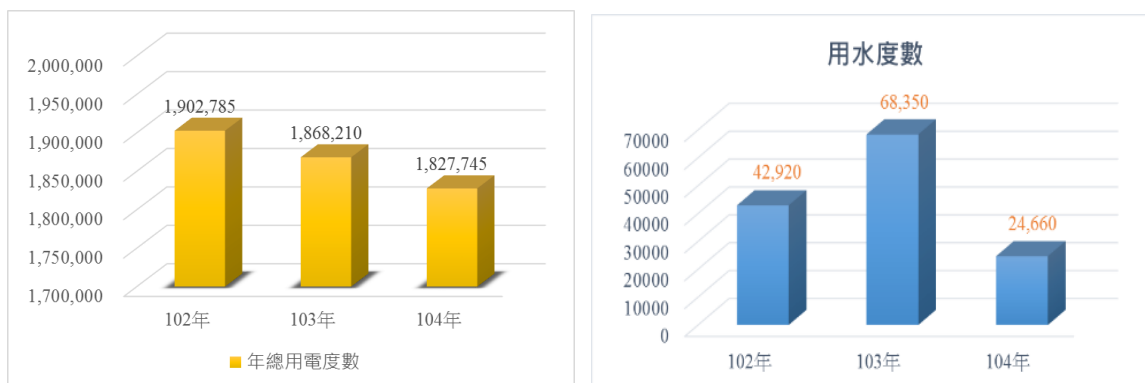


圖 4-3 本校近年節能省水成效

4. 生活品德教育特色：學生品德教育輔導成果斐然，榮獲全國殊榮。

- 每學期由校長帶領師長推行「**禮貌運動**」。
- 實施「**校園無毒有我運動**」，推行尊重生命、尊重他人。
- 擴大推動生活服務學習培養學生「**知善、向善、行善**」。
- 積極推動生活品德教育—「**禮貌有品、服務有品、學習有品**」。



5. 發展學生 4 大核心能力：對學生全程關懷，利用「生涯定向」、「多元照護」、「服務學習」、「就業輔導」、「畢業發展」及「社團活動」等各項活動，培養學生「**專業與實務能力**」、「**資訊與創新應用能力**」、「**溝通協調與團隊工作能力**」、「**自主學習能力**」。如圖 4-4 所示。



圖 4-4 學生 4 大核心能力建構圖

6. 促進教師專業發展：積極辦理教師專業研討會、教學精進工作坊及數位教材工作坊等教師專業成長活動，進而提升教師專業能力之深度及廣度。

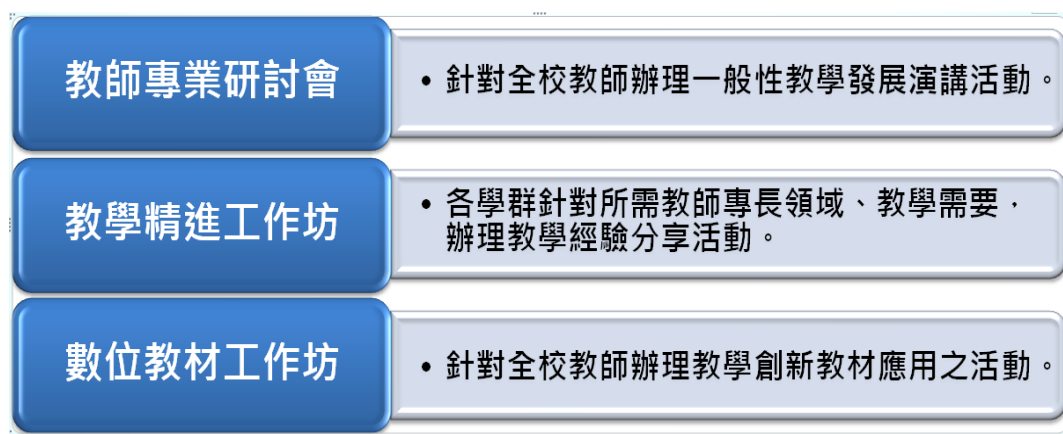


圖 4-5 促進教師專業能力工作坊

7. 圖書館創新服務：為提升校內圖書館的使用率，舉辦圖書館各類型資源利用教育活動及推廣活動與競賽，致力於讓讀者瞭解圖書館資源，活用館內資源。自 101 學年度至 104 學年度館內舉辦推廣活動達 56 場次，平均每學年度辦理 14 場的推廣活動，參與活動總人數共 3,276 人次。由於積極推廣技專共用性資料庫「Acer Walking Library 資料庫」，榮獲 91 所技專校院中「進步獎」第一名。此外在擴充圖書館功能面方面也做了許多措施，例如擴大新書展示借閱區、設置漫畫專區、讀者免費充電區等。

(二)系科發展特色方面

本校之教學理念係以提升教學品質與加強特色課程實務改革為核心，支持教師促進教學精進、學生技職專業能力養成、加強技職產學合作邁進，以卓越具創意的教學策略，增進師生學習精進發展，藉此三方齊下，以達到技職體系務實致用，提高學生就業競爭力為最終目標。切實執行校務發展計畫中擬訂之各項策略，落實「產學鏈結」與「務實致用」課程設計，強調技職體系的特色，配合本校學生學習特質，以實例引導理論教學。良好的辦學成效反映在評鑑成績上，104 學年度教育部技專校院綜合評鑑，本校所有受評系科當中，沒有一個科系未通過評鑑，顯示各系的教學成果獲得社會各界的肯定。

此外，為因應國內產業發展趨勢及少子化所帶來的衝擊，本校以結合原有商業經營管理特色，重新建構崇右專業領域之發展特色主軸。系科規劃由商管領域逐步轉型至設計、影視、時尚、休閒、觀光等領域，並依系科專業屬性分為 3 大學群個別建立其專業特色，同時規劃各自的專業特色發展架構，對應 3 學群彼此串連結合相互為用，設計學群以「文創設計」、生活學群以「時尚遊憩觀光」、影藝學群以「藝術影視」

為本位特色主軸各自發展其經緯，並連結學科領域和產業學習視野跨界共生共榮之影響，極力激發技職體系教育與產業鏈結之務實致用特色。

1. **專業特色發展重點：**強調「教學務實致用」及「自我特色定位」，透過了解系所優勢、配合產業需求、凸顯系所特色，進而採取重新建構新的課程地圖、設計實用課程及培養產學人才等執行策略。
2. **發展策略架構：**結合「創·遊·藝·經」的精神來串聯 3 大學群為發展核心，透過經營管理打造本校成為文創、時尚、觀光、影視基地的人才搖籃，再經系科主軸、課程規劃，並透過活動的舉辦、產學合作等多元化面向的配合，建立 3 大學群獨特的專業性特色。
 - ◆ **創**—為設計學群連結創意設計基地，強調「文化創意產業·設計旗艦」之建構，結合視覺傳達設計、數位媒體設計、商品設計等領域，以推動文化創意與創意設計為目標。
 - ◆ **遊**—為生活學群連結休閒觀光產業，強調「時尚生活產業·潮流超發」之建構，結合時尚、休閒、觀光、行銷等領域，以推動遊憩產業和時尚文化為目標。
 - ◆ **藝**—為影藝學群連結藝術傳播觸媒，強調「影視文化產業·熱門觸媒」之建構，結合演藝、影視、數位科技等領域，以推動藝術文化與影視傳播之演、導、編、後製全方位之目標。
 - ◆ **經**—以原有商管專長連結所有產業行銷，強調「商管經營產業·行銷至上」之建構，以精、簡、活、順的指標來推動經營行銷和創意產業為目標。

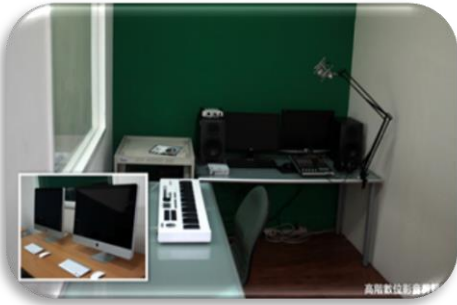
(三)學群發展特色方面

1. 設計學群特色：

- (1)教育部獎補助款資本門的逐年挹注，使得設計學群的特色專業教室逐漸完備，確實能夠發揮教學特色，各專業教室近 3 年充實的設備如下：

教室名稱/照片	儀器設備（含軟/硬體）/專業特色
MAC 多媒體製作電腦教室 	● 串連設計學群各系電腦繪圖應用課程使用，包括廣告設計、品牌設計、包裝設計等相關課程使用，且能輔導學生報考 Adobe ACA 國際證照認證。 ● 購買設備：60 台 MAC 電腦、教學廣播系統、包裝盒型與素材資料庫。 ● 特色：提供設計學群視傳系、品設系及數媒系專業的多媒體製作環境與設備，結合理論與實務操作，藉以提升學生廣告設計、品牌設計、包裝設計等專業技能與知識。

教室名稱/照片	儀器設備（含軟/硬體）/專業特色
數位雕塑高階電腦教室 	● 提供設計學群視覺傳達設計系、商品設計系及數位媒體設計系專業的攝影環境與器材，讓理論與實務操作相結合，培養學生熟悉應用各種攝影器材以及控光工具。藉以提升學生攝影的專業技能與知識，並在學期末舉辦師生攝影展，以此驗收學習成效，其成果相當豐碩，學生們確實充分利用攝影棚拍攝出許多佳作。 ● 配合課程：向量繪圖、影像處理、網頁設計、平面動畫、3D 動畫等課程。 ● 硬體設備：高階繪圖電腦工作站（60 套）、電腦教室廣播系統 ● 軟體資源：專業設計軟體（Adobe CS5 系列、MAYA unlimited、Autodesk 3ds Max、Autodesk MotionBuilder、Autodesk SketchBook Pro、Virtools Dev、Adobe After Effects、Premiere）
多媒體製作教室 	● 硬體設備：高階 3D 繪圖影音工作站與顯示器（48 套）、電腦教室廣播系統、電動銀幕、液晶投影機 ● 軟體資源：Adobe CS4 系列、MAYA unlimited、Autodesk 3ds Max、Autodesk MotionBuilder 7.5、Autodesk SketchBook Pro 2、Virtools Dev 4.0、Adobe After Effects、Premiere、Qbase 等 ● 配合課程：動畫角色製作、動畫場景製作、電腦動畫特效、電腦動畫創作、數位配樂、音效剪輯、數位影片剪輯、影片特效處理等課程。 ● 教學擴展計畫：本多媒體製作教室於 2010 年完成教室建置，維護重點在於系統穩定性與備品的補充，以保持設備最佳狀態。

教室名稱/照片	儀器設備（含軟/硬體）/專業特色
設計素描教室 	● 硬體設備：畫板、畫架、石膏像、靜物等。 ● 配合課程：基礎素描、設計素描等課程。
高階數位影音剪輯室 	● 硬體設備：專業級 HDV 即時非線性剪輯系統工作站、數位式硬碟攝影機。 ● 軟體資源：Adobe Production Premium CS4、影音資料庫、影音素材庫。 ● 配合課程：數位配樂、音效剪輯、數位影片剪輯、影片特效處理、數位內容製播、數位典藏等課程。 ● 教學擴展計畫：在硬體上將增加工作站數量，並提升資料庫儲存空間。在軟體方面將充實影音素材庫、音效庫內容，提供同學創作時所需之合法授權素材。
數位虛擬攝影棚 	● 提供設計學群視覺傳達設計系、商品設計系及數位媒體設計系專業的攝影環境與器材，讓理論與實務操作相結合，培養學生熟悉應用各種攝影器材以及控光工具。藉以提升學生攝影的專業技能與知識，並在學期末舉辦師生攝影展，以此驗收學習成效，其成果相當豐碩，學生們確實充分利用攝影棚拍攝出許多佳作，為未來的設計生涯，奠定良好的基礎。在教學上視傳系著重於人像及包裝攝影，商品設計系著重於產品靜態攝影，數媒系著重於動態攝影，本攝影棚一室多元化使用，提供設計學群教學及專業設計使用。 ● 硬體設備：單眼數位相機組、數位攝影機、Medalight 大型數位攝影台燈組、迷你攝影台燈光組、專業三角架、反光補光板、專業大長型反光板控光幕、Chroma key 板、軌道台車組、移動式補光燈具組、固定式攝影棚背景。 ● 配合課程：基礎攝影、進階攝影、數位內容製播、數位典藏等課程。

教室名稱/照片	儀器設備（含軟/硬體）/專業特色
	● 教學擴展計畫：攝影棚使用頻繁，將加強燈光設備之採購與消耗性器材之補充。為因應數位影片製作課程之需要，將逐年添購高階單眼數位相機、數位攝影機、攜帶型燈光設備及相關收音配備。
互動體驗專業教室 	● 硬體設備： 1. Wii Sport & Wii Fit 3 套、Phidget 互動介面板與感應元件（介面板：互動介面板 31 個、一馬達含介面板 1 個、四馬達含介面板 1 個、四孔繼電器介面卡 2 個、八孔繼電器介面卡 1 個）。 2. 感應器：力量感應器 5 個、雙繼電器 30 個、接觸感應器 17 個、滑動感應器 1 個、光感應器 1 個、旋轉感應器 1 個、LED 燈 32 個、RFID 介面板 7 個含 RFID 標籤、磁場感應器 6 個、超音波感應器 2 個、IR 紅外線感應器 2 個。 ● 配合課程：互動媒體設計、互動媒體製作、數位創意實務、互動媒體實務、實務專題等課程。 ● 教學擴展計畫：相關設備可供同學自由體驗互動介面之娛樂性與操作性，將持續添購多樣化之互動工具，例如 PS3、PSP、Xbox 等互動產品供同學體驗。 ● 未來將繼續增購專業教室其他相關設備，除提供同學體驗互動型態外，另可供陳列本系優良互動作品。 ● 未來增購之硬體設備：互動式電子白板（含軟體、光學感應筆架、投影機）、機器人實驗室－教育基本組（9797-LEGO® MINDSTORMS® Education Base Set）3 套。

教室名稱/照片	儀器設備（含軟/硬體）/專業特色
包裝教室 	● 強化視傳系「包裝設計」之發展主軸，結合包裝相關及專題製作等系列課程。 ● 提供同學包裝樣品之精準切割，以利包裝樣品結構/功能/造型之檢討 ● 修正，縮短包裝研發的時程。
高階彩現實驗室 	● 結合多部電腦之整合快速運算功能，透過超大尺寸監看螢幕設計細節之表現，學生可充分體驗業界對動圖像的畫質與流暢之高水準要求。 ● 縮短運算等待時間，增進學習效率。 ※預期成果： ● 快速運算電腦可提供數位媒體設計系大三與大四專題，同時可有 8 組算圖與 4 組特效製作，提升學生工作效率與製作作品的信心。 ● 為提升使用效率減少設備閒置時間，將以雲端週課表供學生預約登記使用。
定格動畫實驗室 	提供組合器材，讓學生嘗試以人偶、公仔或特別的道具、媒材，創造出奇異的空間或是縮小的世界。 ● 透過燈光設計與布景配置技術，激發同學創作強調「奇想」、「特殊製作」與「拍攝手法」的高實驗性質的影片。 ※預期成果： ● 本實驗室採用非固定式的拍攝台，利用有限的空間，視作品主題需要搭出拍攝台，道具、燈光、拍攝台等使用完需歸位，以增加使用組數。

教室名稱/照片	儀器設備（含軟/硬體）/專業特色
數位原型製作實驗室 	● 強化商品設計「3D 數位設計」之發展趨勢，搭配系列性專業核心設計課程，讓同學們的設計作品，能夠以數位原型的方式快速呈現，縮短研發時程。 ● 與現階段業界實務設計開發趨勢同步，畢業同學與業界實務無縫接軌。 ● 每學年搭配之設計專業課程至少5門。

(2)設計學群師生參加設計競賽表現優異

- 本校設計學群師生參加2016年德國紅點設計大賽，展現驚人設計能量，一舉奪下形象規劃及包裝設計類等4座紅點設計大獎，加上2015年所獲得獎項，至今已共獲得紅點設計共6座獎項。創下全國技術學院中獲獎數最多的殊榮。



- 本校創意商品設計系與紅土設計產學合作之「象牙毬御茶器」遠赴香港參賽，受到中港台三地評審一致青睞，獲得2016年香港國際發明創新創業展「發明創新類」金牌及「創投類」銅牌，並在香港著名的九龍觀塘展覽中心舉行展覽及頒獎儀式。產品也順利量產，並於誠品書局上架販售。



- 本校視覺傳達設計系學生，創作系列復古裝置藝術，為基隆車站大廳增添活力。在牆上的黑白插圖，巧妙利用環境及廊柱磁磚剝落空間，隨興的畫上車站和人的作品，路過旅客都覺得耳目一新，甚至有不期而遇的小驚喜。
- 設計學群每年畢業展皆能別出心裁，已成為學群一年一度重要的展演，2015 畢業展以「超鏡化」為主題，開創活動展出新方式，為了在眾多畢業展中脫穎而出，讓展演更有創意，如同「超鏡化」形象主軸，選擇在西門町架設電視牆展出。「超鏡化」創造了複合性視覺影像的特色，對年輕世代極具吸引力。



2. 影藝學群特色：

- (1)積極投入影視人才的培養，結合編、導、演3個專業領域的發展，落實於「本土影視創作的課程」、「兩岸影視合拍的影視教學方法」、「影視表演人才」、「微電影製作」、「紀錄片製作」、「劇情片製作」及「電視攝影棚實務操作」7大方向。
- (2)以培養編、導、演影視專業人員為發展方向，並從電影與電視的傳統理念出發，引導學生進入新世代的影視美學與製作技術。教學強調理論與實務並重，匯流藝術、人文與科技的美學精神，進入新世代的領域。



- (3)建置高階數位影音剪輯室，提供設計學群影片後製剪輯、配樂工程等相關課程使用。

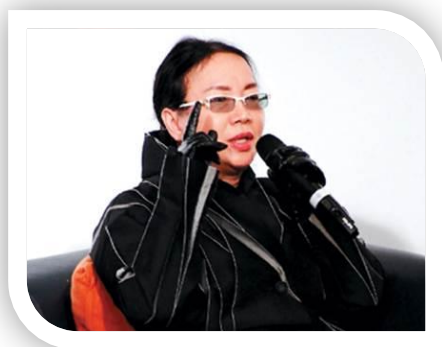


(4)聘請知名藝人、導演及導播擔任專業技術級教師

本校影藝學群自成立以來即積極增聘影視圈內優秀人才擔任專任師資或業師，幫助指導學生舞台表演技巧或幕後監製工作，例如聘請基隆在地知名藝人許效舜於本校開設「劇場實務」課程，借重他的表演長才，讓對表演藝術有興趣的同學有更多學習的機會與管道。此外，聘請資深導演李祐寧擔任系主任，教授「編劇方法、肢體潛能」等課程；敦聘資深導演虞戡平教授「文創產業概論」課程，彭明清導播教授「廣告概論」、「影視概論」課程，其他如邀請重量級藝人孫越、馬志翔、蘇芮等知名藝人蒞校演講，傳授學子們演藝路上的心路歷程，都讓影藝學群學生獲益良多。



藝人許效舜開設劇場實務課程



歌后蘇芮封麥後第一次至校園開講並與學子一齊高唱成名曲「一樣的月光」



影視傳播系師生參加三軍總醫院松山分院 70 週年慶之表演大合照



演藝事業系榮獲『104 年第四屆原住民族青年校園 STAR-職場短劇爭霸戰』全國冠軍

3. 生活學群特色：

(1)時尚造型設計系服裝構成研發中心落成使用

時尚造型設計系榮獲教育部補助及校方經費支持，共投入將近 260 萬經費建構全國最優、最新服裝構成研發中心設備，包含日本 BROTHER 專業用平車、拷克車、吸風式大型工業熨臂、三本車、電繡車、專業蒸汽熨斗、打版桌、專業人台、釘釦機、平眼機、教學電腦投影設備等，提供學生整體造型之服裝專業學習，以及舉辦研習活動使用。



時尚造型設計系服裝構成研發中心

(2)時尚造型設計系獲得教育部唯一私校「產業學院－契合式人才專班」計畫補助與台灣區製衣公會合辦「時尚服飾學分學程」，提供畢業生更多就業機會。修讀本學程學生每天須修習 7 小時之打版與縫製密集課程，採「雙師教學」方式進行；大三升大四時先參加短期實習，確定志向後，大四下學期再參加 9 學分的全學期實習；製衣公會每年釋出近百個職缺，只要學生表現良好，可直接留用。

(3)時尚造型設計系師生參加 2015 年第十屆中華兩岸美髮美容世界潮流國際錦標賽大獲全勝，囊括冠、亞、季軍各 1 座及 9 項佳作。

(4)105 年本校觀光系編列獎勵補助款建置烘焙專業教室，提供學生與業界相同等級的專業烘焙設備實作，並聘請世界麵包冠軍陳永信老師至本校開班授課。



伍、預期成效

一、本年度規劃具體措施

本校 106-107 學年度校務發展以「發展專業特色、適性教學發展」為最主要之發展目標，目的在培育產業需求之創新服務人才。此外，本校以「培養專業知能與職業倫理兼備的優質人才，達成『畢業即就業，上班即上手』」為最高使命。另外為了建立系所特色，協助學校順利通過改名科技大學專案評鑑。

有鑑於台灣本土影視產業蓬勃發展，兩岸交流頻繁，助長電影、電視、網路影音之成長，使我們立足亞洲，進軍世界。目前台灣社會，多元與自由化的特色，形成各行各業間之高度競爭，大學教育以培養業界人才列為首要目標，影視產業近年以來設備與技術之提升實為系科成敗之關鍵。本校於 100 年成立影視傳播系、101 年成立演藝事業系及正式成立影藝學群。積極敦聘業界優秀師資，以培養編、導、演影視專業人員為發展核心，期望新設備與技術之持續投入，配合優秀師資應可產出最優秀之影視人才。

此外，本校設計學群擁有完整的設計類科，商品設計學系可提供創意商品的設計研發服務，並能結合視覺傳達設計系的包裝美化、數位媒體設計系的互動式體驗與傳播，在執行創意產業之相關設計及產出時，需要相關設備之配合建置，才能發揮統合效益。106 年支用計畫希望經由「影視演藝特色教室」之建置，提升影藝學群整體教學能量，不僅可落實實務教學及充實學生相關技能之訓練外，更可增加產學合作之機會及作為招生之宣傳。透過相關攝影器材及專業教室場地的建置，再配合優秀的師資及豐厚的業界資源，目標將打造成為北部地區專業影視製作人才的培訓中心，肩負起提昇國內演藝產業向上升級的使命。

本校 106 年預計將有限資源集中於專業類「影藝學群」之特色專業教室建立，規劃有效運用獎勵補助款建置專業剪接室、專業錄音室、排練室、綜合演藝廳、專業攝影棚等特色專業教室，以利提升教學品質、改善教學與品質。

本年度規劃具體措施詳如附表一至附表十二。

- (一) 附表一 本年度經費支用內容，第 67 頁。
- (二) 附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表，第 68 頁。
- (三) 附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表，第 69 頁。
- (四) 附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格表，第 70 頁。
- (五) 附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格表，第 102 頁。
- (六) 附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格表，第 103 頁。
- (七) 附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格表，第 104 頁。
- (八) 附表八 資本門經費需求其他項目規格表，第 106 頁。
- (九) 附表九 經常門經費需求項目明細表，第 108 頁。

(十) 附表十 經常門經費需求學輔相關物品明細表，第 113 頁。

(十一) 附表十一 經常門經費需求改善教學相關物品明細表，第 114 頁。

(十二) 附表十二 經常門經費需求電子資料庫／軟體明細表，第 116 頁。

二、預期實施成效

(一)資本門方面：

1. 教學儀器設備（各所系科中心教學及研究設備）：預期實施成效如表 5-1。
2. 圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體設備：預期實施成效如表 5-2。
3. 學生事務與輔導相關設備：預期實施成效如表 5-3。
4. 其他設備（增設校園安全相關設備）：預期實施成效如表 5-4。

表 5-1 教學儀器設備預期實施成效一覽表

1.教學儀器設備（含各系所特色專業教室及研究設備）			
優先序	計畫名稱	購買設備	預期實施成效
1 圖書館	圖書館空間再造	會議桌、投影機	● 規劃圖書館討論室會議間，提供師生討論開會的空間，增加學生使用圖書館的機會。 ※預期成果： ● 提高學生使用圖書館次數，每年約可增加 2,000 人次。
2 圖書資訊中心	全校性資訊設備更新	電腦、網路交換器、無線基地台	● 提升資訊相關軟、硬體之服務品質。 ● 強化校園資料備份，確保資料安全無虞。 ※預期成果： ● 提升校內資訊系統各種服務的效能與穩定性，增加無線網路連線速度及涵蓋範圍。
3 演藝事業系	多功能演藝中心設備強化	液晶顯示器、電子鼓、擴音機、筆記型電腦、投影機、數位相機、鏡頭、機櫃、電腦、音響、印表機、聚光燈	主要提供師生排練教室設備，可做舞蹈、戲劇、音樂劇、歌舞劇等演藝教學與訓練，提供學群跨系學生實習排練和表演訓練，產學合作和正式演出場地。 每學期舉辦協同教學、產學合作計畫、表演及成果呈現預計實施 4 場次。 ※預期成果： ● 可做影視跨界表演、戲劇、音樂劇、歌舞劇、舞蹈等課程錄影場地 8 場。 ● 提供學群跨系學生實習，提升學生的實務技能，及競爭力，完成電視節目棚內製作成果 5 件。 ● 可提供全校招生宣傳海報與影片拍攝場地 2 場。 ● 提供學生學習錄製新聞技巧及熟悉棚內作業 8 場。

1.教學儀器設備（含各系所特色專業教室及研究設備）			
優先序	計畫名稱	購買設備	預期實施成效
4 表演藝術系	建置鏡頭表演專業教室	攝影機、腳架、監看螢幕、超指向麥克風、相機、鏡頭、電腦、投影機、煙霧機	可做影視跨界表演、戲劇、音樂劇、歌舞劇、舞蹈等表演技巧教學和表演訓練、實習製作等課程，提供學群跨系學生實習排練和表演場地。符合學生學習之專業設備，發展學生就業能力。 預計每年可培養 30 名舞台劇演員人才，以及可招收五專、四技新生共 3 個班 120 人
5 影視傳播系	專業攝影棚第二期建置	收音設備、數位相機、鏡頭、手機雲台穩定器、空拍機	主要提供全校師生在電影與電視相關課程實際操作及練習之後製剪接或特效處理。可提供「數位剪接(一)」、「數位剪接(二)」、「紀錄片製作(一)」、「紀錄片製作(二)」、「數位音效製作(一)」、「數位音效製作(二)」等相關課程。 ※預期成果： ● 提供教師教學及學術研究使用。 ● 提供崇右電視台虛擬攝影棚之學生訓練及剪輯節目 10 場。 ● 修習影視課程學生製作指定作業或畢業製作剪輯 10 部。 ● 每年產學合作案核准製作之節目剪輯 2 件。
6 時尚造型設計系	多功能時尚展演廳設備建置	混音機、數位訊號及效果處理器、PA 喇叭、AV 綜合擴大機、網路音樂播放機、3D 藍光播放機、無線麥克風、泛光燈、投影機、LED 燈具組	● 多功能時尚展演廳供學生實作動靜態展示與教學，可結合整體造型與時尚設計主軸課程凸顯學習成效。 ● 影藝學群亦可借用本專業教室達學群資源共享。每周至少 10 門課使用，學生上課人數 300 人次以上。

1.教學儀器設備（含各系所特色專業教室及研究設備）			
優先序	計畫名稱	購買設備	預期實施成效
7 觀光旅遊 管理系	建置烘焙 教室與烘 焙小站	投影機、螢 幕、筆記型 電腦、移動 式投影 機、元素款 凱姆四層 架、基本款 凱姆四層 架、電腦	● 提升專業教室內相關軟、硬體資訊設備之教學服務品質。 ● 提供儀器設備，以利學生休閒創意食品、微型創業烘焙商品製作。 ● 學生實習時，各項餐旅服務技能之職前訓練用。 ※預期成果： ● 提昇學生烘焙丙級、餐旅服務技能丙級考試證照通過率，提昇學生創業成功率及就業率。 ● 每學年搭配之專業課程至少 5 門。
8 休閒事業 經營系	改善教學 環境	筆記型電 腦	● 添購筆記型電腦，更換原有效能較差之上課電腦，提供學生更佳學習體驗，搭配新式投影機，讓學習教材播放效果大幅提升。
9 經營管理 系	流通連鎖 專業教室	筆記型電 腦	● 可供流通概論、零售管理、顧客關係管理、通路策略與管理、服務業行銷、賣場規劃與管理等課程使用。 ● 該專業教室建置可提升學生流通連鎖經營管理、門市服務乙級技術士執照之考照率。
10 數位媒體 設計系	高階後製 實驗室建 置	筆記型電 腦、液晶顯 示器	● 提供學生拍攝影片後的特效製作、影片剪輯，增進製作效能，縮短影片製作時間。 ※預期成果： ● 每學年搭配之專業課程至少 3 門。
11 視覺傳達 設計系	建置品牌 包裝專業 教室	熱轉印 機、電腦、 單眼相機	增補高階單眼相機與大光圈鏡頭，提升拍攝作品水準，透過 4K 超大尺寸螢幕觀察作品畫質與細節，學生可充分體驗業界對攝影作品之高水準要求。
12 創意商品 設計系	金工教室 設備強化	電腦縫紉 機、投影 機、金工造 型鉗、噴墨 印表機	● 強化創意商品設計「金工飾品設計」之發展主軸，搭配系列性金工技能訓練以及設計課程，強化同學金屬飾品加工之基礎技巧。 ● 搭配既有金工教室設備，增加鎔焊及拉線設備，讓同學們的作品種類及尺寸能夠更加多元。 ※預期成果： ● 每學年搭配之金工設計與製作專業課程至少 4 門。 ● 每學年搭配之模型製作相關實作課程至少 6 門。 ● 專業教室學生使用率達 80 人次/周以上。

表 5-2 圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體預期實施成效一覽表

2.圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體			
優先序	計畫名稱	計畫添購設備	預期成效
1 圖書館	充實圖書館自動化電腦設備，完善圖儀資源	採購中西文紙本期刊、中西文圖書、電子期刊、電子書、HyRead 線上資料庫、圖書館自動化設備等。	● 建置圖書館 E 化學習環境及安全閱讀環境，並提供更多豐富中、西文圖書及多媒體視聽資料館藏，提高本校師生使用率。 ● 採購中、西文紙本期刊、中、西文圖書、電子期刊、電子書、HyRead 線上資料庫等。依整體發展獎補助經費支用原則編列相關經費，用以持續充實圖書館館藏，以及提供更友善的閱讀環境。 ※預期成果： ● 可服務全校師生使用約 3,000 人。 ● 可服務館際合作高中職學校 3 間。 ● 可服務北區圖書館聯盟學校及社區居民。

表 5-3 學生事務與輔導相關設備預期實施成效一覽表

3.學生事務與輔導相關設備			
優先序	計畫名稱	計畫添購設備	預期實施成效
1 學生事務處	健全學生輔導機制與社團多元活動	雷射印表機、單眼相機、爵士鼓、投影機、電腦、喊話器、攝影八角無影罩、觸控式測光表	● 增購各屬性社團相關設備，使社團運作順利，達到永續經營之目的。 ● 為指導學生會及社團辦理全校性特色主題活動，增購活動相關設備。 ※使用單位： 學生會、學生社團宣傳相關活動內容使用。熱音社、Cosplay社、國際文化社、恐怖RPG社、美食研習社、熱舞社、卡拉OK社等社團集社使用。 ※預期成果： 1.活動數預計增加 20%。 2.推廣每學期社團數成長 20%（一般性社團及專業性社團）。 3.使學生參與社團人數增加 30%。 4.增進活動文宣製作能力與品質（如繪圖、影音、動畫製作等），改善其社團辦公室設備需求，有助於活動辦理及促進社團成立。

表 5-4 其他設備（增設校園安全相關設備）預期實施成效一覽表

4.其他設備（增設校園安全相關設備）			
優先序	計畫名稱	計畫添購設備	預期成效
1 體育衛生組	校園安全設備	自動體外心臟電擊去顫器(AED) &訓練機	● 充實校園安全設備，希望藉由設備的補充有效提升校園安全。 ● 藉由校園安全設備之充實、與平日之訓練，增加緊急狀況時之因應量能，以俾能儘速使用 CPR+AED，爭取 4 分鐘內之急救黃金時間，有效提升校園之生命安全。
2 總務處	永續校園綠化	節能燈具、監視設備 消防設備	● 透過逐年更換新式省電燈泡、燈具，大幅減少每年用電支出及二氧化碳排放量，節省營運成本並兼顧校園照明，改善學生學習環境。

(二)經常門預期成效（詳細如表 5-5 所示）

1. 改善教學與師資結構：透過編纂教材、製作教具、改進教學、教師研究、教師研習、教師進修、教師著作及教師升等送審等補助獎勵，明顯改善教學成效及健全高階師資結構。
2. 行政人員相關業務研習及進修：行政人員透過研習及進修，得以精進其職務相關之能力，提升行政效能。
3. 學生事務與輔導相關經費：對於學生事務人員及導師處理學生事務技巧與輔導學生累積之能量有顯著提升；舉辦有關學生幹部及社團指導老師相關活動，以精進其處理學生自治組織及社團運作之能力。
4. 改善教學之相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）
5. 其他

表 5-5 經常門預期成效一覽表

一、改善教學與師資結構			
項目	內容說明	預期成效	備註
1.編纂教材	獎助教師設計編纂教材改進教學之教材	預估提高教師編纂教材品質，申請案約 20 件，提供師生更多元化的教材學習。	教務處 創新教學中心
2.製作教具	獎助教師設計製作教具改進教學之教材	預估提高教師編纂教材品質，申請案約 5 件，提供師生更多元化的教材學習。	
3.推動實務教學	獎勵教師提升專業實務教學能力	每學期預計增加專任教師證照考取數 30 張。	人事室

一、改善教學與師資結構

項目	內容說明	預期成效	備註
4.教師研究	獎助內容包括專案研究、校外研究，加強教師提升學術及研發能力，並鼓勵教師從事學術研究計畫、產學合作，以提高師資素質，達到改進教學目的等。	預期教師產學案件數 110 案	研究發展處產學合作組
5.教師研習	補助校內相關單位舉辦學術研討會及研習會或學術講座，以提升教師改進教學及學術、研發等能力。	預期教師申請研習補助達 40 案	教務處課務組
6.教師進修	依本校教師進修獎勵辦法規定辦理。 ● 進修本校專業課程所需師資博士學位專任教師，予以補助。 ● 助理教授級以上進修第 2 專長碩士學位，予以補助。	擬提升本校高階師資，升等副教授及助理教授各 1 名。	人事室
7.教師升等送審	依本校教師資格審查外審費補助辦法辦理。 專任教師升等、聘任資格送審之外審費補助。	預計完成 13 名專任教師升等或資格審查之辦理。	人事室

二、學生事務與輔導相關經費

項目	內容說明	預期成效	備註
1.學生事務輔導創新工作研習活動	辦理學生事務與輔導創新工作相關研習活動，提升學輔相關人員工作效率及效能，促進學務工作發展（如講座研習、創新技能研習等）。	1. 預計辦理 4 場學輔工作創新研習活動，每場參與人數約 40 人。 2. 對象為學輔人員及各班導師等，預計參與活動總人數為 160 人次。	學生事務處課外活動指導組
2.學生自治性組織及社團幹部訓練研習活動	補助辦理學生會及學生社團幹部培訓活動，並辦理社團幹部交接等研習相關活動。	預計辦理學生會及社團等學生自治組織幹部培訓活動共計 4 場，預計每場參與人數為 80 人，預計參與總人數為 320 人次。	學生事務處課外活動指導組
3.學生自治性組織及社團相關研習活動	補助辦理學生會及學生社團辦理各式研習活動，促進社團發展，推展本校社團特色活動。	預計輔導本校學生自治組織幹部辦理相關研習活動，促進本校社團發展，預計辦理場次為 4 場，每場預計參與人數為 30 人，參與師生總人數為 120 人次。	學生事務處課外活動指導組

二、學生事務與輔導相關經費

項目	內容說明	預期成效	備註
4.學務相關人員及學生會、學生社團之學生參加校外研習	● 鼓勵學輔相關人員參加校外單位舉辦之研習活動，提升學務知能，補助其校外研習活動之經費。 ● 輔導學生幹部參與校外研習，促進社團發展。	鼓勵學輔人員及社團幹部參與校外單位舉辦之研習活動，以提升學務工作效能，預計辦理 10 案，每案推派人員 1-2 人。	學生事務處 課外活動指導組
5.外聘社團指導老師費用	聘請校外專業人士擔任社團指導教師，藉由專業教學之課程等，促進社團發展。 用於部分外聘社團指導教師之鐘點費至多 4 分之 1。	聘請專業校外人士擔任社團指導教師，促進學生社團發展，預計辦理 10 案、10 人次。	

三、行政人員相關業務研習及進修

項目	內容說明	預期成效	備註
行政人員業務研習進修	● 依行政人員職工進修、參加研習、電腦證照獎補助辦法辦理。 ● 依研習、進修、電腦證照為補助順序。	1. 擬辦理 5 場提升同仁職能之研習，預計 400 人次參加。 2. 同仁參加業務所需之校外研習 5 案。 3. 擬補助行政同仁證照考試，增加職員證照數 10 張。	人事室

四、改善教學之相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）

供全校師生使用之改善教學相關物品（請參見附表 11）

五、其他

項目	內容說明	預期成效	備註
1.新聘（2 年內）教師薪資	補助 2 年內新聘之助理教授以上師資	1. 積極增聘新進教師，藉以改善系科重整及新系增班所需師資，使師資結構更趨完善。 2. 增聘助理教授以上師資，提升高階師資比例，改善教學品質。	人事室
2.軟體訂購費	● 全校微軟軟體授權，OVS-ES 教職員全校授權續約 1 年。 ● 全校 Adobe 軟體授權 ● 防毒軟體，Symantec 全校授權 1 年。	1. 合法軟體授權 2. 可提供全校師生約 3,000 人使用	圖書資訊中心

(一) 附表 1、經費支用內容 (填表金額以整數為準，小數點不予計算)

106 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款 (15.30%)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$6,567,241	\$9,850,862	\$16,418,103	\$2,511,897	\$18,930,000

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 13.87%	補助款	獎勵款	自籌款 86.13%
金額	\$4,597,069	\$6,895,603	\$348,328	\$1,970,172	\$2,955,259	\$2,163,569
合計	\$11,841,000			\$7,089,000		
占總經費比例	62.55%			37.45%		

(二) 附表 2、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程					
☐ 是，\$ _____，占資本門 _____% (註三)					
☒ 否					
項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比例 (%)	金額	比例 (%)
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】)		\$8,407,000	73.16%		
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】)	圖書館自動化設備	\$12,000	0.10%		
	圖書期刊、教學媒體	\$2,520,000	21.93%		
	小計	\$2,532,000	22.03%		
三、學生事務及輔導相關設備(應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】)		\$297,000	2.58%		
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)		\$256,672	2.23%	\$348,328	100%
總 計		\$11,492,672	100%	\$348,328	100%

(三) 附表 3、經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比例	金額	比例
一、改善教學及師資結構(占經常門經費 50%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$187,000	3.80%		
	製作教具	\$63,000	1.28%		
	實務教學	\$120,000	2.44%		
	研究	\$1,600,000	32.47%		
	研習	\$350,000	7.11%		
	進修	\$60,000	1.22%		
	升等送審	\$100,000	2.03%		
	小計	\$2,480,000	50.35%		
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$30,000	0.61%		
	其他學輔工作經費	\$90,000	1.83%		
	小計	\$120,000	2.44%		
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		\$60,000	1.22%		
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$240,500	4.88%		
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$901,931	18.31%		
	現有教師薪資				
	資料庫訂閱費	\$75,000	1.52%		
	軟體訂購費	\$1,048,000	21.28%	\$2,163,569	100%
	小計	\$2,024,931	41.11%	\$2,163,569	100%
總 計		\$4,925,431	100%	\$2,163,569	100%

(四) 附表 4、資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

1.全校性教學設備									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
1-1	投影機	LCD，解析度 1920*1200 以上，6200 流明以上，重量約 8KG，3 年原廠保固，燈泡保固半年或 1000 小時以上，含吊架及安裝	1	台	\$200,000	\$200,000	播放各類教學活動相關資訊	圖書館	發展重點四：加強基礎建設，營造友善校園 計畫名稱：充實圖書資源與設備(P.101)
1-2	投影機布幕	130 吋以上 16:9 電動銀幕，含安裝	1	式	\$20,000	\$20,000	播放各類教學活動相關資訊	圖書館	
1-3	媒體播放器	記憶體 8GB 以上，內建計時器功能，支援 HTML5、W3C、SMIL 格式，無線網路或乙太網路傳輸資料，USB 輸入，HDMI 輸出，80PA 以上綜合擴大機，含安裝。	1	台	\$30,000	\$30,000	播放各類教學活動相關資訊	圖書館	
1-4	筆記型電腦	13 吋以上 LED 螢幕 Core i7 以上處理器 8GB 以上 DDR4 記憶體 2G 以上獨立顯示卡 256G 以上 SSD 無線網路、USB 3.0、USB3.1 Type C、HDMI 64 位元 Professional 版本以上作業系統	1	台	\$45,000	\$45,000	師生討論會議使用	圖書館	
1-5	會議桌	長方型，W360*D120*H75 cm	1	座	\$25,000	\$25,000	師生討論會議使用	圖書館	

1.全校性教學設備									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
1-6	會議桌	環式 U 字型，W350*D625*H75 cm	1	座	\$131,000	\$131,000	師生討論會議使用	圖書館	發展重點四：加強基礎建設，營造友善校園 計畫名稱：充實圖書資源與設備(P.101)
1-7	家庭劇院組	3D HDMI 藍光播放(內建無線連網) 5.1 聲道強力環繞 分離式擴大器配置 藍牙相容支援無線音樂串流功能 HDMI 4 in/1 out 支援 4K HD,4K60p	1	組	\$50,000	\$50,000	播放各類教學活動相關資訊	圖書館	
1-8	投影機	解析度 1920x1080 以上，流明數 5000 以上(含安裝)	1	台	\$60,000	\$60,000	師生討論會議使用	圖書館	
1-9	投影機布幕	電動，120 吋以上(含安裝)	1	式	\$15,000	\$15,000	師生討論會議使用	圖書館	
1-10	投影機	解析度 1280x800 以上，流明數 4000 以上(含安裝)	2	台	\$24,000	\$48,000	師生討論會議使用	圖書館	
1-11	投影機布幕	電動，80 吋以上(含安裝)	2	式	\$11,000	\$22,000	師生討論會議使用	圖書館	

1.全校性教學設備									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
1-12	筆記型電腦	處理器:第 6 代 Core i5 以上 記憶體:8GB RAM 以上 硬碟:256GB 以上 SSD 顯示器:12 吋以上觸控螢幕 含作業系統、鍵盤、觸控筆 至少一年保固	1	台	\$45,000	\$45,000	師生討論會議使用	圖書館	發展重點四：加強基礎建設，營造友善校園 計畫名稱：充實圖書資源與設備(P.101)
1-13	方型鋼管展示台	方型鋼管展示台 W38xD38xH120cm 方型鋼管展示台 W38xD38xH90cm 方型鋼管展示台 W38xD38xH60cm	3	組	\$24,000	\$72,000	圖書館活動內容宣達	圖書館	
1-14	ㄇ形展示台	大外觀尺寸: W110xD40xH00cm 中外觀尺寸: W95xDx35xH75cm 小外觀尺寸: W80xDx30xH50cm	2	組	\$25,000	\$50,000	圖書館活動內容宣達	圖書館	
1-15	機架型伺服器	Intel® Xeon® E3-1230 v5 3.4GHz, 8M cache, 4C/8T, turbo 16GB UDIMM, 2133MT/s, ECC *4 條 PERC 330 Raid Card 原廠 6TB 企業級硬碟(可用 18TB,4 顆做 Raid5)*4 顆 W2K12R2 STD Installed ProDeploy Dell Server R Series 1U/2U ProDeploy Dell Rapid Recovery 6.02 Server 3 Years Prosupport 7x24x4 伺服器硬體保固服務	1	台	\$148,000	\$148,000	伺服器備援使用	圖資中心	發展重點四：加強基礎建設，營造友善校園 發展策略：雲端運算資訊校園 計畫名稱：建構完善校園雲端資訊環境(P.101)

1.全校性教學設備									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
1-16	實體機環境備份回復軟體	For Windows Server License 1.支持市面上絕大部分所有的應用程式與資料庫(如 SQL,Oracle,Mysql,Exchange,IIS,Apache.etc) 2. Recovery Assure 驗證技術 3. Universal Recovery：恢復到任意虛擬機器或伺服器. 支持包括 VMware、Hyper-V、KVM Base 及 XenServer 在內的所有虛擬化平臺。 4. Live Recovery 即時恢復 5.資料異地存儲和災難恢復 6.容錯移轉和故障恢復 7.支持單鍵復原	6	台	\$57,750	\$346,500	全校師生使用伺服器備援	圖資中心	發展重點四：加強基礎建設，營造友善校園 發展策略：雲端運算資訊校園 計畫名稱：建構完善校園雲端資訊環境(P.101)
1-17	虛擬機環境備份回復軟體	For 任何虛擬化環境授權 每個 HOST 授權不會限制該 HOST 虛擬化環境內有多少的虛擬機數量	2	台	\$141,750	\$283,500	全校師生使用伺服器備援	圖資中心	
1-18	完全不斷電系統	容量：約 30KVA(3C3-30000EX) 輸入電壓：3 相 3 線 220V 輸出電壓：3 相 4 線 208/120V 供電時間：10 分鐘/滿載 含運送及安裝	1	台	\$342,000	\$342,000	機房設備不斷電	圖資中心	

1.全校性教學設備									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
1-19	無線基地台	室外型，符合 IEEE802.11b/g/n 無線網路標準。2.4GHz 頻段內建 2 支天線與 2X2 MIMO 技術，傳輸速率最高可達 300Mbps。傳輸距離可達到 600 英尺。可自動或手動調整無線網路通道與傳送功率。提供 Access Point 負載平衡功能，可依照無線客戶數量做負載	2	台	\$22,500	\$45,000	教學用	圖資中心	發展重點四：加強基礎建設，營造友善校園 發展策略：雲端運算資訊校園 計畫名稱：建構完善校園雲端資訊環境(P.101)
1-20	電腦	● Core i7 以上 CPU 處理器 ● 8 GB 以上的系統記憶體 ● 1 TB 以上硬碟，DVD RW 光碟機 ● 音訊輸出功能，獨立顯示卡 ● 21 吋以上防刮 LCD 含喇叭(含 DISPLAY/HDMI/VGA PORT) ● 還原系統含介面卡，保護鎖 ● 含 DISPLAY/DVI ● 內含作業系統(可配合還原卡改為 KMS 認證)	22	台	\$35,000	\$770,000	教學用	圖資中心	
1-21	廣播系統	● 介面：HDMI 1920*1082 以上 ● 可做雲端學習影音傳遞 ● 可做遠端主控操作控制 ● 可傳送老師機電腦訊號到學生電腦，以利教學 ● PC 輸出埠：DVI，LCD 輸出埠：HDMI	1	套	\$141,000	\$141,000	教學用	圖資中心	

1.全校性教學設備									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
1-22	負載平衡器	具有 3 個 10/100/1000 ports + 4 SFP ports , 可支援 10 條線路負載平衡	1	台	\$800,000	\$800,000	機房骨幹網路用	圖資中心	發展重點四：加強基礎建設，營造友善校園 發展策略：雲端運算資訊校園 計畫名稱：建構完善校園雲端資訊環境(P.101)
1-23	投影機	解析度 1024x768 以上，流明數 5,000 以上，含投影機 HDMI 線(一公一母接頭，長度可從投影機至黑板)及吊架固定。	33	台	\$28,000	\$924,000	教學用，提供一般教室上課用。	全校	發展重點四：加強基礎建設，營造友善校園 發展策略：校園空間再造 計畫名稱：改善教學硬體設備(P.100)
1-24	教學用擴音機	1. 放大器: Class D，最大輸出 50W，失真<1%，頻響 50Hz~18kHz 2. 靈敏度：正常 90dB，最大 102dB 3. 喇叭:5 吋全音域高效率喇叭 4. 含肩掛、手提，可架設在三腳架上 5. 電源供應:內建鋰電池及外加 100 – 240 V AC 交換式電源供應器 6. 尺寸(寬×高×深) 約 135 × 140 × 240 mm 7. 含無線麥克風及配戴式發射器	30	套	\$17,000	\$510,000	教學用，提供一般教室上課用。	全校	
小 計						\$5,123,000			

2.演藝事業系-多功能演藝中心設備強化

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
2-1	LED 顯示器	65 吋以上具備 4K + HDR 的影像處理能力，64 位元處理器，2+2 核 GPU，2GB DDR3 和 8GB eMMC 5.0，環繞立體聲，杜比音效、DTS-HD，具備七個不同作用的揚聲器配置，	1	台	\$45,000	\$45,000	學生表演成果展示	演藝事業系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：強化系科特色專業能力 計畫名稱：多功能演藝中心設備強化(P.63)
2-2	電子鼓	套鼓配置,TD-1 小鼓 x 1，Tom 中鼓 x 3 Crash Ride 鈸 x 1 Hi-hat x 1 大鼓踏板 x 1，Hi-hat 踏板 x 1 Coach 節奏教練功能 10: Time Check (Easy) Time Check (Hard) Change-up Auto Up/Down Quiet Count Tempo Check (Easy) Tempo Check (Hard) Stroke Balance Timer Recording 內建歌曲 15 節拍器 速度(40--260) 節奏類型(5 種)，聲音(8 種)，音量(10 段)， (LED) 連接端子 OUTPUT/PHONES 接孔，連接端子: DB-25 型 (Kick, Snare, Tom 1, Tom 2, Tom 3, Hi-hat, Crash 1, Crash 2, Ride, Hi-hat control) 介面 USB (USB-MIDI) Cymbal: OP-TD1C 打擊板 Pads: PDX-8, PDX-6 大鼓 Kick: KD-9,尺寸大小與重量 (含鈸與鼓椅) 寬約 1000 mm，深約 1200 mm，高約，1250 mm，重量約 11 kg	1	組	\$25,000	\$25,000	舞台演出	演藝事業系	

2.演藝事業系-多功能演藝中心設備強化

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
2-3	無線擴音機	手提式，最大功率 190W，高音路：最大功率 77W，綜合最大功率：267 W，失真<1%，頻響 50Hz~18kHz；靈敏度最大：111db；音源輸入：有線麥克風：平衡式及不平衡式插座，無線麥克風可安裝 4 個接收模組，放音座：選配 CDM-2 / CDM-2A / CDM-3A / DPM-3，LINE 訊號：不平衡式輸入 RCA 插座；音源輸出：不平衡式 LINE 輸出 RCA 插座；外接喇叭有專用輸出插座，攜帶及架設：手提或以伸縮提把及滑輪拖拉，可架設在三腳架上；內建使用 100~240V AC 交換式電源及充電供應器，無線麥克風接收機：固定安裝 2 組，，內建主動式天線。含腳架	1	組	\$58,000	\$58,000	教學用	演藝事業系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：強化系科特色專業能力 計畫名稱：多功能演藝中心設備強化(P.63)
2-4	剪接軟體	64 位元，可自定義垂直和水平方向的縱橫比。不受限於框的大小，解析度最小 24x24 像素到 4096x2140 像素的素材在同一時間軸上，3 點/4 點編集、10bit 色彩空間、遮罩等 AAF 文件的運用，如 DaVinci Resolve 和 Pro Tools 的方面 第三方 Plug-in 的運用改進從素材管理、DVD/BD 燒錄製作、匯出轉檔都可以在同一個封裝中完成，4K 素材也可高速播放和編輯。	1	套	\$37,000	\$37,000	教學用	演藝事業系	

2.演藝事業系-多功能演藝中心設備強化									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
2-5	電腦	Core I7 處理器以上工作站，240G SSD 系統 內含EDIUS 8 pro 剪輯軟體 4T 影音磁碟 Raid0 2G 繪圖卡、DVD 燒錄機 Windows OS 24 吋以上螢幕	1	組	\$105,000	\$105,000	剪接影片 使用	演藝事業 系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：強化系科特色專業能力 計畫名稱：多功能演藝中心設備強化(P.63)
2-6	筆記型電腦	Core i7 以上處理器，16GB 以上 記憶體 512GB PCIe 快閃儲存 2GB GDDR5 顯示卡，2 Force Touch 觸控式軌跡板	1	台	\$80,000	\$80,000	配合學生 演出、播放 影片用	演藝事業 系	
2-7	電鋼琴	尺寸 寬約 1300mm,高約 16mm,深約 300mm 重量約 11kg,鍵盤琴鍵數 88，GHS 漸進式琴鍵標準鍵盤，黑鍵霧面烤漆，音源取樣技術 鋼琴音色 純淨 CF 平台鋼琴音色引擎，最大同時發聲數 192，內建音色數：14 種類 殘響，智慧音控 (IAC) 有 Effects, 預設 內建樂曲數 14 首展示曲與 50 首 鋼琴演奏曲。	3	台	\$30,000	\$90,000	學生舞台 表演	演藝事業 系	
2-8	投影機	解析度 UXGA 1600x1200 / SXGA 1280x1024，解 析度-HDTV 相容性 480i~1080P，投影畫面尺寸 30~300 吋投影透鏡-焦距 F:1.51~1.99， f:18.2mm~29.2mm，投射距離 0.84~13.9 公尺數位 式梯形修正 內建垂直±30 度、水平±30 度梯形修 正功能，燈泡壽命 2500/4000 小時(Eco/Normal)。	3	台	\$35,000	\$105,000	學生表演 舞台拍攝	演藝事業 系	

2.演藝事業系-多功能演藝中心設備強化									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
2-9	數位相機	感光元件像素 2090 萬像素 有效像素 2020 萬像素 感光元件格式 APS-C 感光元件大小 22.4 x 15.0mm 感光元件種類 CMOS 最大解像度 5472 x 3648 防塵防水滴 動畫解像度 •1920 x 1080 動畫種類 MOV (Video: H.264, Sound: Linear PCM)，動畫音效 單聲道；支援外置立體聲收音 光圈範圍 視鏡頭而定 自動對焦情況 •TTL 65 點十字型對焦中央雙十字型對焦點 人工智能伺服 AF 人工智能自動對焦 一次性對焦重點範圍對焦，大區域自動對焦，最低支援 -3EV 對焦曝光模式 1. 支援光圈先決 2. 支援快門先決，3. 支援手動曝光 快門速度 1/8000 至 30 秒，支援 B 快門 ISO 感光值 自動 ISO (100-16000)；ISO 100 - 16000；H1 (25600) 及 H2 (51200) LCD 3.0 吋，儲存媒體 CF 及 SD 雙插槽、支援 UDMA (CF) 及 UHS-I (SD)，機身重量約 900 克，體積約 150 x 110 x 80mm 含兩顆原廠電池及背包。	1	台	\$44,000	\$44,000	舞台表演 攝影練習	演藝事業系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：強化系科特色專業能力 計畫名稱：多功能演藝中心設備強化(P.63)
2-10	變焦鏡頭	18-135mm F3.5-5.6，最小光圈：f/22-36，支援全時手動對焦，IS 防震效果，重量約 515 克。	1	台	\$12,000	\$12,000	攝影教學用	演藝事業系	

2.演藝事業系-多功能演藝中心設備強化									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
2-11	變焦鏡頭	視角: 34°-12°，焦段: 70-200mm，最大光圈: F4，最大光圈: F22，光圈葉片: 8 枚，鏡頭結構: 15 群 20 枚，最近對焦: 1.2m，放大倍率: 0.21 倍，鏡頭驅動: USM 超音波馬達，防手震: IS 光學式，口徑: 67mm，尺寸: 76 x 172mm，重量: 760g	1	台	\$37,000	\$37,000	攝影教學用	演藝事業系	
小 計						\$638,000			

3.表演藝術系-建置鏡頭表演專業教室									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
3-1	攝影機	攝像元件,有效圖素至少 3840 (H) x 2160 (V)內建 ND 光學濾鏡,鏡頭型式:固定伸縮 12x (光學),伺服焦距 f = 9.3 - 111.6 mm 相當於 35mm 鏡頭(16:9) f = 29.0 - 348.0 mm,光圈 F2.8 - F4.5 自動/手動可切換,聚焦 AF/MF 可切換,10 mm to ∞ (廣角端), 1000 mm to ∞ (望遠端),影像穩定器開/關可切換,濾鏡尺寸 M62 mm,最低照度:1.7 lux (Low Lux) 快門速度: [60i]: 1/8 - 1/10,000,[50i]:1/6 -1/10,000 快/慢動作功能: [60i]:XAVC HD:圖框率切換 1.2.4.8.15.30,60 fps [50i]:MPEG HD:圖框率切換 1.2.3.6.12.25 fps [60i]: AVCHD:圖框率切換 1.2.4.8.15.30,60 fps [50i]: AVCHD:圖框率切換 1.2.3.6.12.25,50 fps 音訊輸入:XLR-type 3-pin (母) (x2),line/mic/mic +48 V 可切換, Video 影像輸出:整合型 Multi/Micro USB jack(x1),RCA pin(x1), 複合影像 1.0Vp-p,75 Ω, 音訊輸出: 整合型 Multi/Micro USB jack(x1),RCA pin(單音)(x1)	1	台	\$130,000	\$130,000	專業器材設備,可做表演、戲劇、舞蹈等表演技巧教學和表演訓練的拍攝錄影使用	表演藝術系	發展重點一:掌握產業脈動,發展專業特色 發展策略:校園環境企業化 計畫名稱:建置鏡頭表演專業教室(P.62)

3.表演藝術系-建置鏡頭表演專業教室									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
3-2	腳架	分類：雲台、材質：鋁合金、高度約 13 cm 水平轉動：360°- 附獨立搖攝鎖定機構 前向傾俯：-80°/+90°，淨重約 1.5 kg、負重約 5 kg 底部連接座：3/8" 螺絲母，快拆板類型：Manfrotto 504PLONG、雙重安全鎖，水平珠 1 枚，設有平衡控制，附設 Pan Bar 腳架中軸：no center column，雲台球碗約 75mm 推薦伸展器：165MV，推薦滑輪：114MV - 181B 最低高度約 30 cm，最大高度約 154 cm 腳管橫截面：round，腳管直徑約 16.25mm，腳管管節：3 閉合長度約 69.0 cm	1	組	\$50,000	\$50,000	專業器材設備，可做表演、戲劇、舞蹈等表演技巧教學和表演訓練的拍攝錄影使用	表演藝術系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：校園環境企業化 計畫名稱：建置鏡頭表演專業教室(P.62)
3-3	相機	3040 萬像素以上，每秒 7 張高速連拍，61 點自動對焦系統，內置 GPS、Wi-Fi、NFC 連接，可拍攝 24/30fps 4K 高畫質視頻，4k 擷取畫面功能，觸控螢幕約 3.5 吋	1	台	\$108,000	\$108,000	專業器材設備，可做表演、戲劇、舞蹈等表演技巧教學和表演訓練的拍攝錄影使用	表演藝術系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：校園環境企業化 計畫名稱：建置鏡頭表演專業教室(P.62)

3.表演藝術系-建置鏡頭表演專業教室									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
3-4	鏡頭	廣角鏡，16-35mm F2.8L II USM	1	個	\$69,000	\$69,000	表演技巧教學和表演訓練的拍攝錄影及電子媒介製作與後製教學使用	表演藝術系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：校園環境企業化 計畫名稱：建置鏡頭表演專業教室(P.62)
3-5	鏡頭	望遠鏡，70-200mm F2.8L IS II USM	1	個	\$74,000	\$74,000			
3-6	鏡頭	標準鏡，24-70mm F2.8L II USM	1	個	\$69,000	\$69,000			
3-7	電腦	四核心 Core i5 以上處理器，32GB DDR3 SDRAM 以上，2TB Fusion Drive，2GB 以上 GDDR5 記憶體繪圖處理器 27 吋以上 Retina 5K 顯示器，採用 IPS 技術；解析度可達 5120 x 2880	1	組	\$100,000	\$100,000			
小 計						\$600,000			

4.影視傳播系-專業攝影棚第二期建置									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
4-1	收音設備	可錄製時間:約 4GB(CDHC),大約 380 分鐘(轉換為 WAV 44.1 kHz/16 bit 立體聲音軌),大約 68 小時(轉換為 MP3 44.1kHz/128 kbps 立體聲音軌),可錄製檔案大小:約 2GB 錄音檔數量:1000/單張記憶卡 錄製檔案類型:WAV 模式、MP3 模式 電池續航力:約 6 小時(一般) 尺寸:約 73(W)*156.3(D)*35(H) mm,重量:約 280G	2	組	\$12,000	\$24,000	學生實務 操作、授課 教師使用	影視傳播系	發展重點一:掌握 產業脈動,發展專 業特色 發展策略:校園環 境企業化 計畫名稱:專業攝 影棚第二期建置 (P.61)
4-2	數位相機	有效像素至少 2230 萬,感光元件大小約 36 x 24 mm 最大解析度 5760 x 3840 解析度 內置單聲道 / 支援外置收音 快門速度 1 / 8000 至 30 秒,支援 B 快門 ISO 感光值 100-51200(1/3 級調校)儲存媒體 Compact Flash 記憶 (Type I only) 支援 SD / SDHC / SDXC 視頻輸出 HDMI / PAL / NTSC	2	台	\$120,000	\$240,000	學生實務 操作、授課 師資使用	影視傳播系	發展重點一:掌握 產業脈動,發展專 業特色 發展策略:校園環 境企業化 計畫名稱:專業攝 影棚第二期建置 (P.61)

4.影視傳播系-專業攝影棚第二期建置									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
4-3	鏡頭	35mm 定焦 濾鏡尺寸：72mm，0.28m 最近對焦距離， 0.21x 最大放大率，支援全時手動對焦	1	顆	\$45,000	\$45,000	學生實務 操作、授課 師資使用	影視傳播 系	發展重點一：掌握 產業脈動，發展專 業特色 發展策略：校園環 境企業化 計畫名稱：專業攝 影棚第二期建置 (P.61)
4-4	鏡頭	100mm 定焦 濾鏡尺寸約 77*123mm，0.3m 最近對焦 距離，1x 最大放大率，全時手動對焦	1	顆	\$60,000	\$60,000	學生實務 操作、授課 師資使用	影視傳播 系	發展重點一：掌握 產業脈動，發展專 業特色
4-5	手機雲台穩 定器	單持 32 位元多軸穩定器，可承重約 2kg	1	台	\$18,000	\$18,000	學生實務 操作、授課 師資使用	影視傳播 系	發展策略：校園環 境企業化 計畫名稱：專業攝 影棚第二期建置
4-6	手機雲台穩 定器	雙持 32 位元多軸穩定器，可承重約 2kg	1	台	\$20,000	\$20,000	學生實務 操作、授課 師資使用	影視傳播 系	計畫名稱：專業攝 影棚第二期建置 (P.61)

4.影視傳播系-專業攝影棚第二期建置									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
4-7	空拍機	飛行時間至少 25 分鐘 有效負載重量含電池約 1700 克，不含電池約 1130 克，電池組:5400mAh 11.1V 3S 鋰聚合物 發射器:10 通道的 2.4GHz 與 5.8GHz 飛行模式:智慧追隨功能 返回最大飛行高度:離地面約 122 米 最大自轉速率:65°/秒，最大橫滾角:35° 最大下降速度:2 米/秒，最大飛行速度:8 米/秒，CGO3 攝影機重量約 195 克，傳輸範圍達 600 米 視頻分辨率:UHD:4K 在 30FPS，2.7K 在 30FPS，2.5K 在 30FPS-FULLHD;1080 24/25 四十八分之三十/50/60/120 FPS 照片分辨率:12 萬畫素，相機鏡頭 14 毫米 /f2.8(1.4IN/35 毫米)，無失真	1	組	\$35,000	\$35,000	學生實務 操作、授課 師資使用	影視傳播系	發展重點一：掌握 產業脈動，發展專 業特色 發展策略：校園環 境企業化 計畫名稱：專業攝 影棚第二期建置 (P.61)
小 計						\$442,000			

5.攝影學士學位學程									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
5-1	攝影背景	手動鏈條式頂天立地架、需有背景紙架和紙桿、背景紙鋁柱與金屬鏈條。	1	組	\$32,000	\$32,000	專業教室	攝影學士學位學程	發展重點二：適性教學發展，強化品德教育 發展策略：結合企業資源教學 計畫名稱：辦理攝影研習活動(P.80)
5-2	數位相機	有效像素至少 2230 萬，感光元件大小約 36 x 24 mm 最大解析度 5760 x 3840 解析度 內置單聲道 / 支援外置收音 快門速度 1 / 8000 至 30 秒，支援 B 快門 ISO 感光值 100-51200(1/3 級調校)儲存媒體 Compact Flash 記憶 (Type I only) 支援 SD / SDHC / SDXC 視頻輸出 HDMI / PAL / NTSC	1	組	\$120,000	\$120,000	學生攝影教學使用	攝影學士學位學程	發展重點二：適性教學發展，強化品德教育 發展策略：結合企業資源教學 計畫名稱：辦理攝影研習活動(P.80)
小 計						\$152,000			

6.時尚造型設計系-多功能時尚展演廳									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
6-1	混音機	專業級含外場監聽功能、具 10 組以上輸入、12 軌控制、內建數位效果器、多聲道輸出與燈光控制功能	1	台	\$30,000	\$30,000	教學使用	時尚造型設計系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：校園環境企業化 計畫名稱：多功能時尚展演廳建構(P.69)
6-2	數位訊號及效果處理器	具 MIC 接頭、規格不可低於 YAMAHAREV_100	1	台	\$15,000	\$15,000	教學、展演	時尚造型設計系	
6-3	PA 喇叭	木箱喇叭，功率 800W 以上，具多重接頭與專屬移動座架	2	台	\$48,000	\$96,000	教學、展演	時尚造型設計系	
6-4	PA 喇叭	吊掛式二音路造型木箱喇叭，功率 300W 以上，具多重接頭與吊掛架	2	台	\$15,000	\$30,000	教學、展演	時尚造型設計系	
6-5	PA 喇叭	專業 DJ 監聽吊掛式二音路 A.B.S 造型箱喇叭，功率 200W 以上，具多重接頭與吊掛架	2	台	\$10,500	\$21,000	教學、展演	時尚造型設計系	
6-6	AV 綜合擴大機	具 5.1 聲道以上，具光纖與同軸輸出入，最大輸出功率：8 歐姆 1KHZ，800W x2(含)以上、4 歐姆.1KHZ ,1200W x2(含)以上)	1	台	\$32,000	\$32,000	教學、展演	時尚造型設計系	
6-7	網路音樂播放機	含無線轉接器、藍芽轉接器、USB2.0 連線規格與多種對應控制功能	1	台	\$38,000	\$38,000	教學、展演	時尚造型設計系	

6.時尚造型設計系-多功能時尚展演廳									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
6-8	3D 藍光播放機	雙 HDMI 輸出，5.1 聲道以上，具光纖輸出、具杜比等專業音訊解碼器功能	1	台	\$12,000	\$12,000	教學、展演	時尚造型設計系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：校園環境企業化 計畫名稱：多功能時尚展演廳建構(P.69)
6-9	無線麥克風	低噪具人聲優先功能，含收發主機、三隻低噪無線麥克風、兩組無線頭戴式	1	組	\$40,000	\$40,000	教學、展演	時尚造型設計系	
6-10	泛光燈具	可調式*4 (800W 以上，需具環保認證，具 TUV 等多國安規認證)	2	個	\$15,000	\$30,000	教學、展演	時尚造型設計系	
6-11	投影機	短焦，可懸掛、可背投式，6,000 流明以上，具 HDMI 輸入，含吊架	1	台	\$80,000	\$80,000	教學、展演	時尚造型設計系	
小 計						\$424,000			

7.觀光旅遊管理系-建置烘焙教室與烘焙小站									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
7-1	投影機	解析度 1024*768 以上 4000 流明以上 含線材、吊架安裝	1	台	\$25,000	\$25,000	播放教材	觀光旅遊管 理系	發展重點一：掌 握產業脈動，發 展專業特色 發展策略：校園 環境企業化 計畫名稱：建置 烘焙教室與烘焙 小站(P.72)
7-2	螢幕	120吋以上電動投影布幕含安裝	1	組	\$12,000	\$12,000	配合投影 機教學	觀光旅遊管 理系	
7-3	筆記型電腦	• LCD :13.5 吋以內 • CPU：Core i5 以上 • 記憶體：8GB 以上 • 硬碟：1TB 以上 • 含光碟機、USB3.0、HDMI • 內建 64 位元作業系統 • 重量:2kg 以內	1	台	\$35,000	\$35,000	播放烘焙 課程的教 學影片	觀光旅遊管 理系	
7-4	移動式投影 機	解析度 1024*768 或以上 流明數 4000 或以上 (含氣壓式螢幕 60 吋、投影機背袋)	1	台	\$22,000	\$22,000	播放教學 影片	觀光旅遊管 理系	
7-5	元素款凱姆 四層架	冷凍外乾倉用 尺寸:約122*46*183cm，石墨色	7	式	\$17,000	\$119,000	烘焙教室 擺放麵包 原料	觀光旅遊管 理系	

7.觀光旅遊管理系-建置烘焙教室與烘焙小站									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
7-6	吸塵器	工業用乾濕吸塵器，純吸力約390W 兩組增壓渦輪馬達，不鏽鋼桶身 360度旋轉軟管 兩組獨立控制開關與保險絲 消耗功率約2000W 集塵桶容量至少40公升 重量約25公斤	1	台	\$18,000	\$18,000	專業清洗 設備，減 少上課時 產生的粉 塵及油污	觀光旅遊管 理系	
小 計						\$231,000			

8.休閒事業經營系									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
8-1	筆記型電腦	• LCD :13.5 吋以內 • CPU：Core i5 以上 • 記憶體：8GB 以上 • 硬碟：1TB 以上 • 含光碟機、USB3.0、HDMI • 內建 64 位元作業系統 • 重量:2kg 以內	2	台	\$35,000	\$70,000	播放教學影片	休閒事業經營系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：校園環境企業化 計畫名稱：增購電腦設備(P.69)
小 計						\$70,000			

9.經營管理系-流通連鎖專業教室									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
9-1	筆記型電腦	• LCD :13.5 吋以內 • CPU：Core i5 以上 • 記憶體：8GB 以上 • 硬碟：1TB 以上 • 含光碟機、USB3.0、HDMI • 內建 64 位元作業系統 • 重量:2kg 以內	2	台	\$35,000	\$70,000	學生專題製作，提供研究生研究室使用	經營管理系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：校園環境企業化 計畫名稱：-流通連鎖專業教室(P.64)
小 計						\$70,000			

10.智慧生活科技學士學位學程-建置智慧生活科技創客中心

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
10-1	電腦	處理器:Xeon4 核心，快取記憶體 8MB 以上，時脈 3.4Hz 以上 記憶體:8GB RAM 以上 硬碟:1TB 以上 7200 轉 SATA(6.0Gb/s) 顯示卡:記憶體 2GB 以上獨立顯卡 顯示器:23 吋以上 LED 顯示器，含作業系統、燒錄機，還原系統含介面卡	2	台	\$40,000	\$80,000	學生練習軟體操作及 APP 開發	智慧生活科技學士學位學程	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：校園環境企業化 計畫名稱：建置智慧生活科技創客中心(P.73)
小 計						\$80,000			

11.文化創意設計研究所-研究室設備

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
11-1	筆記型電腦	處理器:第 6 代 Core i5 以上 記憶體:8GB RAM 以上 硬碟:256GB 以上 SSD 顯示器:12 吋以上觸控螢幕 含作業系統、鍵盤、觸控筆 至少一年保固	1	台	\$45,000	\$45,000	研究生資料查詢、專案設計、授課師資使用	文化創意設計研究所	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略:強化系科特色專業能力 計畫名稱:彩現運算實驗室強化(P.60)

11.文化創意設計研究所-研究室設備									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
11-2	除濕機	除濕能力至少 15 公升/日，具萬向滑輪/水滿自動停止/抑制菌功能	1	台	\$15,000	\$15,000	專業教室設備維護，降低濕度延長設備壽命	文化創意設計研究所	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略:強化系科特色專業能力 計畫名稱:彩現運算實驗室強化(P.60)
小 計						\$60,000			

12.數位媒體設計系									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
12-1	筆記型電腦	13 吋以上 LED 螢幕 Core i7 以上處理器 8GB 以上 DDR4 記憶體 2G 以上獨立顯示卡 256G 以上 SSD 無線網路、USB 3.0、USB3.1 Type C、HDMI ，64 位元 Professional 版本以上作業系統	3	台	\$45,000	\$135,000	支援老師上課、會審，學生作品展示。	數位媒體設計系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略:強化系科特色專業能力 計畫名稱:高階後製實驗室建置(P.60)
小 計						\$135,000			

13.視覺傳達設計系-建置品牌包裝專業教室									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
13-1	熱轉印機	尺寸約 38cmX38cmX110cm 轉印墨水容量 500CC 可使用 A4 淺色轉印紙、A4 深色轉印紙	2	台	\$50,000	\$100,000	可將自行設計 的品牌圖案印 製打樣於 T 恤、馬克杯等 物件	視覺傳達設 計系	發展重點一：掌 握產業脈動，發 展專業特色 發展策略：校園 環境企業化 計畫名稱：強化品 牌包裝專業教室 使校園環境企業 化(P.59)
13-2	電腦	處理器:Xeon4 核心，快取記憶 體 8MB 以上，時脈 3.4Hz 以 上，記憶體:8GB RAM 以上 硬碟:1TB 以上 7200 轉 SATA(6.0Gb/s) 顯示卡:記憶體 2GB 以上獨立 顯卡，顯示器:23 吋以上 LED 顯示器，含作業系統、燒錄機 還原系統含介面卡	1	台	\$40,000	\$40,000	連接切割機、 熱轉印機、雷 雕機操作使 用，需有高度 運算執行功能	視覺傳達設 計系	
13-3	單眼相機	雙像素 CMOS 自動對焦技術 每秒 7 連拍/支援靜音連續拍 攝，支援 WiFi，2020 萬 APS-C CMOS 影像感應器 DIGIC 5+數碼影像處理器 104 萬觸控翻轉 3 吋螢幕 19 點全十字型自動對焦系統 含 18-135mm STM、相機背帶	1	台	\$42,000	\$42,000	學生物品拍攝 教學	視覺傳達設 計系	
小 計						\$182,000			

14.創意商品設計系-金工教室設備強化

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
14-1	電腦縫紉機	自動穿線裝置 單頭 6 針的刺繡功能設計 內建字母字體與圖形 內建操作螢幕 可在螢幕上直接編輯、組合、 縮放及排列文字。 具有 USB 連線功能，可連接電腦，或連結 USB 媒體（如隨身碟...等）來高速傳輸刺繡設計。 約 200 mm×300 mm 的刺繡範圍	1	台	\$200,000	\$200,000	授課使用，並可 搭配實際商品開發，延伸至校辦 企業或產學中心 使用。	創意商品設計系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：校園環境企業化 計畫名稱:強化品牌包裝專業教室 使校園環境企業化(P.59)
小 計						\$200,000			
附表四合計						\$8,407,000			

附表 4 標餘款項目

1. 演藝事業系-多功能演藝中心設備標餘款									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
標餘款 1-1	攝影機	高速智慧自動對焦，4K 縮時攝影，防手震，1/2.5 吋 (7.20mm) 背照式 Exmor R CMOS 感光元件，總像素約 857 萬像素，光圈:F2.0 - F3.8，數位變焦 250x，濾鏡直徑 55mm，內建 64GB 記憶體，影片格式：MPEG4-AVC/H.264，AVCHD 格式 Ver.2.0 相容：MPEG4-AVC/H.264，MP4：MPEG-4 AVC/H.264	1	台	40,000	40,000	學生表演活動攝影紀錄，攝影教學課程使用	演藝事業系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：強化系科特色專業能力 計畫名稱：多功能演藝中心設備強化(P.63)
標餘款 1-2	混音器	16 軌高功率，2× 500 瓦立體聲調音台，獨立的 CD /磁帶輸入/輸出，2 專業級 24bit 立體聲效果，包括混響，合唱，鑲邊，延遲，音高移動和各種多重效果處理器及一個「反饋抑制器」，12 個高品質的 XENYX 麥克風前置放大器配有可開關的+48 V 幻象電源的電容話筒，3 頻段均衡器，可開關的低切濾波器，能對監聽或主輸出端的頻率校正，消音功能可去除歌手的聲音，可選擇立體聲（主 L/R），雙單聲道（主/監聽）或橋接操作模式	1	台	38,000	38,000	音響設備控制操作，配合學生演出提供多樣化音效	演藝事業系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：強化系科特色專業能力 計畫名稱：多功能演藝中心設備強化(P.63)

1. 演藝事業系-多功能演藝中心設備標餘款									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
標餘款 1-3	筆記型電腦	Intel Core M 處理器，256G 以上固態硬碟，LCD13 吋以上 FHD/IPS ,記憶體：4GB DDRIII 1600 內建作業系統，含擴充底座，可調整支架，可使筆電立起，提供更佳觀賞角度並流通空氣，將單一 USB 接線從基座插入筆記型電腦的 USB 連接埠，即可連接顯示器與配件，擴充介面:4 x USB 3.0 port/1 x DVI-I port/網路孔	4	台	33,000	132,000	研究、教學	演藝事業系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：強化系科特色專業能力 計畫名稱：多功能演藝中心設備強化(P.63)
標餘款 1-4	高音喇叭	主動式 15 吋，雙向，低音反射，最大聲壓輸出 127 分貝，頻率。範圍(-10 分貝) 39 赫茲 - 20 千赫，頻率。響應 (±3 dB 為單位) 50 赫茲 - 20 千赫，覆蓋模式 90°×60°，放大器設計 D 類，額定功率 1000W 峰值 (700W LF+300W HF)，連續 500W (350W LF+150W HF)，尺寸約 (高 x 寬 x 深)707 x440×365(毫米)，27 x17 x14 (中)，重量約 17 公斤	2	組	40,000	80,000	研究、教學	演藝事業系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：強化系科特色專業能力 計畫名稱：多功能演藝中心設備強化(P.63)

1. 演藝事業系-多功能演藝中心設備標餘款									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
標餘款 1-5	DMX	馬力：1 HP，尺寸約(mm)：L 554 W 276 H 228，出風口尺寸約(mm)：454 x 153，重量約 17 公斤 機身材質：塑膠，三段可調風速，最大風量：52.16 m3/min，最大轉速： 1415 rpm，內建：DMX 可調角度：水平、45 度、垂直	1	台	15,000	15,000	提供演出教學	演藝事業系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：強化系科特色專業能力 計畫名稱：多功能演藝中心設備強化(P.63)
標餘款 1-6	電子琴	88 鍵 NH 鍵盤（自然琴錘配重），EDS-X 系統， 1077 多重取樣，1609 鼓取樣， 組合音色：512 使用者定義組合音色：768 使用者定義音色 鼓組：48 使用者定義鼓組 GM2 預設：256 音色+ 9 套 GM2 鼓音色 效果器： 193 類型，插入效果 x5，主效果 x2，總效果 x1，每軌 3 段 EQ 鼓軌： 使用者定義 1,000 節奏，預設：637 模式、編曲器： 16 軌 MIDI 編曲器+1 主軌，128 歌曲 顯示器： 7 英寸彩色 TFT LCD，800×480 圖元觸摸視圖使用者定義介面	1	台	65,000	65,000	教學，提升實體化效能，與產業技術同步，提升產學能量	演藝事業系	

1. 演藝事業系-多功能演藝中心設備標餘款									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
標餘款 1-7	銅鈸組	各尺寸銅鈸，含 14"開合鈸、16"銅鈸、18"銅鈸、20"銅鈸	1	組	36,000	36,000	學生現場演出樂器	演藝事業系	
小 計						\$406,000			

2. 表演藝術系-建置鏡頭表演專業教室標餘款									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
標餘款 2-1	硬碟	7200 轉 4TB USB3.0 3.5 吋外接硬碟，支援傳輸技術：Thunderbolt 2，附電源轉接器 x1、Thunderbolt 傳輸線 x1	1	台	11,000	11,000	電子媒介製作及後製教學	表演藝術系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：校園環境企業化 計畫名稱：建置鏡頭表演專業教室(P.62)
標餘款 2-2	監看螢幕	Video Assist 七吋監看錄影螢幕，輔助監看螢幕 4K，可進行 HD 及 Ultra HD 錄影，擁有低噪音平衡類比 Mini XLR 麥克風輸入介面，及內建喇叭等眾多功能。兩款訊號均配備 6G-SDI 和 HDMI 介面。	1	台	40,000	40,000	供專業器材設備，可做表演、戲劇、舞蹈等表演技巧教學和表演訓練的拍攝錄影使用	表演藝術系	

2. 表演藝術系-建置鏡頭表演專業教室標餘款									
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結
標餘款 2-3	指向麥克風	超指向麥克風 避震把手+兔毛套組+12ft 碳纖維麥克風收音桿 含 20ft XLR 音源線，直徑約 20mm，長度約 256mm 麥克風， super-cardioid/lobar 頻率響應 40 Hz 至 20 kHz 最大聲壓級 132 dB SPL at P48; 126 dB SPL 聲壓級電池供電，靈敏度 21 mV/Pa at P48; 19mV/Pa 等效噪聲 15 dB (A) at P48; 16 dB (A)，工作時間約 150 小時	1	台	51,000	51,000	供專業器材設備，可做表演、戲劇、舞蹈等表演技巧教學和表演訓練的拍攝錄影使用	表演藝術系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：校園環境企業化 計畫名稱：建置鏡頭表演專業教室(P.62)
標餘款 2-4	投影機	5,000ANSI 高亮度 FULL HD 3D 1080P	1	台	80,000	80,000	供專業器材設備，可做表演、戲劇、舞蹈等表演技巧教學和表演訓練的拍攝錄影使用	表演藝術系	發展重點一：掌握產業脈動，發展專業特色 發展策略：校園環境企業化 計畫名稱：建置鏡頭表演專業教室(P.62)
小 計						\$182,000			
附表四標餘款合計						\$588,000			

(五) 附表5、資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書

資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展具體連結
1	UPS 不斷電系統	Smart-UPS, 670 Watts / 1000 VA,輸入 120V / 輸出 120V, Interface Port : DB-9 RS-232, SmartSlot, USB	1	台	\$12,000	\$12,000	維護流通系統主機正常運作	圖書館 全校師生用	校務發展重點 4：加強基礎建設，營造友善校園 發展計畫：建構無障礙學習環境 計畫名稱：充實圖書資源與設備 (P.101)
合 計						\$12,000			

(六) 附表6、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	購置內容(請勾選,其他項請加註具體內容,如為電子資源請另標示授權年限)				數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展具體連結
	西文圖書	中文圖書	期刊	其他							
1			✓		1	批	\$920,000	\$920,000	紙本西文期刊	圖書館	校務發展重點4: 加強基礎建設,營造友善校園 發展計畫:建構無障礙學習環境 計畫名稱:充實圖書資源與設備(P.101)
2			✓		1	批	\$580,000	\$580,000	紙本中文期刊	圖書館	
3				✓	1	種	\$120,000	\$120,000	電子期刊 永久性授權	圖書館	
4	✓				1	批	\$25,000	\$25,000	紙本西文圖書 充實館藏	圖書館	
5		✓			1	批	\$275,000	\$275,000	紙本中文圖書 充實館藏	圖書館	
6				✓	1	批	\$300,000	\$300,000	視聽資料(DVD) 永久性授權	圖書館	
7				✓	1	批	\$300,000	\$300,000	電子書 永久性授權	圖書館	
合 計								\$2,520,000			

(七) 附表7、資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展 具體連結
1	雷射印表機	黑白輸出 最大列印尺寸 A3 列印速度 25 ppm 以上 列印品質 600 x 600 dpi 以上 網路功能	1	台	\$55,000	\$55,000	增加本社團 宣傳、行 銷、成果之 規劃與紀 錄，進而傳 達同學參與 的機會。	風信子社	校務發展重 點 2：適性教 學發展，強化 品德教育 發展計畫：教 學品保本職 學能 計畫名稱：學 生專業性社 團成立(P.91)
2	單眼相機	雙像素 CMOS 自動對焦技術 每秒 7 連拍/支援靜音連續拍攝 支援 WiFi 2020 萬 APS-C CMOS 影像感應器 DIGIC 5+數碼影像處理器 104 萬觸控翻轉 3 吋螢幕 19 點全十字型自動對焦系統 含 18-135mm STM、相機背帶	1	台	\$42,000	\$42,000	辦理攝影社 團集會成員 攝影技巧提 升與練習	攝影研究 社	
3	爵士鼓	主體鼓規格： 22"X18",10"X08",12"X09",14"X14",16"X16" 銅鈸架、小鼓架、踏板、鼓椅、銅鈸*5	1	組	\$55,000	\$55,000	搖滾音樂社 集社及辦理 活動使用	搖滾音樂 社	
4	投影機	解析度 1024x768 以上，流明數 5,000 以上， 重量約 4.0 公斤，含投影機 VGA 線及吊架 固定，內建喇叭	1	台	\$22,000	\$22,000	恐怖 RPG 社集社	恐怖 RPG 社	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展 具體連結
5	電腦	處理器 Core i7 6700 以上 主記憶體 DDR III 8GB 以上 光碟機：DVD 燒錄器 硬碟容量 1TB 以上 磁碟機六合一讀卡機 電源供應器 500W 以上 獨立顯示卡 2G 以上 螢幕 24 吋以上，內建作業系統	1	台	\$50,000	\$50,000	恐怖 RPG 社集社使用	恐怖 RPG 社	校務發展重 點 2：適性教 學發展，強化 品德教育 發展計畫：教 學品保本職 學能 計畫名稱：學 生專業性社 團成立(P.91)
6	喊話器	肩掛式無線麥克風，5 吋全音域喇叭 尺寸約 160 × 178 × 285 mm 重量：約 2 kg	3	台	\$12,500	\$37,500	所有社團活 動使用	學生會	
7	攝影八角無影 罩	高度約 120CM，16 骨架，無層布 深約 100CM	1	台	\$20,000	\$20,000	攝影社集社 使用及辦理 活動使用	攝影社	
8	觸控式測光表	測量範圍（ISO 100）環境光：入射光 EV 2 至 EV 22.9、反射光 EV3 至 EV 19.9 測量範圍（ISO 100）閃光：入射光 f/1.0 至 f/128.9、反射光 f/2.8 至 f/128.9 測量範圍照度：0.63 ~2000000lux-0.10~180000FC	1	台	\$15,500	\$15,500	攝影社集社 使用及辦理 活動使用	攝影社	
合 計						\$297,000			

(八) 附表8、資本門經費需求其他項目規格說明書

資本門經費需求其他項目規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
1	校園安全設備	自動體外心臟電擊去顫器(AED)	1.AED 主機*1 組 2.成人/小孩共用電擊貼片*2 片 3.AED 掛牌*1 個 4.原廠 AED 攜帶袋*1 個 5.AED 配件包*1 組(剪刀、紗布、CPR 口罩、剃刀、手套、毛巾等) 6.操作說明書、光碟*1 份 7.不含壁掛式放置箱	1	組	\$75,000	\$75,000	於緊急狀況時，能儘速使用，爭取 4 分鐘內之黃金時間，增加生存率。	全校	校務發展重點 4：加強基礎建設，營造友善校園 發展計畫：校園空間再造 計畫名稱：校園安全維護(P.99)
2	校園安全設備	自動體外心臟電擊去顫器(AED)訓練機	1.AED 訓練主機*1 組 2.訓練電擊貼片*1 組 3.AED 遙控器*1 組 4.原廠 AED 攜袋*1 個	1	組	\$27,000	\$27,000	於平日訓練使用，增加緊急狀況時之因應	全校	
3	永續校園綠化	節能燈具	LED 照明燈具，可依亮度需求調整 LED 數量，單一 LED 功率在 24W 以下。	10	組	\$15,000	\$150,000	校園節能設備	全校	
3	校園安全	防火門	符合國家標準 CNS11227，耐燃二級以上，尺寸約 113x200cm	3	扇	\$70,000	\$210,000	校園消防安全設備	全校	
4	校園安全	監視設備	具紅外線攝影功能	13	台	\$11,000	\$143,000	校園安全設備	全校	
合 計							\$605,000			

附表 8 標餘款項目

優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
標餘款 1	永續校園 綠化	節能燈具	燈座含大型原崁燈 LED8W 圓燈 及中東型 LED4 尺白光燈	10	組	\$25,000	\$250,000	校園節能 設備	全校	校務發展重點 4：加強基礎建 設，營造友善 校園 發展計畫：推 行節能減碳運 動 計畫名稱：推 動節約能源 (P.100)
標餘款 2	永續校園 綠化	資源回收子 車	四輪資源回收物清運子車/容量約 1000L	6	部	\$20,000	\$120,000	資源回收 設備	全校	
標餘款 3	永續校園 綠化	環保塑木桌 椅組	椅面材質:塑合木、椅腳材質:鋁合 金、橫桿材質:鐵管 尺寸約： W152*D152*H74CM	10	組	\$10,000	\$100,000	學生休憩 討論使用	全校	
合 計							\$470,000			

(九) 附表9、經常門經費需求項目明細表

經常門經費需求項目明細表						
優先序	項目	內容說明		預估案次	預估金額	與校務發展計畫具體連結
		支用內容	分配原則與審查機制			
1-1	編纂教材	含教師編纂教材審查費用與獎助金額	依據本校教師編纂教材暨製作教具獎助辦法 經學術審議委員會及校教師評審委員會審核通過後辦理獎助	20 案	\$187,000	校務發展重點 2：適性教學發展，強化品德教育
1-2	製作教具	含教師教具製作審查費用與獎助金額	依據本校教師編纂教材暨製作教具獎助辦法 經學術審議委員會及校教師評審委員會審核通過後辦理獎助	5 案	\$63,000	發展計畫：教學品保本職學能 計畫名稱：數位教材導入(P.90)
1-3	推動實務教學	教師取得專業證照獎助金額	依據本校教師專業證照獎補助辦法 申請同一證照報考費用補助以 2 次為限，每位教師每年度補助金額最高不得超過 6,000 元。 具教育部採計之乙級以上技術士相關證照者，每張發給獎勵金 6,000 元整，但不得重複申請。申請人應填寫申請表，經系（科）主任（或通識教育中心主任）評核，由人事室提請教師評審委員會審議。	20 案	\$120,000	校務發展重點 1：掌握產業脈動，發展專業特色 發展計畫：提升就業競爭力 計畫名稱：師資素質提升(P.77)
1-4	研習	教師參加校外研習經費補助	依據本校專任教師研習補助辦法。 為提昇教師素質，增進教師專業知能及實務經驗，補助校內單位舉辦全校性教師研習或講座，及專任教師至校外參加研習之補助申請，藉以提升教師教學及研發之能力。教師參加研習後需繳交結案報告陳列備查。	40 案	\$350,000	校務發展重點 2：適性教學發展，強化品德教育 發展計畫：教學品保本職學能 計畫名稱：教師參加研習補助(P.91)

優先序	項目	內容說明		預估案次	預估金額	與校務發展計畫具體連結
		支用內容	分配原則與審查機制			
1-5	研究	教師執行產學合作獎助金額	依據本校教師產學合作暨專案計畫獎勵辦法 一、計畫金額 5 萬元以上未滿 15 萬元，每案獎勵計畫金額之 15%。 二、計畫金額 15 萬元以上未滿 50 萬元，每案獎勵計畫金額之 20%。 三、計畫金額 50 萬元以上，每案獎勵計畫金額之 25%。 本校專任教師以本校名義向行政院國家科學委員會提出研究計畫案，並獲得通過，每件申請案獎勵計畫金額之 10%。 申請人須為本校專任教師，並為專案計畫之主持人，每位申請獎勵之教師每年度申請金額以 20 萬元為限，獎助金額及人數由校教評會議決議。	130 案	\$1,600,000	校務發展重點 1：掌握產業脈動，發展專業特色 發展計畫：結合企業資源教學 計畫名稱：激勵研發研究深耕(P.76)
1-6	進修	補助教師進修博士學位或第 2 專長之碩士學位學雜費	依據本校教師進修獎勵辦法 ● 全時留職停薪，進修國外博士學位者，得申請補助學分費、學雜費及住宿費，每位教師補助上限每學期 14 萬元。 ● 專任助理教授以上教師申請進修國內碩士以上學位以培養第 2 專長者，每學期補助學分、學雜費，上限為 3 萬元，且以 4 學期為限。	2 案	\$60,000	校務發展重點 2：適性教學發展，強化品德教育 發展計畫：教學品保本職學能 計畫名稱：師資結構改善(P.92)

優先序	項目	內容說明		預估案次	預估金額	與校務發展計畫具體連結
		支用內容	分配原則與審查機制			
1-7	升等送審	教師升等外審費用補助	依據本校教師資格審查外審費補助辦法辦理 本辦法適用對象為本校專任教師，符合下列之一者，本校補助校外專家審查費： 一、初聘資格審查。 二、專門著作升等。 三、技術報告升等。 四、藝術類教師作品或成就升等。 前項第 1 款以初聘本校當次為限；其餘各款每職級升等補助以 3 次為限。	10 案	\$100,000	校務發展重點 2：適性教學發展，強化品德教育 發展計畫：教學品保本職學能 計畫名稱：師資結構改善(P.92)
	改善教學及師資結構金額小計				\$2,480,000	
2	學生事務及輔導相關工作	含外聘社團指導教師鐘點費及其他學輔相關活動經費	依據本校學生社團整體發展獎補助款申請辦法 由學務處課外活動指導組審核通過並呈請學務長核備後編列於該年度整體發展獎補助款經常門預算，由當年度整體發展獎補助款經常門經費項目支付。補助金額由該年度獎補助款核配金額多寡而定。 活動經費申請流程： (一)提出申請(附活動計劃書及經費預算等相關文件)。 (二)將申請資料送至課外活動指導組審核。 (三)課外活動指導組審核通過呈請學務長核備。 (四)核備完成後，申請表將回送至課指組，完成活動申請。	20 案	\$120,000	校務發展重點 2：適性教學發展，強化品德教育 發展計畫：教學品保本職學能 計畫名稱：強化專業性學生社團(P.84)

優先序	項目	內容說明		預估案次	預估金額	與校務發展計畫具體連結
		支用內容	分配原則與審查機制			
3	行政人員相關業務研習及進修	行政人員考取證照獎助金額	依據本校行政人員證照取得獎勵補助辦法補助職員證照報考費用，得申請補助且同一證照以一次為限。若為報考政府單位核發之乙級（含）以上證照者，則以補助兩次為限。 為鼓勵本校專任行政人員取得電腦相關證照，凡具政府單位核發之乙級（含）以上電腦證照者，發給獎勵金3,000元整，每張證照獎勵以1次為限，經單位主管評核，由人事室提請行政會議審議。	10 案	\$60,000	校務發展重點3：優化行政效能，健全校務運作 發展計畫：提升行政效率與服務品質 計畫名稱：精進行政人員職能及效能(P.98)
4	改善教學相關物品	單價 1 萬元以下之非消耗品	全校性經常門物品(請參見附表11)	6 案	\$240,500	校務發展重點4：加強基礎建設，營造友善校園 發展計畫：校園空間再造 計畫名稱：改善教學硬體設備(P.100)
5	新聘教師薪資	補助新聘 2 年內教師薪資	依據本校專任教師基本授課時數之規定，並不得補助無授課事實及領有公家月退俸之教師薪資。	3 案	\$901,931	校務發展重點2：適性教學發展，強化品德教育 發展計畫：教學品保本職學能 計畫名稱：強化師資結構(P.92)

優先序	項目	內容說明		預估案次	預估金額	與校務發展計畫具體連結
		支用內容	分配原則與審查機制			
6	資料庫軟體訂閱費	全校性教學軟體	請參見附表 12	5 案	\$3,286,400	校務發展重點 4：加強基礎建設，營造友善校園 發展計畫：建構無障礙學習環境 計畫名稱：擴充基礎應用軟體健全教學軟體設備(P.100)
	附表九 合 計				\$7,089,000	

(十) 附表10、經常門經費需求學輔相關物品明細表

經常門經費需求學輔相關物品明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展 具體連結	備註
	無									
合 計										

(十一)附表11、經常門經費改善教學相關物品(單價1 萬元以下之非消耗品)明細表

經常門經費需求改善教學相關物品明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
1	其他非消耗品	沙發椅	單人尺寸約：W88*D72*H74 或同等級	4	張	\$9,900	\$39,600	提供師生討論休閒空間	圖書館	校務發展重點4:加強基礎建設，營造友善校園 發展計畫：校園空間再造 計畫名稱：改善教學硬體設備 (P.100)
2	其他非消耗品	造型小座椅	尺寸約：W38*H40cm 或同等級	10	張	\$5,000	\$50,000	提供師生討論休閒空間	圖書館	
3	其他非消耗品	辦公椅	有扶手，尺寸約： W46*D43*H90cm 或同等級	16	張	\$1,650	\$26,400	提供師生討論休閒空間	圖書館	
4	其他非消耗品	辦公椅	辦公椅 尺寸-W48*D60*H86cm	25	張	\$1,280	\$32,000	提供師生討論休閒空間	圖書館	
5	其他非消耗品	和室椅	馬卡龍造型，360 度圓型滾邊設計，布套可拆洗，高密度泡棉+內襯樹脂棉 外觀尺寸約長 50*寬 50*高 28 cm，展開尺寸約長 90*寬 15*高 15cm	10	張	\$1,000	\$10,000	提供師生討論休閒空間	圖書館	
6	其他非消耗品	投影機布幕	固定式，120 吋以上，比例 4:3	33	式	\$2,500	\$82,500	一般教室上課使用。	全校	
合 計							\$240,500			

附表 11 標餘款項目

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
標餘款 1	資訊器材	無線基地台	室內型 1.符合 IEEE802.11b/g/n 無線網路標準。 2.2.4GHz 頻段內建 2 支天線與 2X2 MIMO 技術，傳輸速率最高可達 300Mbps。傳輸距離可達到 600 英尺。 3.可自動或手動調整無線網路通道與傳送功率。 4.提供 Access Point 負載平衡功能，可依照無線客戶數量做負載。	50	台	\$9,900	\$495,000	提供一般教室筆電上課用。	圖資中心	校務發展重點4:加強基礎建設，營造友善校園發展計畫：校園空間再造 計畫名稱：改善教學硬體設備 (P.100)
合 計							\$495,000			

(十二)附表12、經常門經費需求電子資料庫／軟體明細表

經常門經費需求電子資料庫／軟體明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結
1	全校微軟軟體授權	OVS-ES 教職員全校授權續約一年	1	式	\$850,000	\$850,000	全校版權	全校師生	校務發展重點4：加強基礎建設，營造友善校園
2	Adobe 軟體	Adobe 軟體授權一年	1	式	\$2,163,569	\$2,163,569	全校版權	全校師生	發展計畫：建構無障礙學習環境
3	防毒軟體	Symantec 全校授權一年	1	式	\$150,000	\$150,000	全校版權	全校師生	計畫名稱：擴充基礎應用軟體健全教學軟體設備(P.100)
4	HyRead 線上資料庫	電子書線上授權一年	1	種	\$75,000	\$75,000	研究參考	全校師生	
5	航空訂位系統	一年授權版，全方位的訂位系統，可執行航空訂位、預訂飯店、租車、客輪、火車等服務	1	套	\$48,000	\$48,000	提供學生練習旅行社用線上訂位系統	觀光旅遊管理系	
合 計						\$3,286,569			

校長	教務長	總務長	學務長	會計主任	人事主任

崇右技術學院

106 年私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書

相 關 附 件

中華民國 106 年 4 月 10 日